

VILLKOR OCH BESTÄMMELSER

I. DEFINITIONER

De termer som används i dessa regler har följande betydelse:

1. Auktion - ett sätt att sälja Erbjudanden där Registrerade Användare kan lägga bud på Erbjudandet och den högstbjudande har rätt att köpa Erbjudandet genom att göra en Donation med sitt budbelopp inom 24 timmar efter att Auktionen har avslutats.
2. Autentiseringskod - en engångsautentiseringskod som används för att auktorisera betalningstransaktioner.
3. Mottagaren - varje person (fysisk eller juridisk) som i slutändan ska dra nytta av en insamling, men som inte är dess Organisatör.
4. Digitala Erbjudanden - Erbjudanden som består av data som produceras och tillhandahålls i digital form (t.ex. foton, filmer, låtar), som kan laddas upp av Organisatören direkt till Webbplatsen och laddas ner av den Supporter som köpte dem.
5. Donationer - medel som Arrangören erhåller från Supporters för genomförandet av Projektet.
6. EES - Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, dvs. länder som är medlemmar i Europeiska unionen samt Island, Liechtenstein och Norge.
7. Grundare - en Verifierad Användare som lämnar Grundarerbjudanden på insamlingar som organiseras av andra Användare.
8. Grundarerbjudanden - Erbjudanden som görs på en insamling av andra Verifierade användare än Organisatören själv, där betalningsbeloppet för Erbjudandet är en Donation till den insamling som Grundarerbjudandet var kopplat till.
9. En Insamling - en insamling av medel som skapats på Webbplatsen av Organisatören för att förverkliga det Projekt som anges i Insamlingens beskrivning.
10. Insamlingskonto - ett virtuellt betalkonto som upprätthålls av oss separat för varje insamling som organiseras på Webbplatsen, där donationerna samlas in och görs tillgängliga för Organisatörens uttag.
11. Inloggning - Användarens e-postadress som anges av Användaren vid registrering på Webbplatsen, som också fungerar som Användarens identifierare på Webbplatsen.
12. Moneybox - en tjänst som gör det möjligt för Registrerade användare att stödja Organisatören genom att skapa en kopia av en Insamling där de kan samla in pengar för egen räkning (identifierade med sitt för- och efternamn) till förmån för Organisatören.

13. Moneybox organisatör - en registrerad användare som skapade en Moneybox för en vald insamling.
14. Ett Erbjudande - varje föremål, tjänst eller immateriell tillgång som Organisatören åtar sig att tillhandahålla Supportern i utbyte mot en Donation till sin Insamling i ett förfarande som anges i punkt 8.
15. Organisatören - en Användare som har organiserat en Insamling.
16. Arrangörens Bankkonto - ett bankkonto för det betalkort som tilldelats Arrangörens Användarkonto.
17. Lösenord - en unik sträng på minst 8 tecken, inklusive minst en stor bokstav och en siffra eller specialtecken, som väljs av Användaren vid registrering på Webbplatsen, som möjliggör och säkrar åtkomst till Användarkontot.
18. Privat Insamling - en Insamling som görs synlig av Organisatören för de individuellt utvalda Användarna;
19. Projekt - varje manifestation av affärsmässig, kulturell, vetenskaplig, social eller privat aktivitet, för vars genomförande Organisatören samlar in medel via Webbplatsen;
20. PSA - Polsk lag om betaltjänster av den 19 augusti 2011, med ändringar;
21. Offentlig insamling - en insamling som är synlig för alla Användare och kan annonseras på Webbplatsen efter köp av ett eller flera av premiumalternativen;
22. Registrerad användare - en användare som har registrerat ett 4Fund.com-användarkonto genom att ange sitt för- och efternamn, tillhandahålla och verifiera ett e-postkonto och skapa ett lösenord.
23. Återkommande Stöd - valfria cykliska betalningar till en vald Insamlare som görs varje månad automatiskt från Supporterns betalkort med ett valt belopp.
24. Regelverket - detta regelverk i sin helhet med alla dess bilagor.
25. Supporter - Användare av Webbplatsen som gör Donationer till Arrangörens Insamling.
26. Användare - varje myndig person som använder Webbplatsen.
27. Användarkonto - ett konto på Webbplatsen som görs tillgängligt för Användaren och som skapas automatiskt efter att registreringsprocessen på Webbplatsen har slutförts. Användarkontot skapas baserat på inloggningen och säkras med ett lösenord.
28. Verifierad användare - en registrerad användare som har verifierat sin identitet enligt beskrivningen i punkt 3.3 i dessa föreskrifter;
29. vi, vår, oss - Zrzutka.pl sp. z o.o., ett aktiebolag (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) med säte i Polen, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, med TIN (NIP) nummer 8992796896, registrerat i bolagsregistret (KRS) under nummer 0000634168 och agerar som en betaltjänstleverantör licensierad av polska finansinspektionen (Komisja Nadzoru Finansowego) med licensnummer IP48/2019;
30. Webbplatsen - 4fund.com med alla dess underdomäner;

II. ALLMÄNNA VILLKOR

1. 4fund.com är en plattform som gör det möjligt för Användare att skapa och hantera crowdfunding-kampanjer för att samla in medel till affärs-, kultur-, vetenskaps-, sociala, försäljnings- och privata Projekt.
2. Dessa regler definierar villkoren för användning av webbplatsen. Reglerna specificerar användarnas rättigheter och skyldigheter samt våra rättigheter, skyldigheter och ansvar, tillsammans med villkor för tillhandahållande av betaltjänster av oss. Reglerna utgör också grunden för ingående av avtal mellan användarna via webbplatsen.
3. Villkoret för att använda Webbplatsen är att noggrant läsa Reglerna tillsammans med bilagor och acceptera dem. Genom att välja alternativet "Jag accepterar användarvillkoren" under registreringen på webbplatsen förklarar användaren att de har läst villkoren i dessa föreskrifter och att de är förståeliga för dem och åtar sig att följa deras bestämmelser.
4. Att skapa insamlingar är endast tillgängligt för registrerade användare. För att kunna ta emot Donationer på Insamlingarna och göra uttag är det nödvändigt för Organisatören att slutföra den identitetsverifieringsprocess som anges i punkt 3.3 och att tilldela ett betalkort till sitt Användarkonto.
5. Vi är en mellanhand som möjliggör ingående av avtal mellan Supportern och Organisatören. Beroende på situationen (om det finns några Erbjudanden på Insamlingen), är det ingåendet av ett försäljningsavtal eller ett donationsavtal mellan Supportern och Organisatören. Vi är inte part i ett sådant avtal och tar inget ansvar för dess genomförande, annat än för att de betaltjänster vi tillhandahåller är korrekta. Avtalsvillkoren bestäms av Insamlingsorganisationens beskrivning, inklusive eventuella Erbjudanden eller andra förmåner i utbyte mot de Donationer som Organisatören kan ha erbjudit.
6. Alla avtal mellan Organisatören och en Supporter träder i kraft från det att Donationen tas emot på Insamlingsorganisationens Konto. Insamlingsarrangören anses vara ägare till alla medel som samlats på Insamlingsarrangörens Konto.
7. Våra betaltjänster är begränsade till att tillhandahålla Insamlingsorganisationernas Konton och behandla uttag från dem. Villkoren för tillhandahållandet av dessa tjänster specificeras närmare i Bilaga 1 till Föreskrifterna - Ramavtalet. Donationsbetalningar hanteras av en extern licensierad betaltjänstleverantör - PayU S.A. med säte i Polen.

III. SKAPANDE AV KONTO OCH VERIFIERING AV IDENTITET

1. För att skapa ett nytt 4fund.com-konto och bli en Registrerad användare måste du fylla i alla fält i registreringsformuläret som finns tillgängligt på Webbplatsen genom att ange ditt namn, efternamn och e-postadress samt ange ett lösenord. När du har bekräftat din e-postadress genom att skriva in en sifferkod som vi skickar till dig via e-post, kommer ditt användarkonto att registreras och du kommer att kunna logga in. Den e-postadress du ger oss kommer att vara den primära kommunikationsformen mellan oss och den adress där du kommer att få sifferkoder som behövs för tvåstegsverifiering av vissa transaktioner eller åtgärder på webbplatsen.

2. Det för- och efternamn som du anger i registreringsformuläret måste vara sant och matcha de uppgifter som vi senare kommer att bekräfta i identitetsverifieringsprocessen.
3. För att bli en verifierad användare måste du genomföra en identitetsverifiering genom att klicka på knappen "Kontoverifiering" på din instrumentpanel efter att du loggat in och följa de steg som anges på skärmen. Du måste fylla i ett något längre identifieringsformulär där vi samlar in dina uppgifter som vi är skyldiga enligt lag att identifiera, varefter du kommer att omdirigeras till en Onfido Ltd. widget där du måste tillhandahålla ett foto av din identitetshandling (EES - utfärdat nationellt identitetskort, pass eller uppehållstillstånd) och utföra en kort liveness-kontroll. De uppgifter som du lämnar i identifieringsformuläret måste matcha de uppgifter som bekräftas i verifieringsprocessen - om uppgifterna skiljer sig åt kommer du inte att kunna slutföra verifieringen. Efter att Onfido Ltd. har bekräftat dina uppgifter kommer ditt konto att verifieras.
4. De uppgifter du lämnar under verifieringsprocessen måste vara sanna och dina egna. Att använda en annan persons uppgifter och/eller dokument i verifieringsprocessen är förbjudet och kan bli föremål för straffrättsligt åtal. Om vi blir medvetna om användningen av sådana uppgifter eller dokument kan vi blockera användarens konto och rapportera ärendet till relevanta myndigheter.
5. Varje användare får endast ha ett användarkonto, och varje användarkonto får endast tillhöra en person. Vi kan radera duplicerade eller delade konton utan föregående meddelande samt vidta åtgärder för att förhindra att sådana konton skapas.

IV. ORGANISERA OCH STÖDJA INSAMLINGAR

1. För att skapa en Insamling måste Organisatören ange dess titel, tillhandahålla dess beskrivning och ange den summa som behövs för att uppfylla Insamlingens syfte. Organisatören kan också valfritt lägga till foton och göra erbjudanden om insamlingen.
2. Syftet med insamlingen får inte vara olagligt enligt polsk lag samt enligt lagen i det land där Organisatören är bosatt. Oavsett lagligheten av ett sådant syfte är det också förbjudet att skapa insamlingar:
 1. som främjar, tolererar eller stöder brott, hat, våld, fascism, totalitarism, terrorism, diskriminering eller kränker andra personers personliga eller intellektuella rättigheter;
 2. som skulle finansiera inköp av vapen;
 3. som skulle finansiera prostitution, pornografi eller spel;
 4. som erbjuder aktier i företag som Erbjudanden eller utlovar dem i Insamlingens beskrivning;
 5. som skulle behandla Donationerna som lån från Supporters till Organisatören;
 6. som skulle fungera som ett sätt att samla in betalning för tjänster eller köp av varor som inte tydligt beskrivs i Insamlingens beskrivning medan Insamlingen falskeligen beskrivs som baserad på en ren donationsmodell.

Om du anordnar en sådan Insamling kan vi komma att radera den och återlämna Donationerna till Supportrarna, samt stänga av eller radera ditt Användarkonto.

