

NOTEIKUMI UN NOSACĪJUMI

I. DEFINĪCIJAS

Šajos noteikumos lietotajiem terminiem ir šāda nozīme:

1. Izsole – Atlīdzības piedāvāšanas veids, kurā Reģistrētie lietotāji var iesniegt piedāvājumus par Atlīdzību un visaugstāk nosolītajam ir tiesības iegādāties Atlīdzību, veicot Ziedojumu savā nosolītajā apmērā 24 stundu laikā pēc Izsoles beigām.
2. Autentifikācijas kods – vienreizējs autentifikācijas kods, ko izmanto maksājumu darījumu autorizācijai.
3. Saņēmējs — jebkura persona (fiziska vai juridiska), kas galu galā gūs labumu no līdzekļu vākšanas akcijas, bet nav tā organizators.
4. Digitālās balvas — balvas, kas sastāv no datiem, kas tiek ražoti un piegādāti digitālā formā (piemēram, fotoattēli, filmas, dziesmas), ko Organizators var augšupielādēt tieši tīmekļa vietnē un lejupielādēt Atbalstītājs, kurš tos iegādājās.
5. Ziedojumi - Rīkotāja iegūtie līdzekļi no Atbalstītājiem Projekta īstenošanai.
6. EEZ – Eiropas Ekonomikas zona, ti, Eiropas Savienības dalībvalstis, kā arī Islande, Lihtenšteina un Norvēģija.
7. Dibinātājs – Verificēts lietotājs, kas piedāvā Dibinātāja atlīdzības par līdzekļu vākšanas akcijām, ko organizē citi Lietotāji;
8. Dibinātāju balvas — atlīdzības, ko līdzekļu vākšanas akcijā piedāvā verificēti lietotāji, kas nav pats Organizators, ja atlīdzības maksājuma summa ir Ziedojums līdzekļu vākšanas pasākumam, kuram tika piedāvāta dibinātāja atlīdzība;
9. Ziedojumu vākšanas akcija - Rīkotāja Mājaslapā izveidota līdzekļu kolekcija Finansējuma akcijas aprakstā norādītā Projekta realizācijai;
10. Ziedojumu vākšanas konts - virtuāls maksājumu konts, kuru mēs uzturam atsevišķi katram Vietnē organizētajam līdzekļu vākšanas pasākumam, kurā tiek vākti Ziedojumi un padarīti pieejami Organizatora izņemšanai.
11. Pieteikšanās - Lietotāja e-pasta adrese, kuru Lietotājs norādījis reģistrējoties Vietnē, kas apkalpo arī Lietotāja identifikatoru Vietnē.
12. Organizators – Lietotājs, kurš organizējis līdzekļu vākšanas akciju.
13. Rīkotāja bankas konts - Rīkotāja Lietotāja kontam piešķirtās maksājumu kartes bankas konts.
14. Parole - unikāla virkne, kuras garums ir vismaz 8 rakstzīmes, ieskaitot min. viens lielais burts un viens cipars vai speciālā rakstzīme, ko Lietotājs izvēlas reģistrācijas laikā Vietnē, kas nodrošina un nodrošina piekļuvi Lietotāja kontam.
15. Privāts līdzekļu vākšanas pasākums – līdzekļu vākšanas akcija, kuru Organizators

dera redzamu individuāli izvēlētiem Lietotājiem;

16. Projekts - jebkura uzņēmējdarbības, kultūras, zinātnes, sociālās vai privātās darbības izpausme, kuras īstenošanai Rīkotājs vāc līdzekļus ar Vietnes starpniecību;
17. PSA — Polijas 2011. gada 19. augusta Maksājumu pakalpojumu likums, ar grozījumiem;
18. Publisks līdzekļu vākšanas pasākums – līdzekļu vākšanas akcija, kas ir redzama visiem Lietotājiem un kuru var reklamēt Vietnē pēc vienas vai vairāku premium opciju iegādes;
19. Reģistrēts lietotājs – Lietotājs, kurš ir reģistrējies 4Fund.com Lietotāja kontu, norādot savu vārdu un uzvārdu, norādot un pārbaudot e-pasta kontu un iestatot Paroli.
20. Periodiskais atbalsts - izvēles cikliskie maksājumi uz izvēlēto līdzekļu vākšanas līdzekli, kas tiek veikti katru mēnesi automātiski no Atbalstītāja maksājumu kartes izvēlēta apmērā.
21. Nolikums – šie noteikumi kopā ar visiem to pielikumiem.
22. Atlīdzība - jebkura prece, pakalpojums vai nemateriāls īpašums, ko Organizators apņemas sniegt Atbalstītājam apmaiņā pret Ziedojumu savam līdzekļu vākšanas pasākumam punktā noteiktajā kārtībā. 8.
23. Atbalstītāji – Vietnes lietotāji, kuri veic Ziedojumus Organizatora līdzekļu vākšanai.
24. Lietotājs – jebkura vecuma persona, kas izmanto Vietni.
25. Lietotāja konts – Lietotājam pieejams konts Vietnē, kas tiek izveidots automātiski pēc reģistrācijas procesa pabeigšanas Vietnē. Lietotāja konts tiek izveidots, pamatojoties uz Pieteikšanos un ir aizsargāts ar Paroli.
26. Verificēts lietotājs — reģistrēts lietotājs, kurš ir verificējis savu identitāti, kā aprakstīts punktā. šo noteikumu 3.3.;
27. mēs, mūsu, mēs - Zrzutka.pl sp. z oo, sabiedrība ar ierobežotu atbildību (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością), kuras juridiskā adrese ir Polijā, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, ar TIN (NIP) numuru 8992796896, reģistrēts Uzņēmumu reģistrā (KRS) ar numuru 0000634168 un darbojas kā maksājumu pakalpojumu sniedzējs, ko licencējusi Polijas finanšu uzraudzības iestāde (Komisja Nadzoru Finansowego) ar licences numuru IP4 IP48/ 2019. gads;
28. Vietne - 4fund.com ar visiem tās apakšdomēniem;

II. GALVENIE NOTEIKUMI

1. 4fund.com ir platforma, kas ļauj lietotājiem izveidot un pārvaldīt kolektīvās finansēšanas kampaņas, lai piesaistītu līdzekļus biznesa, kultūras, zinātnes, sociālajiem, pārdošanas un privātiem projektiem.
2. Šie noteikumi nosaka Vietnes lietošanas noteikumus un nosacījumus. Noteikumi nosaka Lietotāju tiesības un pienākumus, kā arī mūsu tiesības, pienākumus un atbildību, kā arī nosacījumus mūsu maksājumu pakalpojumu sniegšanai. Noteikumi ir arī pamats līgumu slēgšanai starp Lietotājiem, izmantojot Vietni.

3. Vietnes lietošanas nosacījums ir rūpīgi izlasīt Noteikumus kopā ar pielikumiem un pieņemt tos. Reģistrējoties Vietnē izvēloties opciju "Es piekrītu lietošanas noteikumiem", Lietotājs apliecina, ka ir iepazinies ar šo noteikumu nosacījumiem un tiem ir saprotami un aņemas ievērot tos.
4. Labdarības pasākumu izveide ir pieejama tikai reģistrētiem lietotājiem. Lai pieņemtu Ziedojumus ziedojumu vākšanas akcijās un veiktu izņemšanu, Rīkotājam ir nepieciešams veikt identitātes pārbaudes procesu, kas noteikts pt. 3.3 un piešķirt savam Lietotāja kontam maksājumu karti.
5. Mēs esam starpnieks, kas ļauj noslēgt līgumus starp Atbalstītāju un Rīkotāju. Atkarībā no situācijas (vai līdzekļu vākšanas akcijā tiek piedāvātas balvas), tā ir pārdošanas līguma vai ziedojuma līguma noslēgšana starp Atbalstītāju un Rīkotāju. Mēs neesam šāda līguma Puse un neuzņemamies nekādu atbildību par tā izpildi, izņemot to, kas izriet no mūsu sniegto maksājumu pakalpojumu pareizības. Līguma noteikumus nosaka līdzekļu vākšanas akcijas apraksts, tostarp visas balvas vai citi ieguvumi apmaiņā pret ziedojumiem, ko Organizators varētu būt piedāvājis.
6. Jebkurš līgums starp Rīkotāju un Atbalstītāju stājas spēkā ar brīdi, kad Ziedojums ir saņemts Ziedojumu vākšanas kontā. Līdzekļu vākšanas rīkotājs tiek uzskatīts par visu līdzekļu, kas savākti līdzekļu vākšanas akcijas kontā, īpašnieku.
7. Mūsu maksājumu pakalpojumi aprobežojas ar līdzekļu vākšanas kontu nodrošināšanu un līdzekļu izņemšanas apstrādi no tiem. Šo pakalpojumu sniegšanas nosacījumi sīkāk noteikti Nolikuma 1.pielikumā - Vispārīgais līgums. Ziedojumu maksājumus apstrādā ārējs licencēts maksājumu pakalpojumu sniedzējs — PayU SA, kura juridiskā adrese ir Polijā.

III. KONTA IZVEIDE UN IDENTITĀTES PĀRBAUDE

1. Lai izveidotu jaunu 4fund.com kontu un kļūtu par Reģistrēto lietotāju, Vietnē pieejamajā reģistrācijas veidlapā ir jāaizpilda visi lauki, norādot savu vārdu, uzvārdu un e-pasta adresi, kā arī iestatot paroli. Tiklīdz apstiprināsiet savu e-pasta adresi, ierakstot ciparu kodu, ko mēs jums nosūtām pa e-pastu, jūsu Lietotāja konts tiks reģistrēts un jūs varēsiet pieteikties. E-pasts, kuru mums norādīsiet, būs galvenais saziņas veids starp mums un adrese, kurā saņemsiet ciparu kodus, kas nepieciešami dažu Tīmekļa vietnē veikto darījumu vai darbību divpakāpju verifikācijai.
2. Reģistrācijas veidlapā norādītajam vārdam un uzvārdam ir jābūt patiesam un jāatbilst datiem, ko vēlāk apstiprināsim identitātes verifikācijas procesā.
3. Lai kļūtu par verificētu lietotāju, jums būs jāpabeidz identitātes verifikācijas procedūra, pēc pieteikšanās un ekrānā norādīto darbību veikšanas informācijas panelī noklikšķinot uz pogas Konta verifikācija. Jums būs jāaizpilda nedaudz garāka identifikācijas veidlapa, kurā mēs apkoposim jūsu datus, kas mums saskaņā ar likumu ir pienākums identificēt, pēc tam jūs tiksiet novirzīts uz Onfido Ltd. logrīku, kurā jums būs jāiesniedz jūsu personu apliecinoša dokumenta fotogrāfija. (EEZ – izsniegta valsts apliecība, pase vai uzturēšanās atļauja) un veikt īsu dzīvīguma pārbaudi. Identifikācijas veidlapā norādītajiem datiem ir jāsakrīt ar verifikācijas procesā apstiprinātajiem datiem – ja dati atšķirsies, verifikāciju nevarēsiet pabeigt. Kad Onfido Ltd. apstiprinās jūsu datus, jūsu konts

tiks verificēts.

4. Verifikācijas procesa laikā sniegtajiem datiem ir jābūt patiesiem un jūsu datiem. Citas personas datu un/vai dokumentu izmantošana pārbaudes procesā ir aizliegta un var tikt saukta pie kriminālatbildības. Ja mēs uzzinām par šādu datu vai dokumentu izmantošanu, mēs varam bloķēt Lietotāja kontu un ziņot par to attiecīgajām iestādēm.
5. Katram Lietotājam drīkst būt tikai viens Lietotāja konts, un katrs Lietotāja konts var piederēt tikai vienai personai. Mēs varam dzēst dublētus vai koplietotus kontus bez iepriekšēja brīdinājuma, kā arī veikt pasākumus, lai novērstu šādu kontu izveidi.

