

UVJETI I ODREDBE

I. DEFINICIJE

Pojmovi korišteni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

1. Dražba - način nuđenja nagrada u kojem registrirani korisnici mogu davati ponude za nagradu, a onaj koji ponudi najviše ima pravo kupiti nagradu davanjem donacije u iznosu svoje ponude u roku od 24 sata nakon završetka aukcije.
2. Autentifikacijski kod - jednokratni autentifikacijski kod koji se koristi za autorizaciju platnih transakcija.
3. Korisnik - svaka osoba (fizička ili pravna) koja će u konačnici imati koristi od prikupljanja sredstava, ali nije njegov organizator.
4. Digitalne nagrade - Nagrade koje se sastoje od podataka koji su proizvedeni i isporučeni u digitalnom obliku (npr. fotografije, filmovi, pjesme), koje Organizator može učitati izravno na web stranicu i preuzeti Podržavatelj koji ih je kupio.
5. Donacije - sredstva koja Organizator dobiva od Podržavatelja za provedbu Projekta.
6. EEA - European Economic Area, tj. zemlje članice Europske unije te Island, Lihtenštajn i Norveška.
7. Osnivač - provjereni korisnik koji nudi Osnivačke nagrade na prikupljanjima sredstava koje organiziraju drugi korisnici;
8. Nagrade osnivačima - Nagrade koje na prikupljanju sredstava nude provjereni korisnici osim samog Organizatora, pri čemu je iznos plaćanja za nagradu donacija prikupljaču sredstava kojemu je ponuđena nagrada osnivača;
9. Prikupljanje sredstava - zbirka sredstava stvorena na web stranici od strane Organizatora za realizaciju Projekta navedenog u opisu Prikupljanja sredstava;
10. Fundraiserov račun - virtualni račun za plaćanje koji vodimo odvojeno za svaki Fundraiser organiziran na Web stranici, gdje se prikupljaju donacije i stavljaju ih na raspolaganje za povlačenje od strane Organizatora.
11. Prijava - Korisnikova e-mail adresa koju je Korisnik naveo prilikom registracije na web stranici, a koja također služi identifikatoru Korisnika na web stranici.
12. Organizator - Korisnik koji je organizirao prikupljanje sredstava.
13. Bankovni račun priređivača - bankovni račun platne kartice pridružen korisničkom računu priređivača.
14. Lozinka - jedinstveni niz od najmanje 8 znakova, uključujući min. jedno veliko slovo i jedan broj ili poseban znak, koje Korisnik odabire prilikom registracije na web stranici, a koji omogućuje i osigurava pristup Korisničkom računu.
15. Privatno prikupljanje sredstava - prikupljanje sredstava koje je Organizator učinio

vidljivim pojedinačno odabranim Korisnicima;

16. Projekt – svaka manifestacija poslovne, kulturne, znanstvene, društvene ili privatne djelatnosti za čiju provedbu Organizator prikuplja sredstva putem Internet stranice;
17. PSA - Poljski zakon o platnim uslugama od 19. kolovoza 2011., s izmjenama i dopunama;
18. Public Fundraiser - prikupljanje sredstava koje je vidljivo svim korisnicima i može se oglašavati na web stranici nakon kupnje jedne ili više premium opcija;
19. Registrirani korisnik - Korisnik koji je registrirao 4Fund.com korisnički račun navodeći svoje ime i prezime, dajući i verificirajući e-mail račun te postavljajući lozinku.
20. Ponavljajuća podrška - neobavezna ciklička plaćanja odabranom prikupljaču sredstava koja se svakog mjeseca automatski vrše s platne kartice podržavatelja u odabranom iznosu.
21. Pravilnik - ovaj pravilnik zajedno sa svim priložima.
22. Nagrada - bilo koja stavka, usluga ili nematerijalna imovina koju se Organizator obvezuje osigurati Podržavatelju u zamjenu za donaciju njegovom prikupljaču sredstava u postupku navedenom u toč. 8.
23. Podupiratelji - Korisnici web-mjesta koji daju donacije organizatorovoj akciji prikupljanja sredstava.
24. Korisnik - svaka punoljetna osoba koja koristi web stranicu.
25. Korisnički račun - račun na web stranici koji je dostupan Korisniku, a koji se kreira automatski nakon završetka procesa registracije na web stranici. Korisnički račun kreira se na temelju prijave i zaštićen je lozinkom.
26. Potvrđeni korisnik - registrirani korisnik koji je potvrdio svoj identitet kako je opisano u toč. 3.3. ovog Pravilnika;
27. mi, naši, mi - Zrzutka.pl sp. z oo, društvo s ograničenom odgovornošću (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) sa sjedištem u Poljskoj, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, s TIN (NIP) brojem 8992796896, upisan u registar tvrtki (KRS) pod brojem 0000634168 i djeluje kao pružatelj usluga platnog prometa s licencom poljske Uprave za financijski nadzor (Komisja Nadzoru Finansowego) s licencom broj IP48/ 2019.;
28. Web stranica - 4fund.com sa svim svojim poddomenama;