3. Beskrivningen av Insamlingen måste vara tillräckligt omfattande för att vi och de potentiella Supporterna ska kunna identifiera exakt vad medlen samlas in för. Alla omständigheter som anges i beskrivningen måste vara sanna och verifierbara. Det är förbjudet att använda nedsättande språk, lämna beskrivningen tom eller ofullständig, samt att förolämpa eller förtala någon när du beskriver insamlingens syfte. Vi kan tillfälligt blockera din insamling och be dig att ändra en sådan beskrivning inom en angiven tid, varefter vi kan radera din insamling om du inte följer detta. Vid uppenbara eller drastiska överträdelser kan vi också radera din insamling utan föregående meddelande och radera eller stänga av ditt användarkonto.
4. Vi kan tillhandahålla automatiserade, AI-baserade verktyg på Webbplatsen för att hjälpa Organisatören att generera en beskrivning av sin Insamling i enlighet med deras instruktioner. I ett sådant fall har Organisatören möjlighet att fritt justera, ändra eller modifiera den maskingenererade beskrivningen. Användningen av dessa verktyg är endast avsedd som ett hjälpmedel vid utformningen av beskrivningen och fråntar inte på något sätt Arrangören ansvaret för att Insamlarens beskrivning är förenlig med Regelverket, särskilt p. 4.3. ovan. Arrangören är skyldig att vederbörligen kontrollera och - om nödvändigt - ändra beskrivningen innan den godkänns. AI-baserade verktyg kan också användas för att skapa bilder (omslagsbilder) på insamlingssidan, beskrivningar av erbjudanden som gjorts på insamlingssidan och insamlingssidans titel - om Organisatören beslutar att använda dem gäller de ovan nämnda reglerna i enlighet med detta. Alla bilder som skapas på detta sätt kommer att vara tydligt markerade som AI-genererade.
5. Om din insamling syftar till att samla in ett belopp på 35 000 euro eller mer ska beskrivningen också innehålla en preliminär kostnadsberäkning som visar de förväntade utgifter som kommer att täckas av de insamlade medlen, tillsammans med den prioritet med vilken de kommer att regleras. Det bör också - om möjligt - ange det ändamål som överskottet av insamlade medel kommer att användas till om den förväntade summan överskrider och kan ange ett alternativt ändamål om målet inte uppfylls och endast kan realiserats med det avsedda beloppet.
6. Från det att den första donationen till en insamling görs är det förbjudet att ändra dess förmånstagare eller dess syfte. Om vi blir medvetna om en sådan ändring kan vi radera insamlingen och återföra dess nuvarande saldo till supportrarna. Du får endast ändra beskrivningen för att ytterligare specificera det ursprungliga projektet eller för att beskriva nya omständigheter som rör dess syfte. För att förhindra att syftet med en insamling ändras kan vi begränsa eller blockera möjligheten att ändra dess beskrivning, särskilt när insamlingens syfte redan har verifierats i enlighet med punkt 5.
7. Som ett undantag från begränsningen i punkt 4.6., om den summa som förväntas samlas in på din insamling väsentligt överskrider, och beskrivningen inte angav ett syfte för användningen av de överskjutande medlen, kan du kontakta oss och vi kan tillåta dig att ange ett syfte för vilket de överskjutande medlen kommer att användas. Vi kan också be dig att ange ett sådant ytterligare ändamål om du inte har kontaktat oss. Ett sådant ytterligare syfte bör ligga så nära det ursprungliga syftet med insamlingen som möjligt (t.ex. att hjälpa andra människor i en situation som liknar förmånstagarens eller att donera till en specifik välgörenhetsorganisation som hjälper till i sådana fall).

8. När det gäller insamlingar som anordnas för förmånstagaren är det nödvändigt att - innan en insamling påbörjas - inhämta den berörda personens skriftliga godkännande av att insamlingen anordnas samt samtycke till att vi behandlar deras personuppgifter tillsammans med deras ID-skanningar (när det gäller fysiska personer) eller dokument som visar en viss persons behörighet att agera på förmånstagarens vägnar, samtycke från en person med sådan behörighet att anordna en insamling för förmånstagaren och en skanning av deras ID (när det gäller förmånstagare som inte är fysiska personer) - formulär finns tillgängliga [här](#). Vi kan begära ovanstående dokument under de verifieringsförfaranden som beskrivs i punkt 5 i föreskrifterna eller vid någon annan tidpunkt. Om förmånstagaren vägrar att genomföra insamlingen till förmån för dem eller inte levererar de dokument som beskrivs ovan inom den föreskrivna perioden (inte kortare än 7 dagar), kan vi radera insamlingen och returnera dess saldo tillbaka till supportrarna.
9. I händelse av förmånstagarens död, eller om insamlingens syfte inte kan uppfyllas av skäl som är objektiva och oberoende av dess organisatör, ska organisatören omedelbart meddela oss om detta. Vi kommer tillfälligt att blockera insamlingen, och dess organisatör kan, som de väljer:
 1. beordra oss att återföra Insamlarens saldo till Supportrarna, i vilket fall Insamlaren raderas efteråt eller;
 2. fastställa ett nytt syfte med Insamlingen, i vilket fall Organisatören ska ändra sin beskrivning och ange detta nya syfte samt förbereda ett meddelande till Stödgivarna, som meddelar dem om den händelse som gjorde det omöjligt att uppnå Insamlingens ursprungliga syfte och om det nya syfte som den kommer att tjäna. Meddelandet ska skickas till oss på contact@4fund.com och vi kommer att skicka det till alla Insamlingens Stödgivare. Uttagen från Insamlarens Konto kommer att förbli blockerade under 14 dagar efter att meddelandet har skickats, under vilken tid Anhängarna kan kontakta oss direkt och be om återbetalning av sina Donationer. Vi återbetalar Donationerna på begäran, upp till Insamlingens saldo. Efter att 14 dagar har gått anses Supportrarna ha accepterat det nya ändamålet och Insamlingen kan fortsätta fritt.

Från det att vi får information om att Insamlingens ändamål blir omöjligt att uppnå till dess att Organisatören väljer någon av de lösningar som anges i punkt 4.9.1. eller 4.9.2. ovan återbetalar vi även eventuella Gåvor när Insamlingens Supportrar kontaktar oss med en sådan begäran (upp till Insamlingens saldo).
10. Insamlingsorganisationens Arrangör bär ansvaret för eventuella återkrav som riktas mot de Donationer som gjorts till deras Insamlingsorganisation. Vi kan dra av eventuella kostnader för sådana återkrav från insamlingsorganisationens konto eller - om saldot på insamlingsorganisationen inte är tillräckligt för att täcka dem - från kontona för andra insamlingsorganisationer som tillhör samma organisatör.
11. För att donera till en Insamling och bli dess Supporter måste du välja en av de betalningsmetoder som finns tillgängliga på Webbplatsen, ange betalningsbeloppet (minsta Donation är 1 €) samt ange din e-postadress och acceptera dessa Bestämmelser och Integritetspolicy. Du kan också välja att ange ditt för- och efternamn. Om inte annat anges i Reglerna (t.ex. vid återkommande donationer) behöver du inte vara registrerad eller inloggad på Webbplatsen för att donera. Donationens betalningsprocess hanteras av externa betaltjänstleverantörer och är inte en del av de betaltjänster som tillhandahålls av oss - därför är det nödvändigt att acceptera deras användarvillkor också för att

göra en Donation.

12. Insamlingsorganisationens konton hålls i eurovaluta. Donationer som görs i andra valutor eller uttag till bankkonton som hålls i andra valutor kan vara föremål för tredje parts växlingsavgifter och växelkurser.
13. Att göra uttag från Insamlingskontot är tillgängligt efter att Organisatören har tilldelat ett VISA- eller MasterCard-betalkort utfärdat av en bank eller annat finansinstitut som stöder VISA Direct[®] och/eller Mastercard Send[®]-lösningen (respektive) till sitt Användarkonto, vilket de kan göra omedelbart efter avslutad identitetskontroll enligt punkt 3.3. eller vid något senare tillfälle från sitt Användarkonto. Att tilldela kortet till Användarkontot kräver att dess uppgifter tillhandahålls och att en kontroll utförs där en liten avgift kommer att göras till kortet och automatiskt returneras till dess konto. Organisatören ska vara ägare till det bankkonto som detta kort utfärdades till - att använda någon annans kort kan leda till att det inte går att tilldela kortet till användarkontot. Organisatören kan när som helst byta det kort som tilldelats dennes Användarkonto, men varje gång måste det vara ett kort som utfärdats för dennes eget bankkonto. Endast ett kort får tilldelas Användarkontot åt gången. Arrangören får byta det betalkort som tilldelats dennes Användarkonto högst 3 gånger på 30 dagar. Alla uttag kommer att göras till det bankkonto till vilket det kort som tilldelats Användarkontot utfärdades. Organisatören kan ta ut pengar upp till det aktuella saldot på insamlingsorganisationens konto.
14. Moneybox kan skapas av alla Registrerade användare för en specifik insamling om dess Organisatör inte har inaktiverat ett sådant alternativ på sin insamling.
15. Varje Sparbössas sida innehåller information som anger att medel samlas in för den angivna Insamlingen, samt information om det totala belopp som samlats in för denna Insamling och det belopp som samlats in genom Sparbössan.
16. Sparbössan är inte en separat insamling. Sparbössans Organisatör har ingen tillgång till medel som samlats in via Sparbössan. Ett separat betalkonto skapas inte för Sparbössan. Donationer som samlas in via en Moneybox överförs direkt till ett insamlingskonto för vilket Moneyboxens organisatör har skapat Moneyboxen. Organisatören av insamlingen är den enda ägaren av de donationer som samlas in via Moneybox.
17. Sparbössan är inte en betaltjänst.
18. Om du raderar eller inaktiverar en insamling raderas eller inaktiveras alla sparbössor som är anslutna till den.

V. VERIFIERING AV INSAMLINGENS SYFTE

1. Vi kan när som helst kontrollera syftet med en insamling, särskilt när vi får rapporter om missbruk, insamlingens angivna syfte verkar tveksamt, omöjligt att uppnå eller olagligt, insamlingen väcker misstankar om bedrägeri eller annan överträdelse av dessa regler, eller dess syfte är välgörande och organisatören beslutar att göra det till en offentlig insamling. Verifiering är obligatorisk när summan av insamlade medel på insamlingsorganisationens konto är lika med eller överstiger 5 000 €, utan hänsyn till eventuella uttag som gjorts från kontot. Om summan av de insamlade medlen på en Organisatörs alla Insamlingar överstiger 12 500 €, utan hänsyn till eventuella uttag, kan vi verifiera alla eller

utvalda Insamlingar som skapats av denna Organisatör.