IV. LĪDZEKĻU VĀCĪJUMU ORGANIZĒŠANA UN ATBALSTĪŠANA

1. Lai izveidotu līdzekļu vākšanas akciju, Rīkotājam ir jānorāda tā nosaukums, apraksts un jānorāda summa, kas nepieciešama līdzekļu vākšanas akcijas mērķa sasniegšanai. Organizators var arī pēc izvēles pievienot fotoattēlus un piedāvāt balvas līdzekļu vākšanas akcijā.
2. Līdzekļu vākšanas akcijas mērķis nedrīkst būt nelikumīgs saskaņā ar Polijas likumiem, kā arī saskaņā ar tās Organizatora dzīvesvietas valsts tiesību aktiem. Neatkarīgi no šāda nolūka likumības ir aizliegts arī veidot līdzekļu vākšanas akcijas:
 1. kas veicina, attaisno vai atbalsta noziegumus, naidu, vardarbību, fašismu, totalitārismu, terorismu, diskrimināciju vai pārkāpj citas personas personiskās vai intelektuālās tiesības;
 2. kas finansētu ieroču iegādi;
 3. kas finansētu prostitūciju, pornogrāfiju vai azartspēles;
 4. kas piedāvā uzņēmumu akcijas kā atlīdzību vai sola tās līdzekļu vākšanas akcijas aprakstā;
 5. kas Ziedojumus uzskatītu par aizdevumiem no Atbalstītājiem Organizatoram.
 6. Ja jūs organizējat šādu līdzekļu vākšanu, mēs varam to izdzēst un atdot Ziedojumus atpakaļ Atbalstītājiem, kā arī apturēt vai dzēst jūsu Lietotāja kontu.
3. Līdzekļu vākšanas pasākuma aprakstam ir jābūt pietiekami visaptverošam, lai mēs un potenciālie atbalstītāji varētu precīzi noteikt, kam līdzekļi tiek vākti. Jebkuriem aprakstā minētajiem apstākļiem ir jābūt patiesiem un pārbaudāmiem. Ir aizliegts izmantot nievājošu valodu, atstāt aprakstu tukšu vai nesaprotamu, kā arī apvainot vai apmēlot kādu, aprakstot līdzekļu vākšanas akcijas mērķi. Mēs varam īslaicīgi bloķēt jūsu līdzekļu vākšanas pasākumu un lūgt jūs mainīt šādu aprakstu noteiktā laika periodā. Pēc tam mēs varam dzēst jūsu līdzekļu vākšanas pasākumu, ja jūs to neievērosit. Acīmredzamu vai krasu pārkāpumu gadījumā mēs varam arī dzēst jūsu Fundraiser bez iepriekšēja brīdinājuma un dzēst vai apturēt jūsu lietotāja kontu.
4. Ja jūsu līdzekļu vākšanas akcijas mērķis ir savākt 35 000 € vai lielāku summu, tā aprakstā jāiekļauj arī orientējoša izmaksu tāme, kurā norādīti paredzamie

izdevumi, kas tiks segti no piesaistītajiem līdzekļiem, kā arī prioritāte, ar kādu tie tiks segti. Tāpat, ja iespējams, jānorāda mērķis, kādam tiks izlietota iekasētā naudas pārpalikums, ja plānotā summa tiek pārsniegta, un var norādīt alternatīvu mērķi, ja mērķis netiek sasniegts un to var realizēt tikai ar paredzēto summu.

5. No brīža, kad tiek veikts pirmais Ziedojums līdzekļu vākšanas akcijai, ir aizliegts mainīt tā Saņēmēju vai tā mērķi. Ja mēs uzzināsim par šādām izmaiņām, mēs varam dzēst līdzekļu vākšanas pasākumu un atgriezt tā pašreizējo atlikumu atbalstītājiem. Jūs varat mainīt aprakstu tikai, lai sīkāk precizētu sākotnējo Projektu vai aprakstītu jaunus apstākļus saistībā ar tā mērķi. Lai novērstu līdzekļu vākšanas akcijas mērķa maiņu, mēs varam ierobežot vai bloķēt iespēju mainīt tā aprakstu, jo īpaši, ja līdzekļu vākšanas akcijas mērķis jau ir pārbaudīts, kā noteikts punktā. 5.
6. Kā izņēmums no 4.5. punktā noteiktā ierobežojuma, ja jūsu līdzekļu vākšanas akcijā plānotā summa ir ievērojami pārsniegta un aprakstā nav norādīts lieko līdzekļu izmantošanas mērķis, varat sazināties ar mums, un mēs varam ļaut norādīt mērķi, kuram tiks izmantoti liekie līdzekļi. Mēs varam arī lūgt jūs norādīt šādu papildu mērķi, ja nesazinājāties ar mums. Šādam papildu mērķim ir jābūt pēc iespējas tuvākam sākotnējam līdzekļu vākšanas mērķim (piemēram, palīdzēt citiem cilvēkiem situācijā, kas līdzinās Saņēmēja gadījumā vai ziedot konkrētai labdarības organizācijai, kas palīdz šādos gadījumos).
7. Labuma guvējam organizēto līdzekļu vākšanas gadījumā pirms līdzekļu vākšanas ir nepieciešams iegūt šādas personas rakstisku piekrišanu ziedojumu vākšanai, kā arī piekrišanu, ka mēs apstrādājam viņu personas datus kopā ar personu apliecinošu dokumentu skenēšanu (fizisku personu gadījumā personas) vai dokumenti, kas apliecina konkrētas personas pilnvarojumu rīkoties Saņēmēja vārdā, personas, kurai ir šādas pilnvaras, piekrišana organizēt līdzekļu vākšanas akciju šādam Saņēmējam un personas apliecības skenēšana (ja saņēmējiem, kas nav fiziskas personas) - veidlapas pieejamas [šeit](#) . Mēs varam pieprasīt iepriekš minētos dokumentus pārbaudes procedūru laikā, kas aprakstītas 4. lpp. 5 vai jebkurā citā laikā. Gadījumā, ja Saņēmējs atsakās veikt līdzekļu vākšanu savā labā vai noteiktajā termiņā (ne īsākā par 7 dienām) neiesniedz iepriekš aprakstītos dokumentus, mēs varam dzēst līdzekļu vākšanas akciju un atdot tā atlikumu atpakaļ Atbalstītājiem.
8. Saņēmēja nāves gadījumā vai ja līdzekļu vākšanas akcijas mērķi nevar sasniegt objektīvu un no Organizatora neatkarīgu iemeslu dēļ, Rīkotājam ir nekavējoties jāinformē mūs par šo faktu. Mēs īslaicīgi bloķēsim līdzekļu vākšanas pasākumu, un tā rīkotājs pēc saviem ieskatiem var:
 1. likt mums atdot Atbalstītājiem līdzekļu vākšanas akcijas atlikumu, tādā gadījumā ziedojumu vākšanas akcija pēc tam tiek dzēsta vai;
 2. noteikt jaunu Akcijas mērķi, tādā gadījumā Rīkotājam ir jāmaina apraksts, norādot šo jauno mērķi, kā arī jāsaģatavo ziņojums atbalstītājiem, informējot tos par notikumu, kas padarīja neiespējamu līdzekļu vākšanas akcijas sākotnējo mērķi sasniegt, un par jauno mērķi. ka tas kalpos. Ziņojums jānosūta mums uz adresi contact@4fund.com, un mēs to nosūtīsim visiem līdzekļu vākšanas akcijas atbalstītājiem. Naudas līdzekļu izņemšana no Fundraiser konta paliks bloķēta 14 dienas pēc ziņojuma nosūtīšanas, šajā laikā Atbalstītāji var tieši sazināties ar mums, lūdzot atmaksāt savus Ziedojumus. Mēs atmaksājam Ziedojumus, kad tie tiek lūgti, līdz līdzekļu vākšanas pasākuma atlikumam. Pēc 14 dienu beigām tiek uzskatīts, ka

Atbalstītāji ir pieņēmuši jauno mērķi, un līdzekļu vākšana var tikt brīvi turpināta.

9. No brīža, kad mēs iegūstam informāciju par to, ka Ziedojumu vākšanas mērķis kļūst neiespējams, līdz Organizators izvēlas kādu no līgumā norādītajiem risinājumiem. a) vai b) punktā, mēs arī atmaksājam visus Ziedojumus, kad līdzekļu vākšanas akcijas atbalstītāji sazinās ar mums ar šādu pieprasījumu (līdz līdzekļu vākšanas akcijas atlikumam).
10. Ziedojumu vākšanas rīkotājs ir atbildīgs par jebkādām atmaksām, kas vērstas pret ziedojumiem, kas veikti viņa līdzekļu vākšanas akcijas ietvaros. Mēs varam atskaitīt jebkādas izmaksas, kas radušās šādu atmaksu rezultātā, no līdzekļu vākšanas akcijas konta vai, ja līdzekļu vākšanas akcijas atlikums nav pietiekams, lai tos segtu, no citu tā paša organizatora līdzekļu vākšanas dalībnieku kontiem.
11. Lai ziedotu ziedojumu vākšanas akcijai un kļūtu par tās atbalstītāju, jums jāizvēlas viens no vietnē pieejamajiem maksāšanas veidiem, jāiestata maksājuma summa (minimālais Ziedojums ir 1 €), kā arī jānorāda savs e-pasts, vārds un uzvārds un jāpiekrīt šiem Noteikumiem un Privātuma politika. Ja vien Noteikumos nav noteikts citādi (piemēram, Periodisku ziedojumu gadījumā), jums nav jābūt reģistrētam vai jāpiesakās Vietnē, lai ziedotu. Ziedojumu apmaksas procesu veic ārējie maksājumu pakalpojumu sniedzēji, un tas nav daļa no mūsu sniegtajiem maksājumu pakalpojumiem, tāpēc, lai veiktu Ziedojumu, ir jāpiekrīt arī viņu pakalpojumu sniegšanas noteikumiem.
12. Līdzekļu vākšanas konti tiek turēti eiro valūtā. Jebkuriem ziedojumiem, kas veikti citās valūtās, vai izņemšanai uz bankas kontiem, kas tiek turēti citās valūtās, var tikt piemērotas trešās puses valūtas maiņas maksas un kursi.
13. Izņemšana no līdzekļu vākšanas akcijas konta ir iespējama pēc tam, kad Rīkotājs savam Lietotāja kontam ir piešķīris VISA vai MasterCard maksājumu karti, ko izdevusi banka vai cita finanšu iestāde, kas atbalsta VISA Direct[®] un/vai Mastercard Send[®] risinājumu (attiecīgi) un kuru tas var darīt tūlīt pēc identitātes pārbaudes procedūras pabeigšanas, kas noteikta punktā. 3.3. vai jebkurā vēlākā brīdī no sava Lietotāja konta. Lai karti piešķirtu Lietotāja kontam, ir jānorāda tās dati un jāveic pārbaude, kurā no kartes tiks iekasēta neliela maksa un automātiski atgriezta tās kontā. Rīkotājam ir jābūt tā bankas konta īpašniekam, uz kuru šī karte tika izsniegta – citas personas kartes izmantošana var izraisīt nespēju piešķirt karti Lietotāja kontam. Rīkotājs var jebkurā laikā mainīt savam Lietotāja kontam piešķirto karti, taču katru reizi tai ir jābūt kartei, kas izsniegta savam bankas kontam. Lietotāja kontam vienlaikus var piešķirt tikai vienu karti. Rīkotājs var mainīt savam Lietotāja kontam piešķirto maksājumu karti ne vairāk kā 3 reizes 30 dienu laikā. Visas naudas izņemšanas tiks veiktas uz bankas kontu, kurā tika izsniegta Lietotāja kontam piešķirtā karte. Rīkotājs var izņemt naudu līdz pašreizējam līdzekļu piesaistes konta atlikumam.

V. LĪDZEKĻU VĀCIJAS MĒRĶA PĀRBAUDE

1. Mēs varam pārbaudīt jebkuras līdzekļu vākšanas akcijas mērķi jebkurā laikā, it īpaši, ja saņemam ziņojumus par ļaunprātīgu izmantošanu, līdzekļu vākšanas akcijas mērķis šķiet apšaubāms, neiespējams vai nelikumīgs, ziedojumu vākšanas akcijas mērķis ir krāpšana vai cits šo noteikumu pārkāpums, vai tā mērķis ir labdarība. un Organizators nolemj to padarīt par publisku līdzekļu

vākšanas pasākumu. Pārbaude ir obligāta, ja naudas līdzekļu summa, kas iekasēta Fundraiser kontā, ir vienāda vai lielāka par 5000 €, neņemot vērā no konta veiktās izmaksas. Ja naudas līdzekļu summa, kas iekasēta par visiem viena Organizatora līdzekļu vākšanas pasākumiem, pārsniedz 12 500 €, neņemot vērā jebkādu izņemšanas gadījumus, mēs varam pārbaudīt visus vai izvēlētos šī Organizatora izveidotos līdzekļu vākšanas pasākumus.