II. OPĆI UVJETI

1. 4fund.com je platforma koja korisnicima omogućuje stvaranje i upravljanje kampanjama masovnog financiranja za prikupljanje sredstava za poslovne, kulturne, znanstvene, društvene, prodajne i privatne projekte.
2. Ovim Pravilima definirani su uvjeti korištenja web stranice. Pravilnik propisuje prava i obveze Korisnika kao i naša prava, obveze i odgovornosti, zajedno s uvjetima za pružanje usluga platnog prometa s naše strane. Propisi također predstavljaju temelj za sklapanje ugovora između Korisnika putem Internet

stranice.

3. Uvjet za korištenje web stranice je pažljivo pročitati Pravilnik zajedno s priložima i prihvatiti ga. Odabirom opcije "Prihvaćam Uvjete korištenja" prilikom registracije na Internet stranici, Korisnik izjavljuje da je pročitao uvjete ovih Pravila i da su mu razumljivi te se obvezuje poštivati njihove odredbe.
4. Stvaranje prikupljanja sredstava dostupno je samo registriranim korisnicima. Kako bi prihvatili donacije na prikupljanju sredstava i izvršili isplate, potrebno je da organizator dovrši postupak provjere identiteta naveden u toč. 3.3 i dodijeliti platnu karticu svom Korisničkom računu.
5. Posrednik smo koji omogućuje sklapanje ugovora između Navijača i Organizatora. Ovisno o situaciji (jesu li na Fundraiseru ponuđene nagrade), radi se o sklapanju kupoprodajnog ugovora ili ugovora o donaciji između Podržavatelja i Organizatora. Mi nismo strana u takvom ugovoru i ne preuzimamo nikakvu odgovornost za njegovo izvršenje, osim što proizlazi iz ispravnosti usluga plaćanja koje pružamo. Uvjeti ugovora određeni su opisom prikupljanja sredstava, uključujući sve nagrade ili bilo koje druge pogodnosti u zamjenu za donacije koje je organizator mogao ponuditi.
6. Svaki ugovor između Organizatora i Podržavatelja stupa na snagu od trenutka kada je donacija primljena na Račun prikupljača sredstava. Organizator prikupljanja sredstava smatra se vlasnikom svih sredstava prikupljenih na računu prikupljanja sredstava.
7. Naše usluge plaćanja ograničene su na pružanje računa Fundraisers-a i obradu isplata s njih. Uvjeti pružanja ovih usluga detaljnije su navedeni u Prilogu 1. Pravilnika – Okvirnog ugovora. Uplate donacija obrađuje vanjski licencirani pružatelj usluga plaćanja - PayU SA sa sjedištem u Poljskoj.

III. IZRADA RAČUNA I PROVJERA IDENTITETA

1. Kako biste kreirali novi 4fund.com račun i postali registrirani korisnik, potrebno je ispuniti sva polja u obrascu za registraciju dostupnom na web stranici navodeći svoje ime, prezime i email adresu te postaviti lozinku. Nakon što potvrdite svoju adresu e-pošte upisivanjem znamenkastog koda koji vam šaljemo e-poštom, vaš će korisnički račun biti registriran i moći ćete se prijaviti. E-pošta koju nam dostavite bit će primarni oblik komunikacije između nas i adresu na koju ćete primati znamenkaste kodove potrebne za provjeru u dva koraka nekih transakcija ili radnji na web stranici.
2. Ime i prezime koje navedete na obrascu za prijavu moraju biti istiniti i odgovarati podacima koje ćemo naknadno potvrditi u postupku provjere identiteta.
3. Da biste postali verificirani korisnik, morat ćete dovršiti postupak potvrde identiteta klikom na gumb 'Provjera računa' na nadzornoj ploči nakon prijave i praćenja koraka prikazanih na ekranu. Morat ćete ispuniti malo duži identifikacijski obrazac gdje ćemo prikupiti vaše podatke koje smo dužni identificirati po zakonu, nakon čega ćete biti preusmjereni na widget Onfido doo gdje ćete morati dostaviti fotografiju svog identifikacijskog dokumenta (EEA - izdana nacionalna osobna iskaznica, putovnica ili boravišna dozvola) i obavite kratku provjeru živosti. Podaci koje navedete u obrascu za identifikaciju moraju odgovarati podacima potvrđenim u procesu verifikacije – ako se podaci razlikuju,

nećete moći dovršiti verifikaciju. Nakon što Onfido doo potvrdi vaše podatke, vaš račun će biti verificiran.