2. Vi kommer att meddela Organisatören om att verifieringsprocessen påbörjas via e-post. I verifieringsprocessen kommer vi att be Organisatören att förse oss med dokument som stöder sanningshalten i Insamlingens syfte, vars uppsättning kommer att bestämmas av Insamlingens beskrivning. Vi kan be om dokument som styrker väsentlig information (dvs. information som kan påverka potentiella Supporters beslut att donera till Insamlingsorganisationen) och Organisatörens tillstånd att genomföra en Insamling (Mottagarens godkännande). Vi kan också basera kontrollen på allmänt tillgänglig information om Insamlingsorganisationen eller dess Organisatör om den är trovärdig. I motiverade fall kan vi också förlita oss på information eller uttalanden från Organisatören eller tredje part (t.ex. Förmånstagaren) eller bevis för att spendera de medel som redan har tagits ut från Insamlarens Konto innan vi beslutade att verifiera det. Metoden för verifiering av en specifik insamlings syfte är enligt vårt eget gottfinnande.
3. Alla dokument som används i verifieringsprocessen ska laddas upp i form av skanningar eller fotografier direkt från Organisatörens Användarkonto. De ska vara på engelska eller polska eller försedda med en auktoriserad översättning till engelska eller polska, läsbara, ha tillräcklig upplösning och vara fullt synliga (inga beskurna kanter).
4. Organisatören ska vara behörig att förse oss med alla dokument som används i verifieringsprocessen. Om handlingarna rör en tredje person (t.ex. förmånstagaren) ska arrangören inhämta och bibehålla den personens godkännande att förse oss med dessa handlingar och att vi behandlar deras personuppgifter (ett sådant godkännande ingår i förmånstagarens godkännandeformulär - du hittar det [här](#)). Om dokumenten innehåller uppgifter om hälsa måste Arrangören inhämta ett separat godkännande från den person som uppgifterna gäller (för Förmånstagaren ingår detta i ett särskilt formulär - du hittar det [här](#)). Om dokumenten eller uppgifterna i dem omfattas av någon lagligt skyddad hemlighet (medicinsk, rättslig, yrkesmässig etc.) är det upp till Organisatören att skaffa ett godkännande från den person som är behörig att bevilja det för att lämna ut det till oss. Organisatören av en insamling kan inte undvika att förse oss med dokument genom att åberopa brist på samtycke från en tredje part eller sekretess.
5. Alla dokument som tillhandahålls i verifieringsprocessen kommer att hållas konfidentiella och kommer endast att användas för verifiering av den insamlingsorganisation som de avser. Vi delar i allmänhet inte dessa dokument med tredje part, såvida vi inte är juridiskt tvingade att göra det. I motiverade fall, särskilt när de dokument som tillhandahålls i verifieringsprocessen väcker misstankar om deras äkthet, kan vi dock kontakta deras påstådda utfärdare för att intyga deras originalitet. Vi kan också dela dessa dokument med andra tjänsteleverantörer som deltar i en viss transaktionskedja när vi utför AML/TF-förfaranden, om det är nödvändigt för att utföra dem korrekt.
6. Från det ögonblick vi påbörjar verifieringen av en insamlare, tills förfarandet är över, kan vi blockera uttagen från insamlarens konto. Om insamlingen väcker misstanke om bedrägeri eller någon annan olaglig handling, kan vi också blockera uttagen på alla andra insamlingar från Organisatören. När en Insamlare överskrider gränsen på 5 000 € som anges i punkt 5.1 blockeras uttag automatiskt. Om summan av de insamlade medlen på alla Insamlare för en Organisatör överskrider 12 500 € blockeras uttag automatiskt på alla Användarens Insamlare.

7. Verifieringen är slutförd och uttag blockeras när de dokument vi förvärfvar, eller annan information som tillhandahålls under processen, bevisar sanningshalten hos en Insamlare på en tillfredsställande nivå. Vi får inte avbryta kontrollen av en Insamling när vi har påbörjat den, oavsett skälet till kontrollen. När vi har slutfört kontrollen kan vi bekräfta den med en lämplig tagg på insamlingen.
8. Om Organisatören inte slutför verifieringsprocessen inom 14 dagar efter att de har underrättats om att vi har påbörjat den, antingen genom att ignorera verifieringen eller inte tillhandahålla de dokument som krävs, kan vi stoppa deras Insamling och returnera Donationerna tillbaka till Supportrarna, upp till Insamlarens Kontosaldo. Denna period kan förlängas i motiverade fall, särskilt om vi ber om ytterligare dokument.
9. Om Organisatören misslyckas med att slutföra verifieringsprocessen kan vi också radera andra Insamlare på deras Användarkonto och returnera deras Insamlares Kontosaldo tillbaka till Supportrarna, såvida inte dessa Insamlare inte väcker någon misstanke om bedrägeri, särskilt när de redan har verifierats enligt vad som anges i denna punkt. I motiverade fall, särskilt när Organisatörens underlåtenhet att verifiera Insamlaren ger upphov till misstankar om bedrägeri eller annan olaglig handling, kan vi också stänga av eller radera deras Användarkonto.
10. Om det finns berättigade misstankar om den faktiska användningen av medel som redan har tagits ut från insamlarens konto, särskilt när vi får rapporter om missbruk av medel från stödmottagaren, kan vi också be organisatören att tillhandahålla relevanta bevis på användningen av dessa medel (t.ex. överföringsbekräftelser, fakturor eller räkningar). I detta fall är bestämmelserna i punkterna 5.2. - 5.9. tillämpliga.

VI. PRIVATA OCH OFFENTLIGA INSAMLINGAR

1. Alla Insamlingar som organiseras på Webbplatsen startar som en Privat Insamling. Privata insamlingar är tillgängliga för den utvalda grupp av personer som Organisatören beslutar att bjuda in för att stödja dem. De bör marknadsföras av Organisatören själv (t.ex. på deras sociala medier) bland vänner och släktingar för att bevara Insamlingens privata karaktär. Dessa insamlingar är det bästa alternativet för strikt privata initiativ (t.ex. en runda bland vänner för att köpa en födelsedagspresent till någon).
2. Varje Insamling kan omvandlas till en Offentlig Insamling genom att Organisatören köper ett av de premiumalternativ som finns tillgängliga på Webbplatsen (t.ex. Insamlingens annonsering på den Offentliga Insamlingens lista). Offentliga Insamlingar är tillgängliga för en obegränsad krets av potentiella Stödjare och kan annonseras på Webbplatsen eller utanför Webbplatsen enligt de premiumalternativ som köpts av Organisatören. Dessa insamlingar är det bästa alternativet för större projekt (t.ex. för välgörenhet, affärsinitiativ etc.).
3. Vi kan neka att befordra en insamling till en offentlig insamling, särskilt om dess syfte eller beskrivning är drastisk, tveksam eller om de omständigheter som ingår i beskrivningen tyder på att det finns pågående rättsliga förfaranden som kan påverka riktigheten eller sanningshalten i beskrivningen av insamlingen. I sådana fall debiterar vi inte Organisatören för de köpta premiumalternativen och återbetalar eventuella avgifter om de redan har betalats. Om Insamlingen inte är olaglig eller på något annat sätt bryter mot dessa Regler kan den fortsätta som en Privat Insamling.

4. När statusen för en offentlig insamling har beviljats är det omöjligt att ändra titel, beskrivning eller det målbelopp som ska samlas in på insamlingen.

VII. ÅTERKOMMANDE STÖD

1. Möjligheten att ge återkommande stöd till en insamling är endast tillgänglig för registrerade användare (för att de ska kunna stoppa sådana betalningar när som helst direkt från sitt användarkonto).
2. Återkommande Stöd kan endast ges till Insamlare för vilka Organisatören har aktiverat detta alternativ. Även om en Insamlare har aktiverat Återkommande stöd har Supporters fortfarande möjlighet att göra en enskild (icke återkommande) Donation istället, genom att välja knappen "Enstaka betalning" när de gör en Donation, såvida inte Organisatören har inaktiverat alternativet "Enstaka betalningar". I så fall är endast återkommande stöd möjligt.
3. För att ställa in ett återkommande stöd för en insamling måste supportern välja knappen "Återkommande betalning" när de gör en donation till en insamling som har återkommande stöd aktiverat. Därefter måste de välja eller manuellt ställa in beloppet för den månatliga betalningen. Efter att ha klickat på knappen "Support" kommer Supportern att omdirigeras till en PayU S.A. widget där de kommer att behöva ange sina betalkortsuppgifter.
4. Om Supportern bestämmer sig för att göra en separat donation till oss när han/hon ställer in ett återkommande stöd till en insamling, kommer en sådan donation att läggas till summan av de återkommande månatliga betalningar som debiteras deras kort (donationen till oss är också återkommande).
5. Återkommande betalningar behandlas av en tredje part - PayU S.A., en licensierad leverantör av betaltjänster med säte i Polen. Supporterns kortuppgifter lagras av PayU S.A. PayU, som mellanhand vid betalning, tillhandahåller verktyget Token (virtuell kortidentifierare), som gör det möjligt att tilldela en unik identifierare till en enskild Supporter, med hjälp av vilken Supportern regelbundet gör betalningar till Organisatören (och oss, om Supportern beslutar att göra en separat donation till vårt konto). Avtalet om behandling av återkommande betalningar ingås mellan Supportern och PayU S.A.. Eventuella klagomål i detta avseende ska lämnas in i enlighet med punkt 14.4 (direkt till PayU S.A.).
6. Återkommande stöd är endast tillgängligt för aktiva insamlare. Om en insamling blockeras eller på något sätt begränsas av oss, eller avslutas/raderas av arrangören, kommer det inte att vara möjligt att tillhandahålla återkommande stöd till den.
7. Om återkommande betalningar misslyckas på grund av brist på pengar på kortet, kommer betalningen att utelämnas och endast försökas när nästa betalning är planerad nästa månad.
8. Supportern kan när som helst sluta tillhandahålla återkommande support. Detta görs genom att logga in på ditt användarkonto och gå till fliken "Inställningar" -> "Återkommande betalningar" och sedan välja det återkommande stöd som du vill avbryta.

VIII. ERBJUDANDEN OCH AUKTIONER

1. Alla verifierade användare kan lägga till erbjudanden på sina insamlingar genom att klicka på knappen "Lägg till erbjudanden/auktioner" på fliken "erbjudanden/auktioner" i sin insamling och fylla i formuläret för att lägga till erbjudanden. I formuläret måste Organisatören ange rubriken och beskrivningen av Erbjudandet. De bör också välja lämplig kategori i vilken det erbjuds, ange Erbjudandets varaktighet och ange minsta betalning för Erbjudandet. Om Erbjudandet anges som en auktion ska Arrangören också ange varaktighet och startpris. De kan också bifoga foton av Erbjudandets föremål och kryssa i eller fylla i ytterligare fält i formuläret, vilket anger sätten att leverera Erbjudandets föremål, datum för leverans eller de uppgifter som Supportern måste fylla i när han eller hon gör köpet. Om Arrangören avser att sälja mer än ett exemplar av samma Erbjudande, och sådana föremål ska erbjudas med alternativet "köp nu", kan de ange antalet föremål eller ange att det finns en oändlig mängd föremål som erbjuds (t.ex. vid listning av digitala Erbjudanden) - i så fall kan föremålen köpas tills det antalet är förbrukat.
2. Beskrivningen av Erbjudandet ska vara specifik, uttömmande och får inte vilseleda den potentiella köparen. Genom att lägga till Erbjudandet gör Arrangören ett bindande åtagande att leverera det till köparen enligt vad som anges i beskrivningen. De bekräftar också att de har full laglig rätt att sälja Erbjudandets föremål.
3. Varje användare av webbplatsen kan köpa ett erbjudande som anges i alternativet "köp nu" genom att välja det på en insamling och göra en donation på minst det minimibelopp som anges av organisatören som betalning för det valda erbjudandet. Supportern måste ange sitt för- och efternamn i donationsformuläret. Om Organisatören angett detta när formuläret för att lägga till ett Erbjudande fylldes i, kan det också vara nödvändigt för Supportern att ange adress eller kontaktuppgifter för att kunna köpa det, vilka kommer att tillhandahållas Organisatören för fraktändamål.
4. Erbjudandets föremål ska levereras till köparen inom den tid och med den försändelse som anges i dess beskrivning. Om beskrivningen inte anger leveransvillkor, ska Erbjudandets föremål levereras enligt överenskommelse mellan Arrangören och köparen. Arrangören bör kontakta köparen i detta avseende senast 7 dagar efter det att Erbjudandet har köpts.
5. Arrangören kan radera det Erbjudande som anges i alternativet "köp nu" om det bara finns ett exemplar, tills det har köpts. Om det finns mer än ett exemplar av den erbjudna varan får Arrangören också sluta erbjuda den vidare. I så fall måste de dock leverera erbjudandets föremål till alla köpare som köpte det innan erbjudandet avbröts.
6. Om Erbjudandet har listats på en Auktion får endast Registrerade användare lämna bud. Bud som är lika med eller högre än 2 500 € får endast lämnas av verifierade användare. Bud kan lämnas tills Auktionen avslutas.
7. Inlämnade bud kan inte återkallas via Webbplatsen. I händelse av ett uppenbart misstag när ett bud lämnas (t.ex. en extra nolla i beloppet), kan budgivaren kontakta oss på contact@4fund.com och vi kan - efter eget gottfinnande - besluta att återkalla deras bud.
8. När Auktionen har avslutats skickas ett e-postmeddelande till den högstbjudande som bekräftar att denne har vunnit Auktionen. E-postmeddelandet innehåller en

direktlänk för att göra en donation till den insamling där erbjudandet gjordes, med donationsbeloppet som matchar budet. De bör göra denna donation inom 24 timmar från det att e-postmeddelandet skickades - om de inte gör det kan Arrangören avbryta auktionen - tills de bestämmer sig för att göra det kan den högsta budgivaren fortfarande betala Erbjudandets pris. alternativt, efter att de nämnda 24 timmarna har gått, kan Arrangören avvisa den högsta budgivaren och erbjuda köp av Erbjudandets föremål till den näst högsta budgivaren.