2. Par verificācijas procesa sākšanu mēs informēsim Organizatoru pa e-pastu. Pārbaudes procesā mēs lūgsim Rīkotājam iesniegt mums dokumentus, kas apstiprinās Akcijas mērķa patiesumu, kuru komplektu noteiks līdzekļu vākšanas akcijas apraksts. Mēs varam pieprasīt dokumentus, kas apliecina jebkādu būtisku informāciju (ti, informāciju, kas var ietekmēt potenciālā Atbalstītāja lēmumu par ziedojumu ziedojumu vākšanai), un Organizatora pilnvarojumu veikt līdzekļu vākšanas akciju (Saņēmēja piekrišana). Mēs varam arī balstīt verificāciju uz publiski pieejamu informāciju par līdzekļu vākšanas pasākumu vai tā rīkotāju, ja tā ir ticama. Pamatotos gadījumos mēs varam paļauties arī uz Rīkotāja vai trešo pušu (piem., Saņēmēja) sniegto informāciju vai paziņojumiem vai pierādījumiem par līdzekļu izlietošanu, kas jau ir izņemti no Līdzekļu vākšanas konta, pirms mēs nolēmām to pārbaudīt. Konkrēta līdzekļu vākšanas akcijas mērķa pārbaudes metode ir mūsu pašu ziņā.
3. Visi verificācijas procesā izmantotie dokumenti ir jāaugšupielādē skenētos vai fotogrāfijās tieši no Rīkotāja lietotāja konta. Tiem jābūt angļu vai poļu valodā, vai tiem ir jābūt ar apstiprinātu tulkojumu angļu vai poļu valodā, salasāmiem, ar pietiekamu izšķirtspēju un mulķīgi redzamiem (bez apgrieztām malām).
4. Rīkotājam ir jābūt pilnvarotam sniegt mums visus pārbaudes procesā izmantotos dokumentus. Ja dokumenti attiecas uz trešo personu (piem., Saņēmēju), Rīkotājam ir jāsaņem un jāuztur šīs personas piekrišana sniegt mums šos dokumentus un apstrādāt viņu personas datus (šāds apstiprinājums ir iekļauts Saņēmēja apstiprinājuma veidlapā – to var atrast [šeit](#)). Ja dokumentos ir iekļauti dati par veselību, Rīkotājam ir jāsaņem atsevišķs personas piekrišana, kuras personas dati ir (Saņēmēja gadījumā tas tiek iekļauts īpašā formā - to var atrast [šeit](#)). Ja dokumenti vai tajos ietvertie dati ir pakļauti kādam ar likumu aizsargātam noslēpumam (medicīniskam, tiesu, profesionālam utt.), Rīkotājam ir jāsaņem atļauja to izpaust no personas, kas ir pilnvarota to piešķirt. Līdzekļu vākšanas rīkotājs nevar izvairīties no dokumentu iesniegšanas, atsaucoties uz jebkādu trešās puses piekrišanas trūkumu vai jebkādu noslēpumu.
5. Visi pārbaudes procesā iesniegtie dokumenti tiks saglabāti konfidenciali un tiks izmantoti tikai attiecīgā līdzekļu vākšanas akcijas pārbaudei. Mēs parasti neizpaužam šos dokumentus trešajām personām, ja vien tas nav juridiski spiests. Tomēr pamatotos gadījumos, īpaši, ja pārbaudes procesā sniegtie dokumenti rada aizdomas par to autentiskumu, mēs varam sazināties ar to iespējamo izsniedzēju, lai apliecinātu to oriģinalitāti. Mēs varam arī kopīgot šos dokumentus ar citiem pakalpojumu sniedzējiem, kas piedalās attiecīgajā darījumā ķēdē, veicot AML/TF procedūras, ja nepieciešams tās pareizi veikt.
6. No brīža, kad sākam līdzekļu vākšanas akcijas verificāciju, līdz procedūras beigām mēs varam bloķēt līdzekļu izņemšanu no līdzekļu vākšanas akcijas konta. Ja līdzekļu vākšanas organizācija rada aizdomas par krāpšanu vai jebkuru citu nelikumīgu darbību, mēs varam arī bloķēt izņemšanu no jebkura cita Organizatora līdzekļu vākšanas pasākuma. Ja līdzekļu vākšanas akcija pārsniedz 5000 € limitu, kā noteikts punktā. 5.1, izņemšana tiek bloķēta automātiski. Ja viena Organizatora visās līdzekļu vākšanas akcijās savākto līdzekļu summa

pārsniedz 12 500 €, izņemšana tiek automātiski bloķēta visos Lietotāja līdzekļu vākšanas akcijās.

7. Verifikācija ir pabeigta un izņemšana tiek atbloķēta, tiklīdz mūsu iegūtie dokumenti vai cita procesa laikā sniegtā informācija pierāda līdzekļu vākšanas akcijas patiesumu apmierinošā līmenī. Mēs nedrīkstam atteikties no līdzekļu vākšanas akcijas verifikācijas, tiklīdz esam to uzsākuši neatkarīgi no verifikācijas iemesla. Kad būsīm pabeiguši verifikāciju, varam to apstiprināt ar atbilstošu atzīmes līdzekļu vākšanas akcijā.
8. Ja organizators nepabeigs verifikācijas procesu 14 dienu laikā pēc tam, kad ir saņemts paziņojums par tās sākšanu, vai nu ignorējot pārbaudi vai neiesniedzot nepieciešamos dokumentus, mēs varam pārtraukt viņu līdzekļu vākšanas akcijas un atgriezt Ziedojumus atpakaļ atbalstītājiem līdz plkst. līdzekļu vākšanas akcijas konta atlikums. Šo termiņu pamatotos gadījumos var pagarināt, īpaši, ja mēs pieprasām papildu dokumentus.
9. Ja Organizators nepabeigs verifikācijas procesu, mēs varam arī dzēst citus līdzekļu vākšanas dalībniekus no viņu Lietotāja konta un atgriezt viņu līdzekļu vākšanas konta atlikumu atpakaļ atbalstītājiem, ja vien šie līdzekļu vākšanas dalībnieki nerada aizdomas par krāpšanu, it īpaši, ja tie jau ir pārbaudīti, kā noteikts šis punkts. Pamatotos gadījumos, jo īpaši, ja Rīkotāja nespēja pārbaudīt līdzekļu vākšanas pasākumu rada aizdomas par krāpšanu vai citu nelikumīgu darbību, mēs varam arī apturēt vai dzēst viņa Lietotāja kontu.
10. Ja rodas pamatotas aizdomas par to līdzekļu faktisku izlietojumu, kuri jau ir izņemti no Līdzekļu piesaistes konta, it īpaši, ja saņemam no Saņēmēja ziņojumus par līdzekļu ļaunprātīgu izmantošanu, mēs varam arī lūgt Rīkotāju iesniegt attiecīgus pierādījumus par šo līdzekļu izlietojumu (piemēram, pārskaitījuma apstiprinājumu), rēķini vai rēķīni). Šajā gadījumā šo noteikumu 5.2. - 5.9. ir piemērojami.

VI. PRIVĀTI UN PUBLISKIE LĪDZEKĻU VĀCĒJUMI

1. Jebkurš vietnē organizēts līdzekļu vākšana sākas kā privāts līdzekļu vākšanas pasākums. Privātās līdzekļu vākšanas akcijas ir pieejamas noteiktai cilvēku grupai, kuru Organizators nolēmj uzaicināt viņus atbalstīt. Tie būtu jāpopularizē pašam Organizatoram (piemēram, savos sociālajos medijos) draugu un radnieku vidū, lai saglabātu līdzekļu vākšanas akcijas privāto raksturu. Šie līdzekļu vākšanas akcijas ir labākais risinājums stingri privātām iniciatīvām (piemēram, draugu sarīkošanai, lai kādam iegādātos dzimšanas dienas dāvanu).
2. Jebkuru līdzekļu vākšanas līdzekli var paaugstināt par publisku līdzekļu vākšanas pasākumu, Rīkotājs iegādājoties kādu no tīmekļa vietnē pieejamajām premium iespējām (piemēram, līdzekļu vākšanas akcijas reklāmu publisko līdzekļu vākšanas sarakstā). Publiskie līdzekļu vākšanas pasākumi ir pieejami neierobežotam potenciālo atbalstītāju lokam, un tos var reklamēt Tīmekļa vietnē vai ārpus tās saskaņā ar Rīkotāja iegādātajām papildu iespējām. Šie līdzekļu vākšanas pasākumi ir labākais risinājums lielākiem projektiem (piemēram, labdarībai, biznesa iniciatīvām utt.).
3. Mēs varam atteikties reklamēt jebkuru līdzekļu vākšanas akciju par publisku līdzekļu vākšanas pasākumu, jo īpaši, ja tā mērķis vai apraksts ir radikāls, apšaubāms vai tā aprakstā ietvertie apstākļi liecina, ka notiek tiesvedība, kas var

ietekmēt līdzekļu vākšanas akcijas apraksta precizitāti vai patiesumu. Tādā gadījumā mēs neiekasējam Rīkotāja maksu par iegādātajām premium opcijām un atmaksājam jebkādas maksas, ja tās jau ir samaksātas. Ja līdzekļu vākšanas akcija nav nelikumīga vai tā nepārkāpj šos Noteikumus kā citādi, to var turpināt kā privātu līdzekļu vākšanas akciju.

4. Tiklīdz ir piešķirts publiskās līdzekļu vākšanas akcijas statuss, nav iespējams mainīt tā nosaukumu, aprakstu vai mērķa summu, kas jāsavāc ar ziedojumu vākšanu.

VII. ATKĀRTOJUMS ATBALSTS

1. Iespēja sniegt periodisku atbalstu līdzekļu vākšanai ir pieejama tikai Reģistrētiem lietotājiem (lai viņi jebkurā laikā varētu pārtraukt šādus maksājumus tieši no sava Lietotāja konta).
2. Atkārtotu atbalstu var sniegt tikai tiem līdzekļu vākšanas pasākumiem, kuriem Organizators ir iespējots šo iespēju. Pat ja līdzekļu vākšanas akcijā ir iespējots periodiskais atbalsts, atbalstītājiem joprojām ir iespēja veikt vienu (neatkārtotu) ziedojumu, ziedojuma veikšanas laikā izvēloties pogu "Vienreizējais maksājums", ja vien organizators nav atspējojis opciju "Vienreizējie maksājumi". Tādā gadījumā ir iespējams tikai periodisks atbalsts.
3. Lai iestatītu periodisku atbalstu līdzekļu vākšanai, atbalstītājam ir jāatlasa poga "Periodisks maksājums", vienlaikus veicot ziedojumu līdzekļu vākšanas akcijai, kurā ir iespējots periodiskais atbalsts. Pēc tam viņiem ir jāizvēlas vai manuāli jāiestata ikmēneša maksājuma summa. Pēc noklikšķināšanas uz pogas "Atbalsts", Atbalstītājs tiks novirzīts uz PayU SA logrīku, kur viņam būs jānorāda savas maksājumu kartes informācija.
4. Ja Atbalstītājs nolemj mums veikt atsevišķu ziedojumu, nosakot Periodisku atbalstu līdzekļu vākšanai, šāds ziedojums tiks pieskaitīts periodisko ikmēneša maksājumu summai, kas tiek iekasēta no viņa kartes (arī ziedojums mums ir periodisks).
5. Periodiskos maksājumus apstrādā trešā puse — PayU SA, licencēts maksājumu pakalpojumu sniedzējs, kura juridiskā adrese ir Polijā. Atbalstītāja kartes datus glabās PayU SA PayU kā starpnieks maksājumu veikšanā nodrošina Token rīku (virtuālo kartes identifikatoru), kas ļauj piešķirt individuālam Atbalstītājam unikālu identifikatoru, ar kura palīdzību Atbalstītājs periodiski veic maksājumus Organizators (un mēs, ja Atbalstītājs nolemj veikt atsevišķu ziedojumu mūsu kontā). Līgums par periodisko maksājumu apstrādi tiek noslēgts starp Atbalstītāju un PayU SA. Visas sūdzības šajā sakarā jāiesniedz saskaņā ar 14.4. punktu (tieši PayU SA).
6. Periodiskais atbalsts ir pieejams tikai aktīviem līdzekļu vākšanas dalībniekiem. Ja mēs bloķēsim vai jebkādā veidā ierobežojam līdzekļu vākšanas pasākumu, vai Organizators pabeigs/izdzēsīs, periodiska atbalsta sniegšana tam vairs nebūs pieejama.
7. Atkārtotu maksājumu gadījumā neizdevās naudas trūkuma dēļ kartē, maksājums tiks izlaists un tiks mēģināts tikai tad, kad nākamais maksājums ir iepļānots nākamajā mēnesī.
8. Atbalstītājs jebkurā laikā var pārtraukt periodiskā atbalsta sniegšanu. To var

izdarīt, piesakoties savā Lietotāja kontā un atverot cilni lestatījumi -> Periodiskie maksājumi un pēc tam atlasot periodisko atbalstu, kuru vēlaties atcelt.

VIII. ATBALVOJUMI UN IZSOLES

1. Jebkurš verificēts lietotājs var piedāvāt atlīdzības par saviem līdzekļu vākšanas pasākumiem, noklikšķinot uz pogas "pievienot atlīdzības" sava līdzekļu vākšanas akcijas cilnē "Atlīdzības" un aizpildot atlīdzības pievienošanas veidlapu. Veidlapā Organizatoram jānorāda Balvas nosaukums un apraksts. Viņiem arī jāizvēlas atbilstošā kategorija, kurā tas tiek piedāvāts, jānorāda piedāvājuma ilgums un jānorāda minimālā atlīdzības maksa. Ja Balva tiek piedāvāta izsolē, Organizatoram ir jānorāda arī ilgums un sākumcena. Viņš var pievienot arī Balvas fotogrāfijas un atzīmēt vai aizpildīt papildu veidlapas laukus, norādot Balvas piegādes veidus, datumu, par tā piegādi vai datiem, kas Atbalstītājam jāievada, veicot pirkumu. Ja Organizators plāno pārdot vairāk nekā vienu vienas un tās pašas balvas eksemplāru un šādas balvas ir jāpiedāvā, izmantojot opciju "Pirkt tūlīt", viņš var norādīt Balvu skaitu vai paziņot, ka tiek piedāvāts bezgalīgs balvu daudzums (piem., ierakstot Digital Rewards) — tādā gadījumā balvas var iegādāties, līdz šis numurs ir iztērēts.
2. Atlīdzības aprakstam jābūt konkrētam, izsmeļošam, un tas nedrīkst maldināt potenciālo pircēju. Pievienojot Atlīdzību, Organizators izsaka saistošu piedāvājumu piegādāt to pircējam atbilstoši tā aprakstā norādītajam. Viņi arī apstiprina, ka viņiem ir visas likumīgās tiesības pārdot Atlīdzību.
3. Katrs Vietnes lietotājs var iegādāties Atlīdzību, kas tiek piedāvāta ar opciju "Pirkt tūlīt", izvēloties piedāvājumu, kas norādīts līdzekļu vākšanas akcijā, un veicot Ziedojumu vismaz tajā minimālajā apmērā, ko Rīkotājs norādījis kā samaksu par izvēlēto atlīdzību. Ja Organizators to ir noteicis, aizpildot Balvas pievienošanas veidlapu, lai to iegādātos, Atbalstītājam var būt nepieciešams norādīt arī adresi vai kontaktinformāciju, kas tiks sniegta Rīkotājam piegādes nolūkos.
4. Atlīdzība ir jāpiegādā pircējam tās aprakstā norādītajā laikā un ar sūtījumu. Ja aprakstā nav norādīti piegādes nosacījumi, Atlīdzība jāpiegādā saskaņā ar Organizatora un pircēja vienošanos. Organizatoram šajā sakarā jāsažinās ar pircēju ne vēlāk kā 7 dienu laikā pēc Balvas iegādes.
5. Rīkotājs var dzēst opcijā "Pirkt tūlīt" piedāvāto Atlīdzību, ja ir tikai viena kopija, līdz tā ir nopirkta. Ja tiek piedāvāts vairāk nekā viens Atlīdzības eksemplārs, Organizators var arī pārtraukt tās turpmāku piedāvāšanu. Tomēr tādā gadījumā viņiem ir jāpiegādā balvas visiem pircējiem, kas to iegādājās pirms piedāvājuma atcelšanas.
6. Ja piedāvājums ir piedāvāts Izsolē, tikai Reģistrētie lietotāji var iesniegt piedāvājumus. Cenas, kas vienādas vai lielākas par 2500 €, var iesniegt tikai verificēti lietotāji. Piedāvājumus var iesniegt līdz Izsoles beigām.
7. Iesniegtos piedāvājumus nevar atsaukt, izmantojot Vietni. Ja piedāvājuma iesniegšanas laikā ir pieļauta acīmredzama kļūda (piemēram, papildu nulle summā), pretendents var sazināties ar mums pa e-pastu contact@4fund.com, un mēs pēc saviem ieskatiem varam pieņemt lēmumu atsaukt viņa piedāvājumu.
8. Pēc izsoles beigām visaugstāk solītājam tiek nosūtīts e-pasts, kas apstiprina viņa uzvaru izsolē. E-pasta ziņojumā ir iekļauta tieša saite, lai veiktu Ziedojumu

līdzekļu vākšanas organizācijai, kurā tika piedāvāta atlīdzība, un ziedojuma summa atbilst cenai. Viņiem šis Ziedojums jāveic 24 stundu laikā kopš e-pasta nosūtīšanas — ja viņi to nedara, izsole tiek uzskatīta par neatrisinātu, lai gan Organizators var piedāvāt balvas iegādi nākamajam augstākajam solītājam.

9. Mēs neesam līgumslēdzēja puse līgumā, kas noslēgts, iegādājoties Atlīdzību, un neesam atbildīgi par Organizatora no tā izrietošo saistību izpildi. Šāda vienošanās tiek noslēgta starp Organizatoru un Atbalstītāju, kurš iegādājās Balvu. Rīkotājs ir pilnībā atbildīgs par savu saistību izpildi gan pret pircēju, gan pret trešajām personām (piemēram, nodokļu nodevas).
10. Ja pircējs nepiegādā Atlīdzību, tā pircējs var sazināties ar mums pa e-pastu contact@4fund.com. Mēs varam sazināties ar Rīkotāju, lūdzot iesniegt atbilstošu piegādes apliecinājumu. Ja Organizators nesniedz pierādījumus vai joprojām pastāv pamatotas šaubas par Balvas piegādi, mēs varam nosūtīt Rīkotāja datus (kopā ar datiem, ko ievācām identitātes pārbaudes laikā) pircējam, lai tas varētu turpināt prasības ārpus 4fund.com.
11. Kā Atlīdzību nevar piedāvāt nekustamo īpašumu, akcijas, akcijas vai jebkuru citu priekšmetu, ko var efektīvi pārdot, tikai izpildot papildu administratīvos vai juridiskos pienākumus. Tāpat ir aizliegts piedāvāt Balvas, kuru pārdošana būtu nelikumīga vai ierobežota, vai ar to tiktu pārkāptas kāda cita personiskās tiesības, kā arī Atlīdzības aprakstā lietot nievājošu valodu. Turklāt Balvas aprakstā ir aizliegts apgalvot vai norādīt, ka mēs esam atbildīgi par Organizatora saistību izpildi vai jebkāda veidā to garantēšanu. Mēs varam dzēst šādas balvas, iepriekš nepieprasot Organizatoram tās noņemt.
12. Mēs varam bloķēt, dzēst vai apturēt Lietotāja kontu, kas:
 1. Kā organizators piedāvā balvas:
 1. ka viņiem nav tiesību pārdot;
 2. ka viņi neplāno piegādāt pircējam vai nepiegādā pircējam pēc pirkuma
 3. kura pārdošana būtu nelikumīga vai jebkāda citā veidā pārkāptu Noteikumus;
 2. Kā solītājs turpina iesniegt piedāvājumus bez nodoma iegādāties Atlīdzību, ja tas uzvar izsolē;
 3. Kā Organizators, kura līdzekļu vākšanas pasākumā tiek piedāvātas Dibinātāja atlīdzības, viņš apzināti atļauj Dibinātājam piedāvāt atlīdzības, kas norādītas 8.12.1. punktā.
13. Gadījumā, ja Atlīdzība rada aizdomas par tās esamību vai Rīkotāja īpašumtiesībām un/vai tiesībām to pārdot, mēs varam lūgt Organizatoru sniegt pierādījumus par šādiem faktiem. Ja Organizators nesniedz atbilstošus pierādījumus vai tas neatrisina mūsu šaubas, mēs varam dzēst Atlīdzību.
14. Gadījumā, ja līdzekļu vākšanas akcijas konta atlikums ar piedāvātajām atlīdzībām tiek atmaksāts atbalstītājiem jebkāda iemesla dēļ, atmaksa tiek veikta punktos norādīto lomu ietvaros. 11. Pircējam, kurš ir saņēmis šādu atmaksu, Rīkotājs var mums iesniegt apliecinājumu par Balvas piegādi, un mēs sniegsim Rīkotājam mūsu rīcībā esošos pircēja datus, lai Rīkotājs varētu sazināties ar pircēju. attiecībā uz maksājumu vai izvirzīt savas prasības ārpus 4fund.com
15. 8.1.–8.14. punktu noteikumi attiecīgi attiecas uz Dibinātāju atlīdzības lomām,

ievērojot tālāk minētos noteikumus. Ja punktos 8.1 - 8.14 Organizators ir minēts kā balvas piedāvātājs, lomas attiecas arī uz Dabinātāju.

16. Tikai verificēti lietotāji var piedāvāt dabinātāju atlīdzības. Turklāt dabinātāju balvas var piedāvāt tikai fiziskas personas, kuras tās nepiedāvā kā daļu no savas profesionālās vai uzņēmējdarbības.
17. Dabinātāju atlīdzības var tikt piedāvātas noteiktā līdzekļu vākšanas akcijā, ja tās Organizators ir iespējojis šādu iespēju, atlasot pogu "Iespējot balvu/piedāvājumu pievienošanu citiem". Šī opcija ir pieejama tikai tiem Organizatoriem, kuri ir verificēti lietotāji.
18. Dabinātājs pievieno Dabinātāja atlīdzību, atlasot konkrētu līdzekļu vākšanas līdzekli, kuru vēlas atbalstīt, pēc tam aizpildot un akceptējot Dabinātāja atlīdzības pievienošanas veidlapu.
19. Organizators pieņem vai noraida Dabinātāja piedāvātās balvas, pirms tās dara pieejamas savā līdzekļu vākšanas akcijā. Dabinātāja iesniegtais piedāvājums stājas spēkā ar brīdi, kad Organizators pieņem doto Dabinātāja atlīdzību.
20. Atbildība par saistību izpildi, kas izriet no Dabinātāja atlīdzības piedāvāšanas, ir tikai Dabinātājam. Organizators nav atbildīgs par Dabinātāja piedāvātās Atlīdzības nodošanu.
21. Dabinātāja atlīdzības maksājums tiek ieskaitīts tieši līdzekļu vākšanas akcijas kontā, kas tiek uzturēts līdzekļu vākšanas pasākumam, kuram tā ir piedāvāta. Tiek pieņemts, ka starp dabinātāju un tā līdzekļu vākšanas rīkotāju, kuram ir piedāvāta Dabinātāja atlīdzība, tiek noslēgts ziedojuma līgums apmaiņā pret Atlīdzību saņemtājā apmērā, kas stājas spēkā nekavējoties Dabinātāja atlīdzības iegādes brīdī. Atbalstītājs. Starp Atbalstītāju, kurš iegādājas Dabinātāja atlīdzību, un Līdzekļu vākšanas rīkotāju neveidojas nekādas tiesiskas attiecības - Atbalstītājs slēdz līgumu tikai ar Dabinātāju, no kura iegādājās Balvu.
22. Dabinātājs var noņemt viņa piedāvāto Dabinātāja atlīdzību, ja Atlīdzība vēl nav iegādāta. Viņi jebkurā laikā var arī pārtraukt tālāku Atlīdzības piedāvāšanu, tomēr viņiem ir pienākums piegādāt Balvu visiem atbalstītājiem, kuri to ir iegādājušies agrāk.
23. Organizators var jebkurā laikā noņemt vai pārtraukt konkrētas Dabinātāja atlīdzības piedāvājumu, kas pievienots viņu līdzekļu vākšanas akcijai. Šādā gadījumā Dabinātājam joprojām ir jāpilda savas saistības pret Atbalstītājiem, kuri iegādājās Balvas, pirms to ir izdarījis Organizators.

IX. ATBILDĪBA

1. Mēs neesam puse nevienā līgumā, kas noslēgts starp Lietotājiem, izmantojot Vietni, un tāpēc neuzņemamies atbildību par savu saistību izpildi.
2. Mūsu ieviestās pārbaudes procedūras ir vērstas uz to, lai samazinātu krāpšanas risku Vietnē, kā arī novērstu negodīgus lietotājus no tās, taču tās negarantē, ka konkrētais līdzekļu vākšanas pasākums neizrādīsies krāpšana. Pat ja esam apstiprinājuši līdzekļu vākšanas pasākumu un atzīmējuši to kā "verificētu" vai līdzīgi, mēs neesam atbildīgi par zaudējumiem, kas radušies, ziedojot tai, ja vien mēs to nedarītu ļaunticīgi.

3. Lietotāji ir pilnībā atbildīgi par savu darbību likumību Vietnē, kā arī par jebkuras trešās personas tiesību nepārkāpšanu. Mēs nedalāmies ar viņu atbildību un, ja vien neesam saņēmuši paziņojumu no kompetentās iestādes vai likumīgu informāciju no jebkuras trešās puses, ka jebkurš saturs, ko Lietotājs ir ievietojis Vietnē, pārkāpj likumu vai jebkuras trešās puses tiesības, un tas nav izdzēsts. saturu uzreiz pēc šādas informācijas iegūšanas, nevar saukt pie atbildības par šādiem pārkāpumiem. Tas nekādā veidā neierobežo mūsu tiesības dzēst šādu saturu, rīkojoties pēc mūsu pašu vēlēšanās.
4. Mēs uzņemamies atbildību par mūsu sniegto maksājumu pakalpojumu pareizību, likumību, pieejamību un pietiekamu kvalitāti, kas sīkāk aprakstīti pielikumā Nr.1 - Pamatlīgums. Uz līdzekļu vākšanas akcijas kontos glabājamiem līdzekļiem attiecas Polijas 2011. gada 19. augusta Maksājumu pakalpojumu likumā noteiktā aizsardzība (tie ir jāglabā atsevišķi no mūsu pašu līdzekļiem un jāievieto atsevišķā bankas kontā vai droši jāiegulda, un tie nekad nevar būt pret mums vērsta izpilde pat mūsu maksātnespējas gadījumā).
5. Mēs paturam tiesības uz īslaicīgiem pārtraukumiem mūsu pakalpojumu sniegšanā nepieciešamo tehnisko vai konservācijas darbu gadījumā. Mēs iepriekš informēsim Lietotājus par šādiem darbiem.
6. Mēs neesam atbildīgi par pagaidu bremsēm mūsu pakalpojumu sniegšanas laikā nepārvaramas varas vai trešo pušu ļaunprātīgas darbības (piemēram, hakeru uzbrukuma) dēļ. Ja šādi apstākļi izraisa Lietotāju datu noplūdi vai noplūdes risku, mums saskaņā ar likumu ir pienākums informēt Lietotājus un veikt pasākumus, lai samazinātu vai izvairītos no noplūdes.