9. Vi är inte part i ett avtal som ingås genom köp av Erbjudandet och är inte ansvariga för att Arrangören fullgör sina skyldigheter som följer av det. Sådant avtal ingås mellan Arrangören och den Supporter som genomfört köpet av Erbjudandet. Arrangören är ensam ansvarig för att fullgöra sina skyldigheter gentemot såväl köparen som tredje man (t.ex. skatteplikt).
10. Om köparen inte levererar föremålet för Erbjudandet kan köparen kontakta oss på info@4fund.com. Vi kan komma att kontakta Arrangören och be dem tillhandahålla ett tillämpligt leveransbevis. Om Organisatören inte tillhandahåller beviset eller om det fortfarande finns rimliga tvivel om Erbjudandets leverans, kan vi skicka Organisatörens uppgifter (tillsammans med de uppgifter vi samlat in under identitetsverifieringen) till köparen för att göra det möjligt för dem att driva sina krav utanför 4fund.com.
11. Fast egendom, aktier, andelar eller något annat föremål som endast kan säljas effektivt genom att uppfylla ytterligare administrativa eller juridiska skyldigheter kan inte vara föremål för ett Erbjudande. Det är också förbjudet att erbjuda föremål som skulle vara olagliga eller begränsade att sälja eller som skulle kränka någon annans personliga rättigheter, och att använda nedsättande språk i beskrivningen av Erbjudandet. Vidare är det förbjudet att i beskrivningen av Erbjudandet hävda eller antyda att vi är ansvariga för att Arrangören fullgör sina skyldigheter eller på något sätt garanterar detta. Vi kan radera sådana Erbjudanden utan att först begära att Arrangören tar bort dem.
12. Vi kan blockera, radera eller stänga av användarkontot för en användare som:
 1. Som Organisatör erbjuder föremål:
 1. som de inte har rätt att sälja;
 2. som de inte har för avsikt att leverera till köparen eller som de inte levererar till köparen efter köpet
 3. som skulle vara olagliga att sälja eller som skulle bryta mot Reglerna på något annat sätt;
 2. Som budgivare fortsätter att lämna bud utan att ha för avsikt att köpa det som budet avser om de vinner Auktionen;
 3. Som Arrangör på vars Insamlingsgala Grundarens Erbjudanden är listade, medvetet tillåter Grundaren att erbjuda föremål som nämns i p 8.12.1 ovan.
13. För det fall Erbjudandet väcker misstankar om föremålets existens eller om Arrangörens ägande och/eller rätt att sälja det, kan vi komma att begära att Arrangören styrker sådana omständigheter. Om Organisatören underlåter att tillhandahålla tillämpliga bevis eller om de inte undanröjer våra tvivel kan vi radera Erbjudandet.
14. I händelse av att insamlarens kontosaldo på en insamling med listade erbjudanden återbetalas till supportrarna av någon anledning, görs

återbetalningarna inom de regler som anges i punkt 11. Arrangören kan förse oss med ett leveransbevis för Erbjudandet till en köpare som har fått en sådan återbetalning, och vi kommer att förse Arrangören med de uppgifter om köparen som vi har för att göra det möjligt för Arrangören att kontakta köparen med avseende på betalningen eller att driva sina anspråk utanför 4fund.com

15. Bestämmelserna i punkterna 8.1 - 8.14 ska tillämpas i enlighet med reglerna för Grundarerbjudanden, med förbehåll för de bestämmelser som anges nedan. Närhelst i punkterna 8.1 - 8.14 Organisatören nämns som den som lämnar Erbjudandet, ska reglerna även gälla för Grundaren.
16. Endast Verifierade Användare får lämna Grundarerbjudanden. Dessutom får Grundarerbjudanden endast göras av fysiska personer som inte gör dem som en del av sin yrkes- eller affärsverksamhet.
17. Grundarerbjudanden kan göras på en specifik insamling om dess organisatör aktiverar ett sådant alternativ genom att välja knappen "Aktivera att lägga till erbjudanden/auktioner för andra". Detta alternativ är endast tillgängligt för de Organisatörer som är Verifierade Användare.
18. Grundaren lägger till Grundarens erbjudande genom att välja en specifik Insamlare som de vill stödja, följt av att fylla i och acceptera formuläret för att lägga till Grundarens erbjudande.
19. Organisatören accepterar eller avvisar de Erbjudanden som föreslagits av Grundaren innan de görs tillgängliga på deras Insamling. Det givna Erbjudandet som lämnats av Grundaren blir giltigt från det ögonblick som Organisatören accepterar det.
20. Ansvar för fullgörandet av den skyldighet som följer av att erbjuda Grundarens Erbjudande vilar helt och hållet på Grundaren. Arrangören är inte ansvarig för överlåtelsen av föremålet för det av Grundaren erbjudna Erbjudandet.
21. Betalningen för Grundarens Erbjudande krediteras direkt till det Insamlingskonto som upprätthålls för den Insamlare till vilken det har länkats. Det förutsätts att det mellan Grundaren och Organisatören av den Insamling till vilken Grundarens Erbjudande har länkats, ingås ett donationsavtal på det belopp som erhålls i utbyte mot Erbjudandet, som träder i kraft omedelbart vid tidpunkten för Supporterns köp av Grundarens Erbjudande. Inget rättsligt förhållande upprättas mellan den Supporter som köper Grundarens Erbjudande och Arrangören av Insamlingen - Supportern ingår ett avtal endast med den Grundare från vilken de köpte Erbjudandet.
22. Grundaren kan ta bort det Grundarerbjudande som de har gjort om Erbjudandet ännu inte har köpts. De kan också när som helst sluta erbjuda föremålen ytterligare, men de är då skyldiga att leverera föremålen till alla de Supportrar som har köpt det tidigare.
23. Organisatören kan när som helst ta bort eller avsluta ett specifikt Grundarerbjudande som lagts till i deras insamling. I ett sådant fall måste Grundaren fortfarande fullgöra sina skyldigheter gentemot de Supportrar som köpte föremålen innan Organisatören har gjort det.

IX. ANSVARSFÖRBINDELSE

1. Vi är inte part i något avtal som ingås mellan Användarna via Webbplatsen och tar därför inget ansvar för att de fullgör sina skyldigheter.
2. De verifieringsförfaranden som vi har infört syftar till att minska risken för bedrägerier på Webbplatsen samt eliminera oärliga Användare från den, men de garanterar inte att en viss Insamlare inte kommer att visa sig vara ett bedrägeri. Även om vi har verifierat en insamling och har markerat den som "verifierad" eller liknande, är vi inte ansvariga för eventuella förluster som uppkommer genom att donera till den, såvida vi inte skulle göra det i ond tro.
3. Användarna är ensamma ansvariga för lagligheten i sina handlingar på webbplatsen, liksom för att inte kränka någon tredje parts rättigheter. Vi delar inte deras ansvar och om vi inte har fått ett meddelande från en behörig myndighet eller en legitim information från någon tredje part om att något innehåll som en användare har lagt upp på webbplatsen bryter mot lagen eller någon tredje parts rättigheter och inte tog bort sådant innehåll omedelbart efter att ha fått sådan information, kan vi inte hållas ansvariga för sådan överträdelse. Detta begränsar inte på något sätt vår rätt att radera sådant innehåll på eget initiativ.
4. Vi bär ansvaret för korrektheten, lagligheten, tillgängligheten och tillräcklig kvalitet på de betaltjänster som vi tillhandahåller, som beskrivs i detalj i bilaga nr 1 - Ramavtal. De medel som förvaras på Insamlarens konton omfattas av det skydd som föreskrivs i den polska betaltjänstlagen av den 19 augusti 2011 (de måste förvaras separat från våra egna medel och placeras på ett separat bankkonto eller investeras säkert, och de kan aldrig bli föremål för verkställighet riktad mot oss, inte ens i händelse av vår insolvens).
5. Vi förbehåller oss rätten till tillfälliga avbrott i tillhandahållandet av våra tjänster i samband med nödvändiga tekniska eller konserveringsarbeten. Vi kommer att meddela Användarna om sådana arbeten i förväg.
6. Vi är inte ansvariga för tillfälliga avbrott i tillhandahållandet av våra tjänster på grund av force majeure eller illvilliga handlingar från tredje part (t.ex. hackerattacker). Om sådana omständigheter orsakar läckage eller risk för läckage av användardata är vi enligt lag skyldiga att meddela användarna och vidta åtgärder för att minimera eller undvika läckaget.

X. AVSTÄNGNING OCH RADERING AV KONTO

1. En registrerad eller verifierad användare kan när som helst avsluta sitt användarkonto. Om det finns några medel på något av användarens insamlingskonton måste användaren ta ut medlen i förväg för att kunna avsluta användarkontot. Detta kan leda till att det inte går att avsluta ett konto medan det är avstängt eller insamlingens verifieringsförfaranden som anges i punkt 5 pågår.
2. Vi kan stänga av eller ta bort ett användarkonto i fall som anges på andra ställen i föreskrifterna, särskilt när vi har information eller misstanke om att användaren begår bedrägeri, bryter mot lagen på annat sätt eller bryter mot föreskrifterna.
3. Vi kan stänga av en användares användarkonto när vi misstänker att denne begår bedrägeri, bryter mot lagen på annat sätt eller bryter mot reglerna, och det har införts förfaranden för att bekräfta eller motbevisa en sådan misstanke. Om användarens konto stängs av kan vi införa begränsningar i deras förmåga att ta ut medel från insamlingskonton samt förmåga att acceptera donationer på

insamlingar. Om misstanken motbevisas kommer vi omedelbart att återställa användarens fullständiga åtkomst till sitt användarkonto. Om misstankarna bekräftas kommer användarens konto att raderas (bortsett från att vi vidtar andra rättsliga åtgärder). Observera att blockeringen av automatiska uttag efter att de beloppsgränser som anges i punkt 5.1 har uppnåtts inte utgör en avstängning av användarkontot och inte innebär att vi har några särskilda misstankar mot din insamling - detta är ett normalt förfarande som vi tillämpar lika för alla arrangörer.