X. KONTA APTURĒŠANA UN DZĒŠANA

1. Reģistrēts vai Verificēts lietotājs jebkurā laikā var pārtraukt savu Lietotāja kontu. Ja kādā no Lietotāja līdzekļu vākšanas kontiem glabājas naudas līdzekļi, lai pārtrauktu Lietotāja konta darbību, Lietotājam tie ir jāizņem iepriekš. Tas var izraisīt nespēju pārtraukt konta darbību, kamēr tas ir apturēts, vai līdzekļu vākšanas pasākuma mērķa verificācijas procedūras, kas noteiktas punktā. 5 ir procesā.
2. Mēs varam apturēt vai dzēst Lietotāja kontu citos Noteikumos paredzētajos gadījumos, it īpaši, ja mums ir informācija vai ir aizdomas, ka Lietotājs ir izdarījis krāpšanu, citādā veidā pārkāpj likumu vai pārkāpj Noteikumus.
3. Mēs varam apturēt Lietotāja Lietotāja kontu, ja mums ir aizdomas par krāpšanu, likuma pārkāpšanu citos veidos vai Noteikumu pārkāpšanu, un ir ieviestas procedūras, lai apstiprinātu vai atspēkotu šādas aizdomas. Ja Lietotāja konta darbība tiek apturēta, mēs varam noteikt ierobežojumus viņu iespējām izņemt līdzekļus no līdzekļu vākšanas organizācijas kontiem, kā arī iespējai pieņemt ziedojumus līdzekļu vākšanas akcijās. Ja aizdomas tiks noraidītas, mēs nekavējoties atjaunosim Lietotāja pilnu piekļuvi viņa Lietotāja kontam. Ja aizdomas apstiprināsies, Lietotāja konts tiks dzēsts (izņemot jebkādu citu juridisku pasākumu veikšanu). Lūdzu, ņemiet vērā, ka automātiskās izņemšanas bloķēšana pēc 5.1. punktā norādīto summu sliekšņa sasniegšanas nav Lietotāja konta apturēšana un nenozīmē, ka mums ir kādas īpašas aizdomas par jūsu līdzekļu vākšanas akciju - tā ir parasta procedūra, kuru mēs vienādi piemērojam visiem Organizatoriem. .

4. Ja mēs dzēšam Lietotāja kontu, jo Lietotājs ir pārkāpis likumu vai pārkāpj Noteikumos noteiktās lomas, mēs varam veikt pasākumus, lai neļautu viņam izveidot jaunu kontu (melns saraksts).
5. Ja mēs izdzēšam Lietotāja kontu un kādā no Lietotāja līdzekļu vākšanas kontiem joprojām ir atlikuši līdzekļi, mēs varam:
 1. ievērot visus likumīgi izdotos norādījumus par līdzekļu izmantošanu, ko sniegušas kompetentās iestādes (piemēram, tiesībsardzības iestādes) - ja mēs saņemam šādus norādījumus, mums vienmēr ir jāievēro, un tālāk minētie punkti neattiecas;
 2. pārskaitīt līdzekļu vākšanas kontu atlikumus atpakaļ atbalstītājiem, rīkojoties saskaņā ar punktos noteiktajām lomām. 11 - ja ir aizdomas par krāpšanu vai Ziedojumu iegūšanu citādi negodīgā veidā;
 3. veikt visu naudas līdzekļu ieskaitīšanu Rīkotāja Bankas kontā – ja nav aizdomu par krāpšanu un konta dzēšana ir radusies citu iemeslu dēļ.

XI. ATMAKSAS

1. Organizators var nolemt atmaksāt jebkuru Ziedojumu, dodot mums šādu rīkojumu. Rīkotājs var arī pieņemt lēmumu atmaksāt Atbalstītājiem visu Līdzekļu vākšanas akcijas atlikumu.
2. Rīkotāja veiktā naudas atmaksa tiks atspējota, ja kāda iemesla dēļ tiek ierobežota līdzekļu izņemšana no līdzekļu vākšanas konta.
3. Ja līdzekļu vākšanas akcijas konta atlikums nav pietiekams, lai atmaksātu visus Ziedojumus turpmāk (sakarā ar Rīkotāja izņemšanu), un Organizators liek mums atmaksāt visu līdzekļu vākšanas akcijas konta atlikumu vai mēs nolemjam to atmaksāt citviet noteiktos gadījumos. Noteikumi, atmaksa tiek veikta secībā no jaunākajiem līdz vecākajiem Ziedojumiem. Ja atmaksas laikā atlikusi summa nav pietiekama, lai segtu konkrēto Ziedojumu, šī atmaksa netiek veikta un mēs atmaksājam naudu nākamajam atbalstītājam. Ja summa, kas palikusi pēc atmaksas veikšanas šajā pasūtījumā, nav pietiekama, lai segtu jebkādu turpmāko Ziedojumu, mēs veicam daļēju šīs summas atmaksu pirmajam atbalstītājam rindā, kurš nesaņēma pilnu atmaksu.
4. Atmaksa tiek veikta eiro valūtā uz Atbalstītāja tās maksājumu kartes bankas kontu, no kuras tika veikts Ziedojums, vai tieši uz Atbalstītāja bankas kontu, ja Ziedojums veikts ar bankas pārskaitījumu. Ja šāds konts tiek turēts valūtā, kas nav eiro, var tikt piemērotas trešo pušu maksas vai valūtas maiņas kursi.

XII. NAUDAS APKAROŠANA — ATmazgāšana/ TERORISMA FINANSĒJUMA APKAROŠANA

1. Kā maksājumu pakalpojumu sniedzējs, kura juridiskā adrese ir Polijā, uz mums attiecas Polijas 2018. gada 1. marta Likums par nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas apkarošanu, kā arī piemērojamās ES regulas, kas attiecas uz šo tēmu. Tie veido juridisko pamatu mūsu tiesībām un pienākumiem šajā jautājumā.

2. Lai izpildītu savus juridiskos pienākumus, mums ir jāuzrauga darījumi Vietnē, lai atklātu pārkāpumus, kas varētu liecināt par aizdomām par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu. Mums var būt arī jāuzdod jums papildu jautājumi vai jāpieprasa papildu dokumenti, lai labāk izprastu jūsu darījumu būtību vai jūsu mērķi, veidojot biznesa attiecības ar mums. Tas var notikt arī gadījumos, kas citur Noteikumos nav atrunāti. Ja mums netiek sniegts saprātīgs paskaidrojums un/vai pieprasītie dokumenti, var tikt ierobežoti jūsu Lietotāja konts vai mūsu biznesa attiecības var tikt pārtrauktas. Mums ir arī pienākums ziņot attiecīgajām iestādēm par jebkādām aizdomām par naudas atmazgāšanu vai terorisma finansēšanu.

XIII. INTELEKTUĀLĀ ĪPAŠUMA TIESĪBAS

1. Vietnes nosaukums, mūsu logotips, grafiskais dizains, programmatūra, vietnes kods un datu bāze ir pakļauti tiesiskai aizsardzībai kā intelektuālais īpašums.
2. Ievietojot vietnē jebko (piemēram, fotoattēlus savā Fundraiser, digitālās balvas, ko piedāvājat), jūs apstiprināt, ka veids, kā to izmantojat, nepārkāpj nekādas trešās puses intelektuālā īpašuma tiesības.
3. Ja jūs apgalvojat, ka kaut kas, ko ievietojis kāds lietotājs, pārkāpj jūsu intelektuālā īpašuma tiesības, varat sazināties ar mums pa e-pastu contact@4fund.com (ja iespējams, sniedzot mums pierādījumu par savām tiesībām). Mēs bloķēsim šādu saturu, ja radīsies aizdomas par šādu pārkāpumu.
4. Ja mums šķiet, ka jūsu līdzekļu vākšanas akcija ir īpaši interesanta, jauna vai atbalsta vērtā, mēs varam to reklamēt savā tīmekļa vietnē vai ārpus tās (piemēram, mūsu sociālajos medijos vai Google reklāmās) bez maksas. Šāda reklāma var tikt apvienota ar pašas Vietnes reklamēšanu. Tīmekļa vietnē publicējot līdzekļu vākšanas pasākumu, jūs dodat mums atļauju izmantot jūsu publicēto saturu šādā veidā.

XIV. SŪDZĪBAS

1. Ja uzskatāt, ka mūsu maksājumu pakalpojumi ir nepietiekami kvalitatīvi vai mēs tos sniedzam, pārkāpjot šos noteikumus, varat iesniegt mums sūdzību. Sūdzību var nosūtīt uz adresi contact@4fund.com vai rakstveidā uz mūsu biroju: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polija. Ja vēlaties, sūdzību varat iesniegt arī personīgi mūsu birojā.
2. Savā sūdzībā jums ir īsi jāapraksta attiecīgā problēma un jāsniedz pietiekami daudz datu, lai mēs varētu to identificēt. Ja mēs to nevaram izdarīt, mēs varam lūgt jūs sniegt papildu paskaidrojumus, pirms mēs atbildam uz sūdzību.
3. Mēs sniegsim atbildi uz jūsu sūdzību pēc iespējas ātrāk, ne vēlāk kā 30 dienu laikā, kopš tā ir sasniegusi mūs. Sarežģītās lietās mēs varam pagarināt atbildes sniegšanas laiku vēl par 30 dienām, taču, ja to darīsim, mēs jums par to paziņosim sākotnējā 30 dienu laikā, kopš esam saņēmuši jūsu sūdzību, paskaidrojot, kāpēc mums šī lieta ir sarežģīta. Mūsu atbilde tiks nosūtīta pa e-pastu vai, ja jūs to pieprasīsiet, pa pastu.
4. Lūdzu, ņemiet vērā, ka mēs paši neapstrādājam Ziedojumu maksājumus (mūsu

maksājumu pakalpojumi attiecas tikai uz Fundraiser kontu uzturēšanu un līdzekļu izņemšanu). Ja jums ir sūdzība par Ziedojumu apmaksas procesu, jums tā jāiesniedz tieši PayU SA. Šādas sūdzības iesniegšanas un apstrādes veids ir norādīts viņu pakalpojumu noteikumos, kas pieņemti, veicot Ziedojumu (pieejams arī [šeit](#)). Jūs varat arī nosūtīt mums šādu sūdzību, un mēs to nosūtīsim PayU SA

XV. DAŽĀDI

1. Vietnes izmantošana ir atkarīga no tehnisko prasību izpildes. Lai pareizi izmantotu mūsu pakalpojumus, Lietotāja rīcībā ir jābūt:
 1. ierīce, kas ļauj Lietotājam izmantot interneta resursus,
 2. savienojums ar globālo interneta tīklu,
 3. atjaunināta tīmekļa pārlūkprogramma, kas atbalsta SSL šifrētus savienojumus.
2. Lai izmantotu visas vai dažas vietnes funkcijas, var būt nepieciešama programmatūras, piemēram, Java vai JavaScript, instalēšana, kā arī sīkfailu pieņemšana pārlūkprogrammas iestatījumos un e-pasta adrese un mobilais tālrunis.
3. Ja līdzekļu vākšanas uzņēmuma kontā esošie līdzekļi tiek arestēti izpildes procesā, mēs varam būt spiesti tos pārskaitīt kompetentajai iestādei (piemēram, tiesu izpildītājam). Ja aresta summa, par kuru mums ir paziņots, ir lielāka par līdzekļu vākšanas akcijas konta atlikumu paziņojuma sniegšanas brīdī, mēs varam arī bloķēt iespēju veikt Ziedojumus līdzekļu vākšanas akcijai, lai aizsargātu Atbalstītājus no ziedošanas mērķiem, kas netiks realizēti – ja vien līdzekļu vākšanas akcijas mērķis nebija segt Rīkotāja parādus.
4. Vietnē Reģistrētajiem lietotājiem ir iespēja komentēt citu Lietotāju līdzekļu vākšanas pasākumus. Akcijas organizētājs var jebkurā laikā bloķēt iespēju komentēt to, kā rezultātā tiks slēpti arī visi iepriekšējie komentāri. Aizliegts komentāros lietot nievājošu valodu, sniegt tajos neatļautu saturu (tostarp saites uz vietnēm ar nelegālu saturu), tajos ievietot saites uz saviem līdzekļu vākšanas pasākumiem (surogātpasta sūtīšana), kā arī izmantot tos, lai kādu apmelotu vai aizskartu. Mēs varam dzēst šādus komentārus un – ārkārtējos gadījumos – dzēst vai apturēt Lietotāja Lietotāja kontu.
5. Ņemot vērā mūsu juridiskos pienākumus noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas apkarošanas jomā, ir aizliegts jūsu izveidotos līdzekļu vākšanas pasākumus izmantot citādi, kā tikai naudas iekasēšanai no atbalstītājiem, lai realizētu savu projektu, jo īpaši, lai ļaunprātīgi izmantotu jebkādos īpašos piedāvājumus vai akcijas. bankās vai citos maksājumu pakalpojumu sniedzējos, kur nepieciešams veikt noteiktu apgrozījumu kontā vai instrumentā. Līdzekļu vākšanas akcija nav paredzēta kā digitālais maciņš, kurā ziedojumus veiktu tikai pats Organizators. Mēs varam dzēst šādus līdzekļu vākšanas pasākumus, un ārkārtējos gadījumos mēs varam arī apturēt vai dzēst to Organizatora lietotāja kontu.
6. Rīkotāja nāves gadījumā:
 1. ja līdzekļu vākšanas akcija tika organizēta, lai izpildītu Rīkotāja privātos mērķus - mēs bloķējam ziedojumu vākšanu līdz brīdim, kad ierodas viņa

mantinieki. Kad esam ieguvuši juridisku pierādījumu par viņu mantošanu, mēs pārskaitām viņiem līdzekļus, kas savākti visos šādos līdzekļu vākšanas pasākumos, un pēc tam slēdzam mirušā Organizatora lietotāja kontu.

2. ja līdzekļu vākšanas akcija tika organizēta Saņēmējam - varam sazināties ar Saņēmēju un pārskaitīt viņam līdzekļu vākšanas akcijas kontā uzkrāto summu. Tas ir izņēmums no lomas, ka Organizators tiek uzskatīts par visu līdzekļu, kas savākti līdzekļu vākšanas akcijas kontā, īpašnieku.
7. Šie noteikumi ir izstrādāti saskaņā ar Polijas tiesību aktiem. Ja vien likums nedod jums tiesības izvirzīt savas prasības pret mums savā valstī, tiesa, kuras kompetencē ir atrisināt jebkādas starp mums radušos jautājumus, ir mūsu juridiskās adreses tiesa.
8. Šie noteikumi ir izstrādāti angļu valodā, kas joprojām ir to vienīgā oriģinālvalodas versija. Lietotāji no reģioniem, kuros nerunā angļu valodā, var tikt novirzīti uz Vietnes mašīntulkoto versiju vai arī viņi var izvēlēties skatīt vietni savā izvēlētajā valodā, kas ļautu skatīt Noteikumus citās valodās. Šādā gadījumā, ja tulkojumā rodas kļūda vai neskaidrība, noteicošais ir Noteikumu oriģinālais variants angļu valodā. Iepriekš minētais noteikums attiecas arī uz jebkuru citu tekstu, informāciju vai saziņu Vietnē.
9. Ja kāda iemesla dēļ mēs kādreiz nolemsim neatgriezeniski pārtraukt mūsu pakalpojumu sniegšanu, mēs par to informēsim savus Lietotājus. Kopš šī datuma jaunu līdzekļu vākšanas akcijas nebūs iespējams organizēt, un jau esošās līdzekļu vākšanas akcijas varēs turpināt šādā paziņojumā norādīto laiku. Pēc šī laika visi līdzekļu vākšanas pasākumi tiks dzēsti, un mēs pārskaitīsim visu līdzekļu vākšanas dalībnieku kontu atlikumus uz Rikotāju bankas kontiem.

IZMAKSAS

Vai jūs interesē, cik maksā līdzekļu vākšana vietnē 4fund.com? Jūs varat sākt un pārvaldīt savu līdzekļu vākšanas pasākumu bez maksas! Konta izveide un izmantošana vietnē 4fund.com ir **100% BEZMAKSAS ikvienam**. Mēs sniedzam jums unikālu iespēju izveidot līdzekļu vākšanas pasākumu bez sākotnējām izmaksām. Turklāt nav arī komisijas maksas par iemaksām un naudas izņemšanu.

Donatoriem arī nav jāmaksā nekāda maksa vai komisijas maksa, neatkarīgi no izvēlētajā maksājuma veida. Jūsu ziedojums 100 % apmērā tiek novirzīts līdzekļu vākšanas organizētājam - nav noteikta obligāta darījuma maksa. Ziedotāji var palīdzēt nodrošināt 4fund.com jaudu ar izvēles atbalstu, taču tas nekad nav obligāts.

Izmaksas un ziedojumu izņemšanas procesā mēs esam pievienojuši iespēju atbalstīt 4fund.com - ja nevēlaties ziedot, nevajag atzīmēt izvēles rūtiņu par mūsu atbalstīšanu, un, kad mēs Jums atgādināsim par atbalstu, izceļot attiecīgo sadaļu, - izvēlieties "Nē, paldies".

Mūsu galvenie pakalpojumi ir pilnīgi bezmaksas, taču kā Organizators Jūs varat iegādāties arī dažādas veicināšanas un uzlabošanas iespējas. To cenas varat pārbaudīt zemāk.

Premium pakalpojumi*	Turpinājums	Cena

Premium pakalpojumi*	Turpinājums	Cena
Individuāla tīmekļa vietnes adrese (pseidonīms)	7 / 14 / 30 dienas	1 / 2 / 3 eiro
Reklamētā līdzekļu vākšana	7 / 14 / 30 dienas	5 / 10 / 15 eiro
Reklamētā līdzekļu vākšanas pasākums	7 / 14 / 30 dienas	8 / 16 / 24 eiro
Pakete (individuāla tīmekļa vietnes adrese, veicinātais līdzekļu vākšanas pasākums un izcelšana)	7 / 14 / 30 dienas	9 / 18 / 27 eiro

*Pirms, lai pieņemtu līdzekļu vācēja maksas pakalpojumus, tiks pieprasīti dokumenti, kas apliecina līdzekļu vācēja uzticamību. Ja tie netiks iesniegti, līdzekļu vācēja premium funkcijas var tikt noraidītas.

Maksas par atgriešanu

Maksa par vienu atgriešanas darījumu ir EUR 0,5.

Visas norādītās summas ir bruto summas.

PAMATNOLĪGUMS

1. pielikums — PAMATLĪGUMS PAR MAKSĀJUMU PAKALPOJUMU SNIEGŠANU

I. LĪGUMĀ LIETOTIE NOTEIKUMI

- Ja šajā Vispārējā maksājumu pakalpojumu sniegšanas līgumā (turpmāk: Līgums) nav noteikts citādi, jebkuram tajā lietotajam terminam ar lielo burtu ir nozīme, kas noteikta 4fund.com lietošanas noteikumu (turpmāk: Noteikumi) 1. punktā, kura pielikums ir Līgums. uz. Jebkuriem Līgumā lietotajiem juridiskajiem terminiem ir nozīme, kas tiem piešķirta Eiropas Parlamenta un Padomes 2015. gada 25. novembra Direktīvā (ES) 2015/2366 par maksājumu pakalpojumiem iekšējā tirgū, ar ko groza Direktīvas 2002/65/EK, 2009/110/EK un 2013/36/ES un Regula (ES) Nr. 1093/2010, un ar ko atceļ Direktīvu 2007/64/EK, kuras īstenošana ir Polijas PSA.

II. LĪGUMA SLĒGŠANA

- Līgums starp Rīkotāju un mums tiek noslēgts, kad ir izpildīts pēdējais no šiem nosacījumiem:
 - Rīkotājs ir pabeidzis identitātes pārbaudi, kā noteikts punktā. 3.3. punktā;
 - Organizators ir organizējis savu pirmo līdzekļu vākšanas akciju.
- Līgums noslēgts uz nenoteiktu laiku.

III. INFORMĀCIJA PAR PAKALPOJUMU SNIEDZĒJU

1. Uz Līguma pamata sniegtos maksājumu pakalpojumus sniedzam tieši mēs, tas ir: Zrzutka.pl sp. z oo, sabiedrība ar ierobežotu atbildību (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością), kuras juridiskā adrese ir Polijā, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, ar TIN (NIP) numuru 8992796896, ierakstīts Uzņēmumu reģistrā (KRS) ar numuru 0000634168.
2. Mēs esam maksājumu pakalpojumu sniedzējs (krajowa instytucja płatnicza), kam ir Polijas Finanšu uzraudzības iestādes (Komisja Nadzoru Finansowego) licence ar licences numuru IP48/2019. Mūsu kā maksājumu pakalpojumu sniedzēja statusu varat pārbaudīt [šeit](#) . Mēs esam ziņojuši mūsu uzraudzības iestādei par nodomu sniegt maksājumu pakalpojumus visās EEZ valstīs, pamatojoties uz brīvību sniegt pārrobežu pakalpojumus, un tas tika nosūtīts visām EEZ finanšu uzraudzības iestādēm. Neviena iestāde neiebilda pret to, ka mēs sniedzam šādus pakalpojumus viņu valstī, kā arī neierobežoja nekādus nosacījumus, lai mēs varētu to darīt.

IV. INFORMĀCIJA PAR SNIEGTAJIEM PAKALPOJUMIEM

1. Saskaņā ar šajā Līgumā noteiktajiem nosacījumiem mēs sniedzam Rīkotājam šādus maksājumu pakalpojumus:
 1. maksājumu konta uzturēšana līdzekļu vākšanas konta veidā katram atsevišķam līdzekļu vākšanas pasākumam;
 2. kredīta pārvedumu apstrāde pēc Rīkotāja veiktā maksājuma uzdevuma - naudas līdzekļu izņemšanas veidā no Līdzekļu vākšanas konta uz Rīkotāja bankas kontu;
 3. kredīta pārvedumu apstrāde pēc Rīkotāja veiktā maksājuma uzdevuma - Ziedojumu atgriešanas veidā Atbalstītājiem;
 4. maksāšanas līdzekļa izsniegšana Tīmekļa vietnes funkcionalitātes veidā, kas ļauj iesniegt maksājuma uzdevumus.
2. Maksājuma rīkojumu Rīkotājs var iesniegt tikai ar Vietnes starpniecību.
3. Par Organizatora līdzekļiem, kas savākti līdzekļu vākšanas akcijas kontā, procenti netiek aplikti.
4. Ar Noteikumos paredzētajiem izņēmumiem, līdzekļu vākšanas akcijas kontā uzkrātos līdzekļus var izmantot tikai Rīkotāja maksājuma uzdevumu izpildei un a) ieskaitīt Rīkotāja bankas kontā b) atgriezt Atbalstītājiem.
5. Lai veiktu naudas izņemšanas maksājuma uzdevumu, Rīkotājam vispirms savam Lietotāja kontam ir jāpiešķir maksājumu karte, ko izdevusi finanšu iestāde, kas atbalsta VISA Direct ® vai Mastercard Send ® risinājumu, kā aprakstīts punktā. Nolikuma 4.13. Ja finanšu iestāde, kas izsniedz karti, neatbalsta piemērojamo risinājumu, izņemšanas maksājuma uzdevumi netiks izpildīti, kamēr Rīkotājs nepiešķirs karti no iestādes, kura to atbalsta.

6. Kredīta pārvedumi, kas pasūtīti par summām, kas ir lielākas par līdzekļu vākšanas programmas konta pašreizējo atlikumu, netiks apstrādāti.
7. Maksājuma darījumu autorizē Rīkotājs, savā Lietotāja kontā izvēloties opciju "Izņemt", iestatot izņemšanas summu un noklikšķinot uz pogas "Izņemt". Turklāt uzticama saņēmēja izveide, līdzekļu atgriešanas pasūtīšana no Fundraiser konta atbalstītājiem, piekļuve verifikācijas cilnei, piekļuve ekrānam ar izņemšanas vēsturi (ja tas tiek izmantots pirmo reizi vai tajā jāiekļauj ja izņemšana ir vecāka par 90 dienām vai ja ir pagājušas vairāk nekā 90 dienas kopš Rīkotāja pēdējās piekļuves informācijai par izņemšanas vēsturi vai ir pagājušas 90 dienas kopš pēdējās spēcīgās autentifikācijas izmantošanas) pieprasa Rīkotājam norādīt uz e-pasta adresi nosūtīto Autentifikācijas kodu. vai uz viņa mobilā tālruņa numuru (ja viņš ir norādījis šo numuru), kas piešķirts Lietotāja kontam. Kamēr Rīkotājs neiesniedz Autentifikācijas kodu, maksājuma darījums vai iepriekšējā teikumā minētais pakalpojums netiek veikts.
8. Maksājumu darījumi tiek apstrādāti eiro valūtā.
9. Maksimālā vienreizējās izņemšanas summa ir 20 000 EUR. Rīkotājs savā Lietotāja kontā var arī iestatīt savus vienas un ikdienas darījumu limitus.

V. SPĒCĪGA KLIENTA AUTENTIKĀCIJA

1. Ikreiz, kad darījums ir jāapstiprina ar spēcīgu klienta autentifikāciju, tiek ģenerēts Autentifikācijas kods un nosūtīts uz Rīkotāja e-pastu vai uz viņa mobilā tālruņa numuru (ja viņš šo numuru ir norādījis).
2. Autentifikācijas kods ir derīgs 5 minūtes kopš tā ģenerēšanas.
3. Pieci secīgi mēģinājumi pārbaudīt, izmantojot nepareizu pieteikumvārdu, paroli vai autentifikācijas kodu, ļauj pārbaudīt, ka tiek īslaicīgi bloķēta uz 30 sekundēm. Desmit šādu izmēģinājumu rezultātā tiek nodrošināta iespēja pārbaudīt, vai ir īslaicīgi bloķēta uz 30 minūtēm.
4. Ja pēc piekļuves savam līdzekļu vākšanas kontam Organizators ir dīkstāvē 5 minūtes, viņš tiek automātiski atrakstīts.
5. Pēc Līguma izbeigšanas mēs izdzēsīsim Rīkotāja pieteikumvārdu un paroli, kā arī deaktivizēsīsim visus Autentifikācijas kodus.