4. Om vi tar bort ett användarkonto på grund av att användaren bryter mot lagen eller bryter mot de roller som anges i reglerna, kan vi vidta åtgärder för att förhindra dem från att skapa ett nytt konto (svartlistning).
5. Om vi tar bort ett användarkonto och det fortfarande finns medel kvar på något av användarens insamlingskonton, kan vi:
 1. följa alla lagligt utfärdade instruktioner om hur medlen ska disponeras som ges av behöriga myndigheter (t.ex. brottsbekämpning) - om vi får sådana instruktioner måste vi alltid följa dem och följande punkter gäller inte;
 2. överföra saldot på insamlingsorganisationernas konton tillbaka till supportrarna, i enlighet med de roller som anges i punkt 11 - om det finns några misstankar om bedrägeri eller förvärv av donationerna på ett annat orättvist sätt;
 3. genomföra ett uttag av alla medel till Arrangörens bankkonto - om det inte finns någon misstanke om bedrägeri och kontot raderas av andra skäl.

XI. ÅTERBETALNINGAR

1. Arrangören kan besluta att återbetala en enskild donation genom att ge oss en sådan order. Organisatören kan också besluta att återbetala hela saldot av insamlingen tillbaka till supportrarna.
2. Återbetalningar från Organisatören kommer att inaktiveras om uttagen från Insamlarens Konto är begränsade av någon anledning.
3. Om saldot på Insamlingskontot inte är tillräckligt för att återbetala alla Donationer i full (på grund av Organisatörens uttag), och Organisatören beordrar oss att återbetala hela saldot på Insamlingskontot eller vi beslutar att återbetala det i fall som anges på annan plats i Reglerna, görs återbetalningarna i ordningen från de senaste till de äldsta Donationerna. Om det belopp som återstår när vi gör återbetalningar inte är tillräckligt för att täcka en specifik Donation, genomförs inte denna återbetalning och vi gör en återbetalning till nästa Supporter i raden. Om det belopp som återstår efter återbetalningar i denna ordning är otillräckligt för att täcka någon Donation i full, gör vi en partiell återbetalning av detta belopp till den första Supportern i kön som inte fick en fullständig återbetalning.
4. Återbetalningar görs i eurovalutan till Supporterns bankkonto för det betalkort som Donationen gjordes från eller direkt till Supporterns bankkonto om Donationen gjordes via banköverföring. Om ett sådant konto hålls i en annan valuta än euro kan tredje parts avgifter eller växelkurser gälla.

XII. BEKÄMPNING AV PENNINGTVÄTT/FINANSIERING AV TERRORISM

1. Som betaltjänstleverantör med säte i Polen omfattas vi av den polska lagen mot penningtvätt och finansiering av terrorism av den 1 mars 2018, samt tillämpliga EU-förordningar på området. Dessa utgör den rättsliga grunden för våra rättigheter och skyldigheter i denna fråga.
2. För att uppfylla våra rättsliga skyldigheter måste vi övervaka transaktionerna på webbplatsen för att hitta oegentligheter som kan tyda på misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism. Vi kan också behöva ställa ytterligare frågor till dig eller begära ytterligare dokument från dig för att bättre förstå arten av dina transaktioner eller ditt mål med att ha en affärsrelation med oss. Detta kan också ske i fall som inte anges någon annanstans i föreskrifterna. Underlåtenhet att ge oss en rimlig förklaring och/eller de begärda dokumenten kan leda till begränsningar av ditt användarkonto eller att vår affärsrelation avslutas. Vi är också skyldiga att rapportera alla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism till berörda myndigheter.

XIII. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

1. Namnet på Webbplatsen, vår logotyp, grafiska design, programvara, Webbplatskod och databas är föremål för rättsligt skydd som immateriella rättigheter.
2. Genom att lägga upp något på webbplatsen (t.ex. foton på din insamling, digitala erbjudanden som du gör) bekräftar du att det sätt som du använder det på inte gör intrång i någon tredje parts immateriella rättigheter.
3. Om du hävdar att något som publicerats av en användare gör intrång i dina immateriella rättigheter kan du kontakta oss på contact@4fund.com (om möjligt genom att förse oss med bevis på dina rättigheter). Vi kommer att blockera sådant innehåll om det finns någon misstanke om sådant intrång.
4. Om vi anser att din insamling är särskilt intressant, ny eller värd att stödja kan vi komma att marknadsföra den kostnadsfritt på vår webbplats eller utanför webbplatsen (t.ex. på våra sociala medier eller i Google-annonser). Sådan annonsering kan kombineras med marknadsföring av själva webbplatsen. Genom att publicera en insamling på webbplatsen ger du oss tillstånd att använda det innehåll du publicerar på ett sådant sätt.

XIV. KLAGOMÅL

1. Om du anser att våra betaltjänster är av otillräcklig kvalitet eller att vi tillhandahåller dem i strid med dessa bestämmelser, kan du lämna in ett klagomål till oss. Klagomålet kan skickas till contact@4fund.com eller skriftligen till vårt kontor: Zrzutka.pl sp. z o.o., al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polen. Du kan också lämna in klagomålet personligen på vårt kontor om du så önskar.
2. I ditt klagomål bör du kortfattat beskriva ärendet i fråga och tillhandahålla tillräckliga uppgifter för att vi ska kunna identifiera det. Om vi inte kan göra detta kan vi be dig om ytterligare förklaringar innan vi besvarar klagomålet.
3. Vi kommer att besvara ditt klagomål så snart som möjligt, dock senast inom 30 dagar från det att klagomålet har inkommit till oss. I komplicerade ärenden kan vi

förlänga svarstiden med ytterligare 30 dagar, men om vi gör det kommer vi att meddela dig om detta inom den ursprungliga tiden på 30 dagar från det att vi mottog ditt klagomål och förklara varför vi anser att ärendet är komplicerat. Vårt svar kommer att skickas via e-post, eller om du begär det, via post.

4. Observera att vi inte behandlar Donationsbetalningarna själva (våra betalningstjänster är begränsade till att upprätthålla Fundraiser's konton och behandla uttag). Om du har ett klagomål angående Donationsbetalningsprocessen bör du lämna in det direkt till PayU S.A. Sättet att lämna in och behandla ett sådant klagomål anges i deras användarvillkor som accepteras när du gör en Donation (även tillgänglig [här](#)). Du kan också skicka ett sådant klagomål till oss så kommer vi att vidarebefordra det till PayU S.A.

XV. ÅSIKTER OCH KOMMENTARER

1. Användare kan publicera sina åsikter och kommentarer på webbplatsen (t.ex. när de gör en donation, uttrycker sina åsikter om en viss insamling eller ett blogginlägg).
2. Innehållet i specifika kommentarer och åsikter kontrolleras av våra anställda som en del av standardverifieringsaktiviteter.
3. Våra anställda tar bort åsikter och kommentarer som innehåller olagligt innehåll, dvs. all information som, i sig eller i samband med en verksamhet, inklusive försäljning av produkter eller tillhandahållande av tjänster, inte överensstämmer med unionsrätten eller lagen i en medlemsstat som överensstämmer med unionsrätten, oavsett det exakta föremålet för eller arten av den lagen.
4. Dessutom kan våra anställda också vägra att publicera eller radera allt innehåll som:
 - a) är oförenligt med ämnet, t.ex. med ämnet för en viss insamling eller ett visst blogginlägg;
 - b) innehåller länkar;
 - c) används för att bedriva verksamhet som konkurrerar med vår, t.ex. marknadsföring av konkurrerande webbplatser;
 - d) används för att genomföra förbjudna reklam-, marknadsförings- och marknadsföringsaktiviteter, i synnerhet genom att publicera annonser och marknadsföra produkter, tjänster och projekt;
 - e) används för att bedriva verksamhet som är förbjuden enligt lag, t.ex. försök till bedrägeri och utpressning av medel från andra användare;
 - f) uppmanar till våld mot levande varelser, inklusive djur, eller godkänner sådant våld;
 - g) propagerar för fascistiska eller andra totalitära statsystem;
 - h) uppmanar till hat baserat på skillnader i kön, nationalitet, etnicitet, ras, religion eller på grundval av irreligiositet, eller godkänner sådant hat;
 - i) förolämpar en grupp människor eller enskilda personer på grund av deras kön, sexuella, nationella, etniska, rasmässiga eller religiösa tillhörighet eller på grund av deras avsaknad av någon religiös beaktelse;

- j) innehåller tecken på könsdiskriminering eller är av chauvinistisk och/eller misogyn natur;
 - k) förtalar eller förolämpar någon tredje part;
 - l) kränker någon tredje parts personliga rättigheter;
 - m) innehåller explicit språk eller annat innehåll av stötande karaktär;
 - n) uppmuntrar eller godkänner farligt beteende;
 - o) kränker religiösa känslor;
 - p) kan orsaka obehag för andra, i synnerhet genom brist på empati eller respekt för andra användare;
 - q) på något annat sätt strider mot gällande rättsordning eller allmän anständighet.
5. Explicit språk och länkar till insamlingar som organiseras på crowdfunding-webbplatser tas automatiskt bort från innehållet i åsikter och kommentarer (för att undvika skräppost).
 6. Användare som anser att innehållet i en åsikt eller kommentar som publiceras på webbplatsen är olagligt eller bryter mot villkoren i bestämmelserna kan skicka oss en rapport om detta innehåll med hjälp av formuläret som länkas [här](#).
 7. Vi överväger rapporten och fattar ett beslut om det innehåll som rapporten avser på ett icke godtyckligt, objektivt och snabbt sätt (upp till 14 dagar).
 8. Vi meddelar den person som lämnade in rapporten om det beslut som fattats utan onödigt dröjsmål.
 9. Vårt beslut kan vara att ta bort innehållet eller låta innehållet vara kvar på webbplatsen.
 10. Om en åsikt eller kommentar tas bort informerar vår medarbetare den användare som var dess författare om detta. Användaren kan överklaga vårt beslut inom 14 dagar efter att ha mottagit skälen till borttagningen.
 11. Överklagandet bör innehålla en omfattande motivering.
 12. Vi behandlar överklaganden inom 14 dagar.
 13. Om vi får kännedom om information som ger upphov till misstanke om att ett brott som innebär ett hot mot en eller flera personers liv eller säkerhet har ägt rum, pågår eller sannolikt kommer att äga rum, ska vi omedelbart informera de brottsbekämpande eller rättsliga myndigheterna i den eller de berörda medlemsstaterna om vår misstanke och tillhandahålla all relevant tillgänglig information.
 14. Vi har utsett en elektronisk kontaktpunkt som är kopplad till webbplatsen för direkt kommunikation med medlemsstaternas myndigheter, kommissionen och nämnden - använd denna e-postadress: contact@4fund.com.

XVI. ÖVRIGT

1. Användningen av webbplatsen är beroende av att tekniska krav uppfylls. För att kunna använda våra tjänster på rätt sätt bör användaren ha
 1. en enhet som gör det möjligt för användaren att använda Internetresurserna,
 2. anslutning till det globala Internet-nätverket,
 3. en uppdaterad webbläsare som stöder SSL-krypterade anslutningar.
2. Att använda alla eller några av funktionerna på webbplatsen kan kräva installation av programvara som Java eller JavaScript, samt att acceptera cookies i webbläsarinställningarna och att ha en e-postadress och en mobiltelefon.
3. Om medlen på insamlarens konto beslagtas i ett verkställighetsförfarande kan vi tvingas överföra dem till behörig myndighet (t.ex. kronofogde). Om det beslagtagna beloppet som vi underrättas om är högre än insamlingsorganisationens kontosaldo vid tidpunkten för underrättelsen, kan vi också blockera möjligheten att göra donationer till insamlingsorganisationen för att skydda supportrarna från att donera till ett syfte som inte kommer att realiseras - såvida inte insamlingsorganisationens syfte var att täcka arrangörens skulder.
4. På Webbplatsen är det möjligt för Registrerade Användare att kommentera andra Användares Insamlingar. Organisatören av insamlingen kan när som helst blockera möjligheten att kommentera den, vilket också kommer att leda till att alla tidigare kommentarer döljs. Det är förbjudet att använda nedsättande språk i kommentarerna, tillhandahålla olagligt innehåll i dem (inklusive länkar till webbplatser med olagligt innehåll), tillhandahålla länkar till dina egna insamlingar i dem (spamming), eller att använda dem för att förtala eller förolämpa någon. Vi kan komma att radera sådana kommentarer och - i extrema fall - radera eller stänga av användarens konto.
5. På grund av våra rättsliga skyldigheter att bekämpa penningtvätt och finansiering av terrorism är det förbjudet att använda de insamlingar du skapar på annat sätt än att samla in pengar från supportrar för att förverkliga ditt projekt, särskilt för att missbruka specialerbjudanden eller kampanjer i banker eller andra leverantörer av betaltjänster där du behöver göra en viss omsättning på ett konto eller instrument. Insamlingen är inte avsedd att fungera som en digital plånbok där endast Organisatören själv skulle göra Donationer. Sådana insamlingar kan raderas av oss, och i extrema fall kan vi också stänga av eller radera Organisatörens användarkonto.
6. I händelse av Organisatörens död:
 1. om insamlingen organiserades för att uppfylla organisatörens privata mål - blockerar vi insamlingen tills hans arvingar träder fram. När vi har fått ett juridiskt bevis på deras arv överför vi de medel som samlats in på alla sådana insamlingar till dem och stänger sedan den avlidne organisatörens användarkonto.
 2. om insamlingen organiserades för en förmånstagare - kan vi kontakta förmånstagaren och överföra det belopp som samlats in på insamlingens konto till dem. Detta utgör ett undantag från rollen att Organisatören betraktas som ägare till alla medel som samlats in på Insamlingskontot.
7. Dessa Föreskrifter är utfärdade i enlighet med polsk lag. Om inte lagen ger dig rätt att driva dina krav mot oss i ditt land, ska den domstol som är behörig att lösa alla frågor som uppstår mellan oss vara domstolen för vårt säte.

8. Dessa bestämmelser är upprättade på engelska, vilket förblir deras enda ursprungliga språkversion. Användare från icke-engelsktalande regioner kan omdirigeras till den maskinöversatta versionen av webbplatsen eller de kan välja att visa webbplatsen på det språk de valt, vilket skulle göra det möjligt att visa föreskrifterna på andra språk. I sådana fall, om ett fel eller en tvetydighet skulle uppstå till följd av en översättning, ska den ursprungliga engelska versionen av Föreskrifterna ha företräde. Ovanstående regel är också tillämplig på alla andra texter, information eller kommunikation på webbplatsen.
9. Om vi av någon anledning beslutar att permanent avsluta våra tjänster kommer vi att meddela våra Användare om detta. Från och med det datumet kommer det att vara omöjligt att organisera nya Insamlingar och de redan befintliga Insamlingarna kommer att kunna fortsätta under den tid som anges i ett sådant meddelande. Efter den tiden kommer alla insamlingar att raderas och vi kommer att överföra saldot på alla insamlingars konton till organisatörernas bankkonton.

KOSTNADER

Under du hur mycket det kostar att vara värd för en insamling på 4fund.com? Du kan starta och hantera din insamling utan avgifter! Att skapa och använda ett konto på 4fund.com är **100% GRATIS för alla**. Vi ger dig en unik möjlighet att skapa en insamling utan förskottsbetalning. Dessutom finns det ingen provision på insättningar och uttag.

Donatorer kommer inte heller att drabbas av några avgifter eller provisioner, oavsett vilken betalning som väljs. 100 % av din donation går till organisatören av insamlingen - det finns ingen obligatorisk transaktionsavgift. Donatorer kan hjälpa 4fund.com med ett valfritt stöd, men det krävs aldrig.

I donations- och uttagsprocessen har vi lagt till alternativet att stödja 4fund.com - om du inte vill donera, kryssa inte i kryssrutan för att stödja oss, och när vi påminner dig om att stödja genom att markera det relevanta avsnittet - välj "Nej, tack".

Våra kärntjänster är helt gratis, men som arrangör kan du också köpa olika marknadsförings- och förbättringsalternativ. Du kan kontrollera deras priser nedan.

Individuell webbplatsadress (alias)Reklamerad insamling

Premiumtjänster*	Varaktighet	Pris
7 / 14 / 30 dagar	1 / 2 / 3 euro	
7 / 14 / 30 dagar	5 / 10 / 15 euro	
Höjdpunkt för den reklamerade insamlingen	7 / 14 / 30 dagar	8 / 16 / 24 euro
Paket (enskild webbadress, marknadsförd insamling och framhävning)	7 / 14 / 30 dagar	9 / 18 / 27 euro

*För att acceptera insamlingens premiumtjänster kommer dokument som styrker insamlingens trovärdighet att krävas. Om dessa inte skickas in kan insamlingens premiumfunktioner avvisas.

Avgifter för returer

Avgiften för en returtransaktion är 0,5 euro.

Alla belopp som anges är bruttobelopp.

RAMAVTAL

Bilaga nr 1 - RAMAVTAL FÖR TILLHANDAHÅLLANDE AV BETALNINGSTJÄNSTER

I. VILLKOR SOM ANVÄNDS I KONTRAKTET

1. Om inget annat anges i detta ramavtal för tillhandahållande av betaltjänster (hädanefter: avtalet), har alla termer med versaler som används i det en betydelse som specificeras i punkt 1 i 4fund.coms användarvillkor (nedan kallat bestämmelserna), som avtalet är en bilaga till. Alla juridiska termer som används i avtalet har den innebörd som tilldelas dem genom Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2015/2366 av den 25 november 2015 om betaltjänster på den inre marknaden, om ändring av direktiv 2002/65/EG, 2009/110/EG och 2013/36/EU och förordning (EU) nr 1093/2010, samt upphävande av direktiv 2007/64/EG, som den polska PSA är en implementering av.

II. KONTRAKTS SLUTSATS

1. Avtalet ingås mellan arrangören och oss när det sista av följande villkor är uppfyllt:
 1. Arrangören har slutfört identitetskontrollen enligt vad som anges i pkt. 3.3. i förordningarna;
 2. arrangören har anordnat sin första insamling.
2. Kontraktet ingås på obestämd tid.

III. INFORMATION OM TJÄNSTELEVERANTÖREN

1. Betaltjänster som tillhandahålls på grundval av avtalet tillhandahålls direkt av oss, det vill säga: Zrzutka.pl sp. z oo, ett aktieföretag (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) med säte i Polen, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, med TIN (NIP)-nummer 8992796896, infört i Companies Registry (KRS) under nummer 0000634168.
2. Vi är en betaltjänstleverantör (krajowa instytucja płatnicza) licensierad av den polska finansinspektionen (Komisja Nadzoru Finansowego) med licensnummer IP48/2019. Du kan kontrollera vår status som betaltjänstleverantör [här](#). Vi har rapporterat avsikten att tillhandahålla våra betaltjänster i alla EES-länder på grundval av frihet att tillhandahålla gränsöverskridande tjänster till vår tillsynsmyndighet och den har vidarebefordrats till alla finanstillsynsmyndigheter i EES. Ingen myndighet motsatte sig att vi tillhandahåller sådana tjänster i deras land eller begränsade några villkor för att vi skulle kunna göra det.

IV. INFORMATION OM TILLHANDAHÅLLDA TJÄNSTER

1. På villkor som anges i detta avtal tillhandahåller vi följande betaltjänster till arrangören:
 1. upprätthålla ett betalkonto i form av ett insamlingskonto för varje separat insamling;
 2. bearbetning av kreditöverföringar på betalningsorder gjord av arrangören - i form av uttag av pengar från insamlingens konto till arrangörens bankkonto;
 3. bearbeta kreditöverföringar på betalningsorder gjord av arrangören - i form av att returnera donationerna till supportrarna;
 4. utfärda ett betalningsinstrument i form av funktioner på webbplatsen som möjliggör inlämnande av betalningsorder.
2. En betalningsorder får lämnas av arrangören endast via webbplatsen.
3. Arrangörens medel som samlats in på Insamlingens Konto är inte föremål för ränta.
4. Med undantag som anges i Reglerna kan de medel som samlats in på Insamlingskontot endast användas för att utföra arrangörens betalningsuppdrag och a) dras ut till arrangörens bankkonto b) återförs till supportrarna.
5. För att göra en uttagsbetalningsorder måste arrangören först tilldela ett betalkort utfärdat av en finansiell institution som stöder VISA Direct ® eller Mastercard Send ®-lösningen till sitt användarkonto enligt beskrivningen i pkt. 4.13 i föreskrifterna. Om den finansiella institutionen som utfärdar kortet inte stöder den tillämpliga lösningen, kommer uttagsbetalningsorder inte att utföras förrän arrangören tilldelar ett kort från institutionen som gör det.
6. Kreditöverföringar beställda till belopp som är högre än det aktuella saldot på insamlingskontot kommer inte att behandlas.
7. Betalningstransaktionen godkänns av arrangören genom att välja alternativet "uttag" på deras användarkonto, ställa in uttagsbeloppet och klicka på knappen "uttag". Dessutom skapa en betrodd mottagare, beställa returer från Fundraisers konto till supportrarna, tillgång till verifieringsfliken, tillgång till skärmen med historik över uttag (om den används för första gången eller om den ska inkludera historiken för uttag äldre än 90 dagar eller om mer än 90 dagar sedan arrangören senast fick tillgång till information om uttagshistorik eller 90 dagar har gått sedan den senaste användningen av stark autentisering) kräver att arrangören tillhandahåller autentiseringskoden som skickats till e-postadressen eller till hans mobiltelefonnummer (om han angav detta nummer) som tilldelats användarkontot. Innan arrangören tillhandahåller autentiseringskoden, utförs inte betalningstransaktionen eller tjänsten som avses i föregående mening.
8. Betalningstransaktioner behandlas i eurovaluta.
9. Det maximala uttagsbeloppet är 20 000 EUR. Arrangören kan också ställa in sina egna enstaka och dagliga transaktionsgränser i sitt användarkonto.

V. STARK KUNDAUTENTIERING

1. Närhelst en transaktion ska bekräftas av en stark kundautentisering, genereras en autentiseringskod som skickas till arrangörens e-post eller till dennes mobiltelefonnummer (om han angett detta nummer).
2. Autentiseringskoden är giltig i 5 minuter sedan den skapades.
3. Fem på varandra följande försök att verifiera med fel inloggning, lösenord eller autentiseringskod resulterar i att möjligheten att verifiera blockeras tillfälligt i 30 sekunder. Tio sådana försök resulterar i möjligheten att verifiera att de blockeras tillfälligt i 30 minuter.
4. Om arrangören, efter att ha fått tillgång till sitt insamlingskonto, är inaktiv i 5 minuter, loggas de automatiskt ut.
5. Efter att avtalet har sagts upp kommer vi att radera arrangörens inloggning och lösenord samt inaktivera eventuella autentiseringskoder.