VI. MAKSĀJUMA DARĪJUMA IZPILDES TERMIŅŠ

1. Sakarā ar MasterCard Send ® un Visa Direct ® risinājumu izmantošanu, lielākā daļa maksājumu darījumu (gan izņemšana no līdzekļu vākšanas konta, gan ieskaitīšana ar Ziedojumu) jāveic gandrīz reāllaikā. Taču garantētais maksājumu darījumu izpildes termiņš ir līdz nākamās darba dienas beigām pēc maksājuma uzdevuma veikšanas. Ja maksājuma uzdevums ir iesniegts brīvdienā, termiņš ir nākamā darba diena pēc pirmās sekojošās darba dienas.
2. Maksājuma rīkojumu nevar atsaukt pēc tam, kad tas ir autorizēts, kā noteikts 4.7. punktā

VII. INFORMACIJAS PIENĀKUMI

1. Pēc Līguma noslēgšanas Rīkotājs var pieprasīt, lai mēs nosūtītu Līguma kopiju papīra formā uz viņu pasta adresi vai arī lai mēs jebkurā laikā nosūtītu Līguma elektronisku kopiju uz viņu e-pasta adresi. Pirms tā noslēgšanas Līgums ir pieejams mūsu mājaslapā [šeit](#).
2. Pēc maksājuma saņemšanas līdzekļu vākšanas kontā un pēc maksājuma darījuma pabeigšanas, mēs sniedzam Rīkotājam šādu informāciju:
 1. maksājuma darījuma un maksātāja vai maksājuma saņēmēja identificēšana;
 2. norādot maksājuma darījuma summu;
 3. par jebkādu maksu un komisijas maksu apmēru par maksājuma darījumu;
 4. norādot maksājuma uzdevuma saņemšanas datumu.
3. Pēc pieteikšanās Lietotāja kontā Rīkotājs var jebkurā laikā pārbaudīt maksājuma darījuma statusu un Līdzekļu vākšanas konta atlikumu, ņemot vērā iepriekš plānotu tehnisko darbu dēļ Lietotāja konta piekļuves trūkumu.
4. Maksājuma darījuma apstiprinājums tiek izsniegts elektroniskā veidā un pieejams Vietnē.
5. Organizators var piekļūt savu maksājumu darījumu vēsturei jebkurā laikā, piesakoties savā Lietotāja kontā un savā Fundraiser izvēloties pogu "Finanses".
6. Visiem mūsu klientiem, kuriem ir patērētāja statuss, mēs vismaz reizi gadā sniedzam visu mūsu iekasēto maksu par maksājumu darījumiem kopsavilkumu. Kopsavilkums tiek nosūtīts uz Rīkotāja e-pastu. Kopsavilkums tiek sniegts bez maksas. Rīkotājs var pieprasīt, lai mēs nosūtītu kopsavilkuma drukātu kopiju uz tā pasta adresi.

VIII. TREŠO PUŠU MAKSĀJUMU PAKALPOJUMI

1. Mēs sniedzam savus maksājumu pakalpojumus, kas norādīti 1. lpp. 4.1., tikai Rīkotājam. Maksājuma iniciēšanas pakalpojumu, kas nepieciešams, lai veiktu Ziedojumu līdzekļu vākšanai, nodrošina trešā puse — PayU SA, kuras juridiskā adrese ir Poznań, 60-166 Poznań, ul. Grunwaldzka 186, licencēts maksājumu pakalpojumu sniedzējs, ko uzrauga Polijas Finanšu uzraudzības iestāde, iekļauts maksājumu pakalpojumu sniedzēju reģistrā ar numuru IP1/2012, ar TIN (NIP) numuru 7792308495, ierakstīts Uzņēmumu reģistrā (KRS) ar numuru 0000274399. Viņu maksājumu pakalpojumu sniedzēja statusu varat pārbaudīt [šeit](#). Tomēr mēs sedzam visas PayU SA maksas par šādu darījumu — no Atbalstītāja maksa netiek iekasēta.

IX. MAKSAS UN MAKSAS

1. Mēs neiekasējam nekādu maksu vai komisijas maksu par maksājumu pakalpojumiem, kas norādīti p. 4.1. un mēs sedzam visas PayU SA maksas par maksājumu pakalpojumiem, kas nepieciešami Ziedojuma veikšanas procesam.

Tā vietā mēs lūgsim Atbalstītājus un Organizatorus veikt atsevišķu ziedojumu mums, kad viņi veiks maksājuma uzdevumu. Šis ziedojums nav neprātīgs, un tas nozīmē, ka atteikšanās veikt to nekādā veidā neietekmēs maksājuma uzdevuma apstrādi vai pabeigšanu.

2. Mēs iekasējam maksu par dažiem augstākās kvalitātes pakalpojumiem, kas nav maksājumu pakalpojumi, bet var pozitīvi ietekmēt jūsu līdzekļu vākšanas pasākuma publisko atpazīstamību vai popularitāti. Šādi pakalpojumi un atbilstošās maksas ir norādītas pielikumā Nr. 2 Nolikumam - nodevu un nodevu tabula.

X. PAKALPOJUMA ATLEIKUMS

1. Mēs varam atteikt vai atlikt maksājuma uzdevuma izpildi pēc tam, kad tas ir autorizēts, ja:
 1. maksājuma uzdevums ir veikts citā veidā, nevis Līgumā noteiktajā kārtībā (piemēram, pa e-pastu, rakstiski);
 2. naudas līdzekļu vākšanas konta atlikums nav pietiekams maksājuma uzdevuma izpildei;
 3. iespēja izņemt naudu un/vai saņemt Ziedojumus noteikumos norādītajos gadījumos paliek uz laiku bloķēta;
 4. mums ir pamats aizdomām, ka maksājuma uzdevums ir krāpšanas rezultāts, it īpaši par to, ka Rīkotāja Lietotāja kontam ir piekļuvusi nepilnvarota persona;
 5. mums ir ierobežota Rīkotāja darījumu apstrāde saskaņā ar spēkā esošajiem noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas apkarošanas noteikumiem, jo īpaši, ja mēs nespējam piemērot klienta uzticamības pārbaudi (piemēram, lai noteiktu līdzekļu avotu līdzekļu vākšanas akcijā vai Rīkotāja mērķi, izmantojot Mūsu pakalpojumi).
2. Rīkotājs tiks informēts par atteikumu izpildīt maksājuma uzdevumu, izmantojot savu Lietotāja kontu. Ja likums mūs neierobežo sniegt šādu informāciju, mēs norādīsim maksājuma uzdevuma atteikuma vai izpildes atlikšanas iemeslu, kā arī norādīsim veidu, kā labot maksājuma uzdevumu, lai tas tiktu izpildīts.
3. Ar šo klients tiek informēts, ka papildus maksājuma uzdevuma noraidīšanai vai izpildes atlikšanai mums ir pienākums informēt kompetentās iestādes, tostarp tiesībsargāšanas iestādes, par jebkuru nelikumīgu rīcību saistībā ar mūsu maksājumu pakalpojumu izmantošanu, par kuru mums ir zināms vai ir pamatots iemesls. turēt aizdomās.
4. Mēs neuzņemamies atbildību par maksājuma uzdevuma atteikumu vai izpildes atlikšanu, ja tas ir pamatots ar iepriekš minēto iemeslu vai tas izriet no kompetentas iestādes rīkojuma, kas rīkojas saskaņā ar likumu.

XI. MAKSĀJUMU DARĪJUMU DROŠĪBA

1. Vietnes darbības drošība, tai skaitā sakaru drošība, tiek nodrošināta jo īpaši: a) izmantojot programmatūru, kas ļauj kontrolēt informācijas plūsmu starp Operatora

IT sistēmu un publisko tīklu, b) nodrošinot, ka klients izmanto Vietni tādā veidā, kas novērš nesankcionētu piekļuvi ziņojuma saturam, c) nodrošinot klienta autentifikāciju vismaz, norādot Paroli un Pieslēgšanās vārdu.

2. Klients izmanto Vietni tā, lai novērstu nesankcionētu piekļuvi saturam, jo īpaši izmantojot šifrētu SSL savienojumu.
3. Maksājuma uzdevums Vietnē tiek nodrošināts ar: a) klienta identifikāciju, b) klienta maksājuma uzdevuma autorizāciju.
4. Lietotāja konta parole un Autentifikācijas kods: a) ir paredzēti tikai klientam, b) nekādā veidā nedrīkst tikt izpausta trešajām personām, tostarp ģimenes locekļiem, c) nav zināmi iestādēm vai mūsu darbiniekiem, kā arī citās personas, kas darbojas mūsu vārdā, d) tiek nosūtītas saskaņā ar kārtību, kas nodrošina to konfidencialitāti, izmantojot datorprogrammas, un informācijas iegūšana par vienu no tām neļauj vienlaikus iegūt informāciju par otru.
5. Mēs izmantojam drošu procedūru, lai informētu klientu par krāpšanu vai aizdomām par krāpšanu vai drošības apdraudējumiem. Šāds paziņojums būs pieejams Lietotāja kontā pēc pieslēgšanās un mēs informēsim klientu par tā pieejamību ar SMS (ja klients ir norādījis savu tālruna numuru) vai e-pastu, neatklājot paziņojuma saturu.
6. Iepriekš 11.5. punktā aprakstītā procedūra tiks izmantota arī, lai informētu klientu par nopietniem IT drošības pārkāpumiem vai incidentiem, kas var ietekmēt viņa finansiālās intereses vai datu integritāti.

XII. KLIENTA PIENĀKUMI ATTIECĪBĀ UZ MAKSĀJUMU PAKALPOJUMU DROŠĪBU

1. Klientam ir droši un rūpīgi jāuzglabā savi personalizētie dati, kas nodrošina piekļuvi Lietotāja kontam (Pieteikumvārds, Parole) un drošu piekļuvi Autentifikācijas kodiem, biometriskajiem datiem vai citiem personalizētiem drošības datiem tā, lai neviena cita persona tiem nevarētu piekļūt.
2. Klientam ir jāizmanto pretvīrusu programmatūra, ugunsdzēsības drošības ielāpi, lai nodrošinātu iesniegto maksājuma uzdevumu drošību, kā arī jāanalizē nopietni draudi un riski, kas rodas, lejupielādējot programmatūru no interneta, ja Klients nav pārliecināts, ka programmatūra ir autentiska. un ar to nav manipulēts.
3. Klientam ir jāizmanto tikai autentiskā Vietne, ti, ar sertifikātu, kas norāda mūsu datus. Klientam ir jāpārliecinās, ka viņš nav novirzīts (piemēram, no e-pasta, kas nenāk no mums) uz neautentisku lapu.
4. Klientam nav atļauts sniegt savus personalizētos drošības datus citām personām vai piešķirt tām piekļuvi klienta izmantotajām ierīcēm tādā apjomā, kas ļautu veikt maksājumu darījumus, izmantojot Lietotāja kontu (izņemot ārpakalpojumu sniedzējus, ja nepieciešams) .
5. Klienta pienākums ir pārbaudīt maksājuma darījuma datumu (piemēram, maksājuma summa, datums) pareizību pirms tā autorizācijas.
6. Klients nedrīkst izmantot ārējās lietojumprogrammas un mehānismus, lai iegaumētu Pieteikumvārdu, Paroli vai Autentifikācijas kodus un citus personalizētus drošības datus datorā, tālrunī vai citā mobilajā ierīcē, caur kuru klients piekļūst savam Lietotāja kontam.

7. Gadījumā, ja klients uzzina vai viņam ir pamatots iemesls aizdomām, ka trešā persona ir ieguvusi viņu datus, kas ļauj pieteikties Vietnē, tostarp Pieteikumvārdu vai Paroli, klientam par to nekavējoties jāziņo mums pa e-pastu contact@4fund.com un nomainiet savu pieteikumvārdu un paroli.
8. Ja klientam ir aizdomas, ka, izmantojot Vietnes pakalpojumus, ir noticis (potenciāls) krāpniecisks darījums, aizdomīgs notikums vai neparasta situācija, un ir bijuši mēģinājumi izmantot cilvēku manipulācijas metodes informācijas iegūšanai vai informācijas meklēšanai tīklos. lai veiktu krāpšanu vai iegūtu nesankcionētu piekļuvi datoram vai tīklam (sociālās inženierijas uzbrukumi), viņiem nekavējoties jāinformē mūs, rakstot uz adresi contact@4fund.com.
9. Klientam ir pienākums bez nepamatotas kavēšanās ziņot par neautorizētiem vai nepareizi uzsāktiem vai izpildītiem maksājumu darījumiem, tiklīdz viņš uzzina par šādu maksājuma darījumu, bet ne vēlāk kā 13 mēnešu laikā no naudas līdzekļu piesaistes konta debetēšanas dienas vai no datums, kurā darījums bija jāveic. Ja šajā termiņā par to netiek ziņots, tiek izbeigtas Klienta prasības pret mums par neautorizētu, neizpildītu vai nepareizi izpildītu maksājuma darījumu.
10. Saziņa pa e-pastu, uz klienta e-pasta adresi, kā arī caur Lietotāja kontu Vietnē ir droši saziņas kanāli starp mums un klientu pareizas un drošas maksājumu pakalpojumu izmantošanas ietvaros. Jebkuri ziņojumi par mūsu maksājumu pakalpojumiem, kas nosūtīti pa citu kanālu, nav uzticami.
11. Mēs atbildēsim uz visiem iepriekš aprakstītajiem klienta paziņojumiem, kā norādīts 4. lpp. 12.10. Tādā pašā veidā mēs informēsim Klientu par (potenciāliem) krāpnieciskiem darījumiem vai to neuzsākšanu, kā arī brīdināsim par uzbrukumu rašanos, piemēram, pikšķerēšanas vai sociālās inženierijas uzbrukumiem, kā arī informēsim klientus par jebkādam izmaiņām mūsu drošībā. procedūras.