VI. DEADLINE FÖR SLUTFÖRANDE AV BETALNINGSTRANSAKTIONEN

1. På grund av användningen av MasterCard Send ® och Visa Direct ® -lösningar bör de flesta betalningstransaktioner (både uttag från insamlingens konto och kreditering av en donation) genomföras i nästan realtid. Den garanterade tidsfristen för slutförande av betalningstransaktioner är dock till slutet av nästa arbetsdag efter det att betalningsordern har lagts. Om betalningsordern har lagts på en arbetsfri dag är fristen nästkommande arbetsdag efter första arbetsdag som följer.
2. En betalningsorder kan inte återkallas efter att den har godkänts enligt sektion 4.7

VII. INFORMATIONSSKYLDIGHETER

1. Efter att avtalet har ingåtts kan arrangören när som helst begära att vi skickar dem en papperskopia av avtalet till deras postadress eller att vi skickar dem en elektronisk kopia av avtalet till deras e-postadress. Innan det ingås finns avtalet tillgängligt på vår hemsida [här](#) .
2. Efter att ha tagit emot betalningen till insamlingens konto och efter att ha slutfört betalningstransaktionen förser vi arrangören med följande information:
 1. identifiera betalningstransaktionen och betalaren eller betalningsmottagaren;
 2. anger beloppet för betalningstransaktionen;
 3. angående beloppet för eventuella avgifter och provisioner för betalningstransaktionen;
 4. med angivande av datumet för mottagandet av betalningsordern.
3. Efter att ha loggat in på användarkontot kan arrangören verifiera statusen för betalningstransaktionen och saldot på insamlingskontot när som helst, med förbehåll för bristen på tillgång till användarkontot på grund av tekniskt arbete som

planerats i förväg.

4. Bekräftelse på betalningstransaktionen utfärdas i elektronisk form och finns tillgänglig på webbplatsen.
5. Arrangören kan komma åt historiken för sina betalningstransaktioner när som helst genom att logga in på sitt användarkonto och välja knappen "Ekonomi" på sin insamling.
6. Vi ger alla våra kunder som har konsumentstatus en sammanfattning av alla avgifter som tas ut av oss för betalningstransaktioner minst en gång om året. Sammanfattningen skickas till Arrangörens e-post. Sammanfattningen tillhandahålls kostnadsfritt. Arrangören kan begära att vi skickar en papperskopia av sammanfattningen till deras postadress.

VIII. TREDJE PARTS BETALNINGSTJÄNSTER

1. Vi tillhandahåller våra egna betaltjänster, enligt sid. 4.1., endast för arrangören. Betalningsinitieringstjänsten som krävs för att göra en donation till en insamling tillhandahålls av en tredje part - PayU SA, med säte i Poznań, 60-166 Poznań, på ul. Grunwaldzka 186, en licensierad betaltjänstleverantör, övervakad av den polska finansinspektionen, införd i registret över betaltjänstleverantörer under nummer IP1/2012, med TIN-nummer (NIP) 7792308495, införd i företagsregistret (KRS) under numret 0000274399. Du kan kontrollera deras betaltjänstleverantörs status [här](#) . Vi täcker dock alla PayU SA-avgifter för en sådan transaktion - ingen avgift tas ut av supportern.

IX. AVGIFTER OCH KOSTNADER

1. Vi tar inte ut någon avgift eller provision på betaltjänster som anges i sid. 4.1. och vi täcker alla PayU SA-avgifter som tas ut för betalningstjänster som krävs för processen att göra en donation. Vi kommer istället att be supporterna och arrangörerna att göra en separat donation till oss när de lägger sin betalningsorder. Denna donation är dåaktig valfri, vilket innebär att att neka att göra den kommer inte på något sätt att påverka behandlingen eller slutförandet av betalningsordern.
2. Vi tar ut avgifter för vissa premiumtjänster som inte är betaltjänster men som kan påverka allmänhetens synlighet eller popularitet för din insamling. Sådana tjänster och motsvarande avgifter anges i bilaga nr. 2 till reglementet - tabell över avgifter och avgifter.

X. FÖRNEKANDE AV TJÄNSTEN

1. Vi kan neka eller skjuta upp utförandet av en betalningsorder efter att den har godkänts om:
 1. betalningsordern har lagts på annat sätt än enligt det förfarande som anges i avtalet (t.ex. via e-post, skriftligt);

2. saldot på insamlingskontot är otillräckligt för att utföra betalningsordern;
 3. möjligheten att göra uttag och/eller ta emot donationer förblir tillfälligt blockerad i de fall som anges i bestämmelserna;
 4. vi har skäl att misstänka att betalningsordern är en effekt av ett bedrägeri, särskilt att en obehörig person har fått tillgång till arrangörens användarkonto;
 5. vi är begränsade från att bearbeta arrangörens transaktioner av tillämplig antipenningtvätt och motverka finansiering av terrorismregler, särskilt när vi inte kan tillämpa kundkännedom (t.ex. för att fastställa källan till pengar på insamlingen eller arrangörens syfte med att använda Våra tjänster).
2. Arrangören kommer att informeras om nekad att utföra sin betalningsorder via sitt användarkonto. Om lagen inte begränsar oss från att tillhandahålla sådan information kommer vi att ange anledningen till avslag eller senareläggning av verkställandet av en betalningsorder samt peka ut ett sätt att korrigera betalningsordern så att den verkställs.
 3. Kunden informeras härmed om att vi, förutom att neka eller skjuta upp verkställandet av en betalningsorder, är skyldiga att meddela de behöriga myndigheterna, inklusive brottsbekämpande myndigheter, om alla olagliga beteenden som rör användningen av våra betaltjänster som vi känner till eller har rimliga skäl. att misstänka.
 4. Vi tar inte ansvar för avslag eller uppskjutande av verkställandet av en betalningsorder om den har baserats på ovan angivna grunder eller den härrör från en order om att göra det från en behörig myndighet som agerar inom lagen.

XI. BETALNINGSTRANSAKTIONENS SÄKERHET

1. Säkerheten för webbplatsens verksamhet, inklusive säkerheten för kommunikation, säkerställs särskilt genom att: a) använda programvara som tillåter kontroll av informationsflödet mellan Operatörens IT-system och det publika nätverket, b) säkerställa att kunden använder Webbplatsen på ett sätt som förhindrar obehörig åtkomst till innehållet i meddelandet, c) säkerställa kundautentisering åtminstone genom att tillhandahålla ett lösenord och inloggning.
2. Kundens användning av webbplatsen sker på ett sätt som förhindrar obehörig åtkomst till innehållet, i synnerhet genom en krypterad SSL-anslutning.
3. Betalningsordern säkras på webbplatsen genom: a) identifiering av kunden, b) auktorisering av betalningsordern av kunden
4. Lösenordet till användarkontot och autentiseringskoden: a) är endast avsedda för kunden, b) får inte lämnas ut i någon form till tredje part, inklusive familjemedlemmar, c) inte är kända för myndigheterna eller våra anställda, eftersom såväl som andra enheter som agerar för vår räkning, d) skickas i enlighet med rutiner som säkerställer deras konfidentialitet vid användning av datorprogram, och att få information om en av dem tillåter inte att information om den andra erhålls samtidigt.
5. Vi tillämpar ett säkert förfarande för att meddela kunden vid bedrägeri eller

misstanke om bedrägeri eller säkerhetshot. Ett sådant meddelande kommer att finnas tillgängligt på Användarkontot efter att ha loggat in och vi kommer att meddela kunden om dess tillgänglighet via SMS (om kunden angett sitt telefonnummer) eller e-post utan att avslöja innehållet i meddelandet.

6. Procedur som beskrivs i p 11.5 ovan kommer också att användas för att meddela kunden om allvarliga IT-säkerhetsintrång eller incidenter som kan påverka deras ekonomiska intressen eller dataintegritet.

XII. KUNDENS SKYLDIGHETER AVSEENDE SÄKERHETEN FÖR BETALNINGSTJÄNSTER

1. Kunden måste säkert och noggrant lagra sina personliga uppgifter för att säkra åtkomst till användarkontot (inloggning, lösenord) och säker åtkomst till autentiseringskoder, biometriska data eller annan personlig säkerhetsdata på ett sådant sätt att ingen annan person har tillgång till den.
2. Kunden bör använda antivirusprogram, brandväggar och lämpliga säkerhetskorrigeringar för att säkerställa säkerheten för de inlämnade betalningsuppdragen, samt analysera allvarliga hot och risker som uppstår vid nedladdning av programvara från Internet om kunden inte är säker på att programvaran är autentisk och har inte blivit manipulerad.
3. Kunden ska endast använda den autentiska webbplatsen, dvs med ett certifikat som anger våra uppgifter. Kunden bör se till att de inte har omdirigerats (t.ex. från ett e-postmeddelande som inte kommer från oss) till en oäkta sida.
4. Kunden får inte tillhandahålla sina personliga säkerhetsuppgifter till andra personer eller att ge dem åtkomst till de enheter som kunden använder i den utsträckning som det skulle möjliggöra betalningstransaktioner med hjälp av användarkontot (förutom externa tjänsteleverantörer, om nödvändigt) .
5. Kunden är skyldig att kontrollera riktigheten av betalningstransaktionsdata (t.ex. betalningsbelopp, datum) innan han godkänner det.
6. Kunden får inte använda externa applikationer och mekanismer för att komma ihåg inloggnings-, lösenords- eller autentiseringskoder och annan personlig säkerhetsdata på datorn, telefonen eller annan mobil enhet genom vilken kunden kommer åt sitt användarkonto.
7. I händelse av att kunden får kännedom om eller har motiverade skäl att misstänka att en tredje part har erhållit deras uppgifter som gör det möjligt för dem att logga in på webbplatsen, inklusive inloggningen eller lösenordet, ska kunden omedelbart rapportera det till oss på contact@4fund.com och ändra deras inloggning och lösenord.
8. Om kunden misstänker att en (potentiell) bedräglig transaktion, misstänkt händelse eller ovanlig situation har ägt rum medan de använde tjänster på webbplatsen, och att det har förekommit försök att använda mänskliga manipulationstekniker som syftar till att skaffa information eller söka information i nätverk för att begå bedrägerier eller få obehörig åtkomst till en dator eller ett nätverk (social ingenjörssattacker), bör de omedelbart meddela oss på contact@4fund.com.
9. Kunden är skyldig att rapportera alla fall av obehöriga eller felaktigt initierade eller genomförda betalningstransaktioner utan onödigt dröjsmål så snart de får reda på

en sådan betalningstransaktion, dock senast inom 13 månader från datumet för debitering av deras Insamlingskonto eller från datum då transaktionen skulle genomföras. Underlåtenhet att rapportera det inom denna period resulterar i att Kundens anspråk mot oss för en obehörig, ej genomförd eller felaktigt genomförd betalningstransaktion upphör.

10. Kommunikation via e-post, till kundens e-postadress, samt genom Användarkontot på Webbplatsen utgör säkra kommunikationskanaler mellan oss och kunden inom ramen för korrekt och säker användning av betaltjänster. Eventuella meddelanden angående våra betaltjänster som skickas via en annan kanal är inte tillförlitliga.
11. Vi kommer att svara på eventuella kundmeddelanden som beskrivs ovan på det sätt som anges i sid. 12.10. På samma sätt kommer vi att meddela kunden om (potentiella) bedrägliga transaktioner eller att de inte inleds, och även varna om förekomsten av attacker, t.ex. nätfiske eller social engineering attacker, samt informera kunderna om eventuella förändringar i vår säkerhet förfaranden.