XIII. KLIENTA ATBILDĪBA PAR NEATĻAUTIEM DARĪJUMIEM

1. Klienta pienākums ir nekavējoties ziņot mums par jebkuru maksāšanas līdzekļa nozaudēšanu, zādzību, piesavināšanos vai neatļautu izmantošanu vai nesankcionētu piekļuvi šim instrumentam, rakstot uz e-pastu uz contact@4fund.com vai pa tālruni 00 48 570 575 131.
2. Līdz iepriekš aprakstītā paziņojuma saņemšanai klients, kurš ir maksātājs, ir atbildīgs par neautorizētiem maksājumu darījumiem līdz 50 eiro apmērā, ja neautorizētā maksājuma darījuma rezultāts ir:
 1. maksājuma instrumenta nozaudēšana vai nozagšana klientam;
 2. maksāšanas instruments tiek nelikumīgi piesavināts.
3. Klients neuzņemas iepriekš aprakstīto atbildību, ja:
 1. viņi pirms maksājuma darījuma veikšanas nevarēja pārlicināties par maksāšanas līdzekļa nozaudēšanu, zādzību vai piesavināšanos, izņemot gadījumus, kad klients rīkojies tīši vai;
 2. maksāšanas līdzekļa nozaudēšanu pirms maksājuma darījuma izpildes izraisīja mūsu darbinieka vai jebkura mūsu līgumslēdzēja darbība vai bezdarbība, kas palīdz mums sniegt maksājumu pakalpojumus (piemēram,

datu glabātava, IT līgumslēdzēji)

4. Pēc 12.1. punktā minētā paziņojuma iesniegšanas klients, kas ir maksātājs, nav atbildīgs par neautorizētiem maksājumu darījumiem, ja vien viņš tos nav veicis tīši.
5. Klients, kas ir maksātājs, ir atbildīgs par neautorizētiem maksājumu darījumiem pilnā apmērā, ja tie ir veikti tīši vai tie ir viņa tīša pārkāpuma vai rupjas neuzmanības rezultāts, kas saistīts ar vismaz vienu no Līgumā noteiktajām saistībām. Šajā gadījumā iepriekš minētie 12.3. un 12.4. punkti neattiecas.
6. Ja mēs nepieprasām stingru klienta autentifikāciju, klients, kas ir maksātājs, nav atbildīgs par neautorizētiem maksājumu darījumiem, ja vien tas nav rīkojies tīši.
7. Ja mēs nenodrošinām atbilstošus līdzekļus 13.1. punktā minētā paziņojuma sniegšanai, klients, kas ir maksātājs, nav atbildīgs par neautorizētiem maksājumu darījumiem, ja vien tie nav izraisījuši tīši.

XIV. MŪSU ATBILDĪBA PAR NEATĻAUTIEM DARĪJUMIEM

1. Neautorizēta maksājuma darījuma gadījumā mēs nekavējoties - ne vēlāk kā līdz tās darba dienas beigām, kas seko datumam, kad uzzinājām par neautorizēta maksājuma darījuma iestāšanos, kas tika iekasēta naudas līdzekļu vākšanas akcijas kontā, vai datumam par attiecīga paziņojuma saņemšanu - atgriezt klientam neautorizētā maksājuma darījuma summu, ja vien mums nav pamatota un pienācīgi dokumentēta pamata aizdomām par krāpšanu un esam par to rakstveidā informējuši kompetento tiesībsargājošo iestādi. Atjaunosim norakstīto Fundraiser kontu tādā stāvoklī, it kā neautorizētais maksājuma darījums nebūtu noticis, ieskaitot to ar valutēšanas datumu ne vēlāk kā datumā, kad no tā tiks norakstīta neautorizētā maksājuma darījuma summa.
2. Ja Maksājuma rīkojumu ir iesniedzis tieši klients, kas ir maksātājs, mēs esam atbildīgi viņa priekšā par maksājuma darījuma neizpildi vai nepareizu izpildi, ja vien:
 1. punktā minēto paziņojumu klients neveic mums. 12,7 - 12,9 vai 13,1;
 2. Maksājuma darījuma neizpilde vai nepareiza izpilde ir radusies nepārvaramas varas vai tiesību normu dēļ;
 3. spējam pierādīt, ka maksājuma saņēmēja kontā ir ieskaitīta klienta iniciētā maksājuma darījuma summa ne vēlāk kā līdz nākamās darba dienas beigām pēc maksājuma uzdevuma saņemšanas.
3. Ja mēs esam atbildīgi saskaņā ar p. 14.2., mēs atjaunosim norakstīto Fundraiser kontu tādā stāvoklī, it kā maksājuma darījuma neizpilde vai nepareiza izpilde nebūtu notikusi. Ja tas nozīmē kreditēšanu līdzekļu vākšanas kontā, tā kreditēšanas valutēšanas datums nedrīkst būt vēlāks par tā debetēšanas datumu.
4. Neizpildīta vai nepareizi izpildīta maksājuma darījuma gadījumā, neatkarīgi no mūsu atbildības, pēc maksātāja pieprasījuma mēs nekavējoties veiksīm pasākumus, lai izsekotu maksājuma darījumam un bez maksas paziņotu maksātājam par saviem konstatējumiem.
5. Mūsu atbildība, kas norādīta šajā punktā, ietver arī visus procentus vai maksas,

kas no klienta ir iekasētas par mūsu maksājuma rīkojuma neizpildīšanu vai nepareizu izpildi.

XV. SŪDZĪBAS PAR MAKSĀJUMU PAKALPOJUMIEM

1. Ja uzskatāt, ka mūsu maksājumu pakalpojumi jums tiek sniegti, pārkāpjot piemērojamās tiesību aktus, negodīgi, maldinoši vai jūs jebkādā veidā neesat apmierināts ar to kvalitāti, varat iesniegt mums sūdzību. Sūdzību var iesniegt papīra formātā, nosūtot to uz: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polija, vai pa e-pastu uz adresi contact@4fund.com.
2. Sūdzībai ir jābūt pietiekami visaptverošai un jāietver visa informācija, kas nepieciešama, lai identificētu jūs kā mūsu maksājumu pakalpojumu lietotāju (ti, jūsu e-pasta adrese, kas ir piešķirta jūsu lietotāja kontam), kā arī pakalpojums, kas, jūsu prāt, netika izpildīts vai nepareizi izpildīts, šādas pārliecības iemesli un jūsu cerības uz lietas risinājumu.
3. Mēs varam lūgt jūs precizēt vai norādīt iepriekš norādīto informāciju, ja jūsu sūdzībā tā nav iekļauta. Tādā gadījumā jūsu sūdzības izskatīšanas termiņš sākas pēc šīs informācijas aizpildīšanas.
4. Mēs atbildēsim uz jūsu sūdzību ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc tās saņemšanas. Īpaši sarežģītās lietās, kad mēs nevarētu jums atbildēt 30 dienu laikā, mēs varam pagarināt šo termiņu līdz 60 dienām pēc jūsu sūdzības saņemšanas. Tomēr, ja tas tā ir, mēs informēsim jūs, ka mums šķiet, ka lieta ir sarežģīta – un paskaidrosim, kāpēc – ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc jūsu sūdzības saņemšanas.
5. Ja mēs neatbildēsim uz jūsu sūdzību iepriekš norādītajos termiņos, tiek pieņemts, ka esam piekrituši jūsu nostājai un pieņemam jūsu prasības.
6. Mēs atbildēsim uz jūsu sūdzību papīra formātā, ja mums ir jūsu nosūtīšanas adrese vai esat to mums norādījis savā sūdzībā, ja vien neesat skaidri pieprasījis, lai mēs jums nosūtītu atbildi e-pastā.
7. Ja neesat apmierināts ar veidu, kā mēs izskatījām jūsu sūdzību, varat iesniegt sūdzību Finanšu ombudam (vairāk informācijas [šeit](#)) vai Polijas Finanšu uzraudzības iestādei (vairāk informācijas [šeit](#)). Varat arī izmantot [šeit](#) pieejamo Eiropas tiešsaistes strīdu izšķiršanas platformu.

XVI. KOMUNIKĀCIJA

1. Mēs sazināties ar saviem klientiem:
 1. izmantojot Vietni, parādot informāciju Rīkotāja Lietotāja kontā
 2. ar e-pasta ziņojumiem, kas tiek nosūtīti uz Lietotāja konta reģistrācijas laikā norādīto klienta adresi.
2. Jūs varat sazināties ar mums, nosūtot e-pastu uz contact@4fund.com vai nosūtot vēstuli uz: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polija

XVII. IZMAIŅAS LĪGUMĀ

1. Mēs paturam tiesības veikt izmaiņas Līgumā svarīgu iemeslu dēļ, piemēram, jaunas juridiskas prasības vai izmaiņas mūsu pakalpojumu sniegšanas veidā. Mēs informēsim klientus par šādām izmaiņām ne vēlāk kā 2 mēnešus pirms to stāšanās spēkā. Ja nepiekrītat izmaiņām, varat informēt mūs, ka iebilstat pret tām, nosūtot e-pastu uz adresi contact@4fund.com. Jūs varat izbeigt Līgumu jebkurā laikā, līdz izmaiņas stājas spēkā. Ja jūs paziņojat, ka nepiekrītat izmaiņām, bet nepārtraucat Līgumu, jūsu Līgums tiks izbeigts dienu pirms izmaiņu stāšanās spēkā. Sakarā ar Līguma izbeigšanu maksa netiek piemērota.
2. Ja kādas no Līgumā veiktajām izmaiņām ietekmēs maksas vai maksas, kas noteiktas par maksājumu pakalpojumiem, mēs klientiem izsniegsim izsmeļošu dokumentu, kurā uzskaitītas jaunās maksas.

XVIII. LĪGUMA IZBEIGŠANA

1. Klients var izbeigt līgumu jebkurā laikā, dzēšot savu Lietotāja kontu vai nosūtot mums rakstisku paziņojumu par Līguma izbeigšanu uz mūsu pasta adresi.
2. Mēs varam izbeigt līgumu jebkurā laikā, nenorādot iemeslu, ar vismaz divu mēnešu brīdinājuma termiņu, izmantojot paziņojumu uz papīra vai uz cita pastāvīga informācijas nesēja, tostarp nosūtot to uz klienta e-pasta adresi.
3. Mēs varam izbeigt līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja:
 1. mēs nolemjam pārtraukt Lietotāja Kontu, pamatojoties uz Noteikumos norādīto iemeslu, jo Rīkotājs pārkāpj likumu vai noteikumu noteikumus;
 2. konstatējam, ka klienta padziļinātās izpētes piemērošana, ko pieprasa piemērojami noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas apkarošanas noteikumi, konkrētā gadījumā nav iespējama.
4. Gadījumā, ja Klients izbeidz Līgumu, to ir iespējams izbeigt tikai tad, kad visi līdzekļi, kas ir savākti līdzekļu vākšanas kontā, ir izņemti vai atgriezti Atbalstītājiem.
5. Gadījumā, ja mēs izbeidzam Līgumu, mēs varam veikt naudas līdzekļu piespiedu izņemšanu no visiem Rīkotāja līdzekļu vākšanas kontiem uz Rīkotāja bankas kontu. Mēs veiksīm šādu izņemšanu, ja vien mums nebūs pamatotu iemeslu aizdomām, ka līdzekļi, kas savākti Fundraiser kontā, nāk no nelikumīga avota vai ir pakļauti krāpšanai, un esam par to paziņojuši kompetentajām tiesībsardzības iestādēm, un tādā gadījumā līdzekļi var tikt saskaņā ar šādas pilnvaras noteikumiem vai jāatdod Atbalstītājiem.
6. Ja mēs izbeidzam Līgumu, mēs nosūtīsim visu mūsu iekasēto maksu kopsavilkumu par Rīkotāja maksājumu darījumiem no brīža, kad viņam tika piegādāts pēdējais kopsavilkums, ne vēlāk kā 2 nedēļu laikā pēc Līguma izbeigšanas pa e-pastu.

XIX. DAŽĀDI

1. Līgums ir noslēgts angļu valodā, kas joprojām ir tā vienīgā oriģinālā versija. Tas ir piemērojams arī tad, ja Lietotājs apskata tīmekļa vietnes mašīntulkoto versiju, kā noteikts 1. lpp. Nolikuma 15.7. Līguma oriģinālo versiju angļu valodā var apskatīt pēc Vietnes valodas nomaiņas uz angļu valodu. Saziņa starp mums un klientu notiek angļu valodā, ja vien mēs savstarpēji nevienojamies turpināt to citā valodā. Klientu ērtībām ziņojumos klientiem, kuri apskata vietni citās valodās, nevis angļu valodā, var būt ietverts ziņojuma mašīngenerēts tulkojums viņu izvēlētajā valodā. Šādā gadījumā ziņojuma oriģinālvaloda joprojām ir angļu valoda. Ja klientam ziņojuma saturs šķiet nesaprotams vai neskaidrs, viņam ir jāmaina tīmekļa vietnes valoda uz angļu valodu, lai saņemtu turpmākos ziņojumus angļu valodā, un rakstiet uz contact@4fund.com, lai saņemtu iepriekš saņemtās ziņas oriģinālu angļu valodā.
2. Ja klientam nav patērētāja statusa, nav piemērojami šādi MPS panti: art. 34, art. 35-37, art. 40 p. 3 un 4, art. 45, art. 46 punkti 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 un art. 144-146. Klientiem, kuri nav patērētāji, paziņošanas termiņš par konstatētiem neautorizētiem, neizpildītiem vai nepareizi izpildītiem maksājumu darījumiem, ar kuriem beidzas pretenzijas par šādiem maksājumu darījumiem, ir 14 dienas no maksājuma uzdevuma saņemšanas dienas. no mums.
3. Līgums ir noslēgts saskaņā ar Polijas tiesību aktiem.
4. Ja klients nav patērētājs, visi strīdi, kas saistīti ar Līgumu, ir izšķirami kopējā tiesā, kas ir kompetenta mūsu juridiskās adreses vietā.