XIII. KUNDENS ANSVAR FÖR OAUTHORISERADE TRANSAKTIONER

1. Kunden är skyldig att omedelbart rapportera förlust, stöld, förskingring eller obehörig användning av betalningsinstrumentet eller obehörig åtkomst till detta instrument till oss via e-post till contact@4fund.com eller per telefon på 00 48 570 575 131.
2. Tills vi får meddelandet som beskrivs ovan är kunden som är betalare ansvarig för obehöriga betalningstransaktioner upp till ett belopp av 50 euro, om den obehöriga betalningstransaktionen är resultatet av:
 1. betalningsinstrument som tappas bort eller blir stulet från kunden;
 2. betalningsinstrument förskingrats.
3. Kunden bär inget ansvar som beskrivs ovan om:
 1. de var oförmögna att inte fastställa förlusten, stölden eller förskingringen av betalningsinstrumentet innan betalningstransaktionen genomfördes, förutom när kunden handlade avsiktligt eller;
 2. förlusten av betalningsinstrumentet innan betalningstransaktionen genomfördes orsakades av en handling eller underlåtenhet från vår anställdes eller någon av våra entreprenörers sida som stöder oss vid tillhandahållandet av betaltjänsterna (t.ex. datalagring, IT-entreprenörer)
4. Efter att ha lämnat meddelandet som avses i punkt 12.1 ovan ansvarar kunden som är betalare inte för obehöriga betalningstransaktioner, såvida han inte orsakat dem avsiktligt.
5. Kunden som är betalare är ansvarig för otillåtna betalningstransaktioner med full belopp om de orsakade dem avsiktligt eller om de är ett resultat av deras uppsåtliga försummelse eller grov vårdslöshet av minst en av de förpliktelser som anges i Kontraktet. I detta fall gäller inte punkterna 12.3 och 12.4 ovan.
6. Om vi inte kräver stark kundautentisering ska kunden som är betalare inte hållas ansvarig för obehöriga betalningstransaktioner, såvida de inte har agerat

avsiktligt.

7. Om vi inte tillhandahåller lämpliga medel för att göra meddelandet som avses i punkt 13.1 ovan, är kunden som är betalare inte ansvarig för obehöriga betalningstransaktioner, såvida de inte orsakade dem avsiktligt.

XIV. VÅRT ANSVAR FÖR OAUTHORISERADE TRANSAKTIONER

1. I händelse av en obehörig betalningstransaktion kommer vi omedelbart - senast i slutet av arbetsdagen efter det datum då vi fick reda på förekomsten av en obehörig betalningstransaktion som debiterades insamlingens konto, eller datumet för att ta emot ett relevant meddelande - returnera beloppet för den obehöriga betalningstransaktionen till kunden, såvida vi inte har rimliga och vederbörligen dokumenterade skäl att misstänka bedrägeri och har informerat den behöriga brottsbekämpande myndigheten om det skriftligen. Vi kommer att återställa den debiterade insamlingens konto till staten som om den obehöriga betalningstransaktionen inte hade ägt rum, och kreditera den med valutadatumet senast dagen för debiteringen av den med beloppet för den obehöriga betalningstransaktionen.
2. Om betalningsordern skickas direkt av kunden som är betalaren, är vi ansvariga gentemot dem för uteblivet eller felaktigt genomförande av betalningstransaktionen, om inte:
 1. kunden underlåter att göra den anmälan till oss som avses i sid. 12,7 - 12,9 eller 13,1;
 2. underlåtenhet eller felaktigt utförande av betalningstransaktionen orsakas av force majeure eller resultat av juridiska bestämmelser;
 3. vi kan bevisa att betalningsmottagarens konto har krediterats med beloppet för betalningstransaktionen som initierats av kunden senast i slutet av nästa arbetsdag efter mottagandet av betalningsordern.
3. Om vi är ansvariga enligt sid. 14.2 kommer vi att återställa den debiterade insamlingens konto till staten som om det uteblivna eller felaktiga utförandet av betalningstransaktionen inte hade ägt rum. Om det innebär kreditering av insamlingskontot, får valuteringsdatumet för krediteringen inte vara senare än datumet för debiteringen.
4. I fallet med en icke genomförd eller felaktigt utförd betalningstransaktion, oavsett vårt ansvar, på begäran av betalaren, ska vi omedelbart vidta åtgärder för att spåra betalningstransaktionen och meddela betalaren om våra upptäckter utan kostnad.
5. Vårt ansvar som anges i denna punkt inkluderar även eventuella räntor eller avgifter som kunden har debiterats på grund av vår uteblivna eller felaktiga utförande av betalningsorder.

XV. KLAGOMÅL ANGÅENDE BETALNINGSTJÄNSTER

1. Om du anser att våra betaltjänster tillhandahålls till dig i strid med gällande lag,

oärligt, vilseledande eller om du på något sätt är missnöjd med deras kvalitet, kan du lämna in ett klagomål till oss. Klagomålet kan lämnas in på papper genom att skicka det till: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polen, eller via e-post skickat till contact@4fund.com.

2. Klagomålet bör vara tillräckligt omfattande och innehålla all information som behövs för att identifiera dig som användare av våra betaltjänster (dvs. din e-postadress som är tilldelad ditt Användarkonto) samt tjänsten som du tror inte utfördes eller felaktigt utförd, skälen till en sådan tro och dina förväntningar på lösningen av saken.
3. Vi kan be dig att förtydliga eller ange informationen som anges ovan om ditt klagomål inte inkluderar dem. I så fall börjar tidsfristen för oss att överväga ditt klagomål när du har fyllt i denna information.
4. Vi kommer att besvara ditt klagomål senast 30 dagar efter att vi tagit emot det. I särskilt komplexa ärenden, där vi inte skulle kunna svara dig inom 30 dagar, kan vi förlänga denna tidsfrist upp till 60 dagar efter att vi mottagit ditt klagomål. Men om så är fallet kommer vi att informera dig om att vi tycker att ärendet är komplext - och förklara varför - senast 30 dagar efter att vi mottagit ditt klagomål.
5. Om vi inte svarar på ditt klagomål inom de tidsfrister som anges ovan, antas det att vi har instämt i din ståndpunkt och accepterar dina krav.
6. Vi kommer att besvara ditt klagomål på papper om vi har din postadress eller du har gett oss den i ditt klagomål, om du inte tydligt har krävt att vi skickar vårt svar till dig i ett e-postmeddelande.
7. Om du inte är nöjd med hur vi hanterade ditt klagomål kan du lämna in ett klagomål till finansombudsmannen (mer information [här](#)) eller till den polska finansinspektionen (mer information [här](#)). Du kan också använda den europeiska plattformen för onlinetvistlösning som finns tillgänglig [här](#).

XVI. KOMMUNIKATION

1. Vi kommunicerar med våra kunder:
 1. via webbplatsen genom att visa information i arrangörens användarkonto
 2. via e-postmeddelanden som skickas till kundens adress som anges under registreringen av användarkontot.
2. Du kan kommunicera med oss genom att skicka ett e-postmeddelande till contact@4fund.com eller genom att skicka ett brev till: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polen

XVII. ÄNDRINGAR I KONTRAKTET

1. Vi förbehåller oss rätten att göra ändringar i Kontraktet på grund av viktiga skäl, t.ex. nya lagkrav eller förändringar i vårt sätt att tillhandahålla våra tjänster. Vi kommer att meddela kunderna om sådana ändringar senast 2 månader innan de träder i kraft. Om du inte godkänner ändringarna kan du meddela oss att du motsätter dig dem genom att skicka ett e-postmeddelande till

contact@4fund.com. Du kan säga upp avtalet när som helst tills ändringarna träder i kraft. Om du uppger att du inte godkänner ändringarna, men inte säger upp Kontraktet, kommer ditt Kontrakt att sägas upp dagen innan ändringarna träder i kraft. Inga avgifter tas ut på grund av att avtalet sägs upp.

2. Om någon av ändringarna som görs i Kontraktet påverkar avgifter eller avgifter som läggs på betaltjänsterna kommer vi att förse kunderna med ett omfattande dokument som visar de nya avgifterna.

XVIII. UPPSÄGNING AV KONTRAKTET

1. Kunden kan säga upp sitt avtal när som helst genom att radera sitt användarkonto eller genom att skicka oss en skriftlig förklaring om uppsägning av avtalet till vår postadress.
2. Vi kan säga upp avtalet när som helst, utan att ange skäl, med minst två månaders uppsägningstid genom ett uttalande på papper eller på annat varaktigt medium, inklusive genom att skicka det till kundens e-postadress.
3. Vi kan säga upp avtalet utan föregående meddelande om:
 1. vi beslutar att avsluta Användarens konto på grund av de skäl som anges i bestämmelserna på grund av att arrangören bryter mot lagen eller bestämmelserna i bestämmelserna;
 2. vi fastställer att tillämpningen av kundkännedom som krävs av tillämplig anti-penningtvätt och motverkande av finansiering av terrorismbestämmelser inte är möjlig i ett givet fall.
4. I fallet att kunden säger upp avtalet är det endast möjligt att säga upp det när alla medel som samlats in på insamlingens konto antingen har dragits ut eller returnerats till supportrarna
5. Om avtalet sägs upp av oss kan vi göra ett påtvingat uttag av pengarna från arrangörens alla insamlingskonton till arrangörens bankkonto. Vi kommer att göra ett sådant uttag såvida vi inte har motiverade skäl att misstänka att pengarna som samlats in på insamlingens konto kommer från en olaglig källa eller är föremål för ett bedrägeri och har meddelat de behöriga brottsbekämpande myndigheterna om det, i vilket fall medlen kan vara omfattas av bestämmelserna i en sådan myndighet eller återlämnas till supportrarna.
6. Om vi säger upp avtalet kommer vi att skicka en sammanfattning av alla avgifter som tas ut av oss för arrangörens betalningstransaktioner från det ögonblick den sista sammanfattningen levererades till dem senast inom 2 veckor efter avtalets uppsägning via e-post.

XIX. DIVERSE

1. Kontraktet ingås på engelska, vilket förblir dess enda originalversion. Detta gäller även om användaren tittar på den maskinöversatta versionen av webbplatsen som anges i sid. 15.7 i föreskrifterna. Den engelska originalversionen av avtalet kan ses efter att webbplatsens språk har ändrats till engelska. Kommunikationen

mellan oss och kunden är på engelska såvida vi inte kommer överens om att fortsätta på ett annat språk. För kundernas bekvämlighet kan meddelanden till kunder som tittar på webbplatsen i andra språkversioner än engelska innehålla en maskingenererad översättning av meddelandet till deras valda språk. I ett sådant fall är meddelandets originalspråk fortfarande engelska. Om kunden finner innehållet i meddelandet obegripligt eller tvetydigt, bör de byta språk på webbplatsen till engelska för att få ytterligare meddelanden på engelska och skriva till contact@4fund.com för att få det engelska originalet av det tidigare mottagna meddelandet.

2. Om kunden inte har konsumentstatus är följande artiklar i PSP inte tillämpliga: art. 34, art. 35-37, art. 40 pt. 3 och 4, art. 45, art. 46 pkt. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 och art. 144-146. När det gäller kunder som inte är konsumenter, är tidsfristen för att rapportera identifierade obehöriga, ej genomförda eller felaktigt genomförda betalningstransaktioner, under smärtan att anspråk för sådana betalningstransaktioner löper ut, 14 dagar från dagen för mottagandet av betalningsordern av oss.
3. Kontraktet ingås enligt polsk lag.
4. Om kunden inte är en konsument kommer eventuella tvister relaterade till avtalet att lösas av gemensamma domstolar som är behöriga för vår registrerade adress.