4. Podaci koje navedete tijekom postupka provjere moraju biti istiniti i vaši. Korištenje tuđih podataka i/ili dokumenata u postupku provjere je zabranjeno i može biti kazneno gonjeno. Ako saznamo za korištenje takvih podataka ili dokumenata, možemo blokirati korisnički račun i prijaviti slučaj nadležnim tijelima.
5. Svaki korisnik smije imati samo jedan korisnički račun, a svaki korisnički račun može pripadati samo jednoj osobi. Možemo izbrisati duplikate ili dijeljene račune bez prethodne obavijesti, kao i poduzeti mjere za sprječavanje stvaranja takvih računa.

IV. ORGANIZIRANJE I PODRŠKA FUNDRAISER-ima

1. Kako bi kreirao prikupljanje sredstava, organizator mora navesti njegov naziv, dati opis i navesti iznos koji je potreban da bi se ispunila svrha prikupljanja sredstava. Organizator također može po želji dodati fotografije i ponuditi nagrade na prikupljanju sredstava.
2. Svrha prikupljanja sredstava ne smije biti nezakonita prema poljskim zakonima kao ni prema zakonima zemlje prebivališta organizatora. Bez obzira na zakonitost takve svrhe, također je zabranjeno kreirati Fundraisers:
 1. koji promiču, odobravaju ili podržavaju zločine, mržnju, nasilje, fašizam, totalitarizam, terorizam, diskriminaciju ili krše osobna ili intelektualna prava druge osobe;
 2. koji bi financirao nabavu oružja;
 3. koji bi financirali prostituciju, pornografiju ili kockanje;
 4. koji nude udjele u tvrtkama kao nagrade ili ih obećavaju u opisu Fundraisera;
 5. koji bi tretirao Donacije kao zajmove Podržavatelja Organizatoru.
 6. Ako organizirate takvo prikupljanje sredstava, možemo ga izbrisati i vratiti donacije Podržavateljima, kao i suspendirati ili izbrisati vaš korisnički račun.
3. Opis prikupljanja sredstava mora biti dovoljno opsežan da omogući nama i potencijalnim podržavateljima da točno identificiramo za što se sredstva prikupljaju. Sve okolnosti navedene u opisu moraju biti istinite i provjerljive. Zabranjeno je korištenje pogrdnog jezika, ostavljanje opisa praznim ili nerazumljivim, kao i vrijeđanje ili klevetanje bilo koga pri opisivanju svrhe Fundraisera. Možemo privremeno blokirati vaš Fundraiser i tražiti od vas da promijenite takav opis unutar određenog vremena, nakon čega možemo izbrisati vaš Fundraiser ako se ne pridržavate. U slučaju očitih ili drastičnih kršenja, možemo također izbrisati vaš Fundraiser bez prethodne obavijesti i izbrisati ili obustaviti vaš korisnički račun.
4. Ako vaš Fundraiser ima za cilj prikupiti iznos od 35.000 € ili više, njegov opis također treba sadržavati okvirnu procjenu troškova koja prikazuje očekivane troškove koji će biti pokriveni iz prikupljenih sredstava, zajedno s prioritetom kojim će biti podmireni. Također, ako je moguće, treba navesti svrhu u koju će se potrošiti prikupljeni višak novca ako se očekivani iznos premaši te može navesti alternativnu namjenu ako cilj nije ispunjen i može se ostvariti samo s ciljanim

iznosom.

5. Od trenutka kada je dana prva donacija prikupljanju sredstava, zabranjeno je mijenjati korisnika ili svrhu. Ako saznamo za takvu promjenu, možemo izbrisati Fundraiser i vratiti njegov trenutni saldo Podržavateljima. Opis možete promijeniti samo kako biste dodatno specificirali izvorni Projekt ili opisali nove okolnosti koje se tiču njegove svrhe. Kako bismo spriječili promjenu svrhe prikupljanja sredstava, možemo ograničiti ili blokirati mogućnost promjene opisa, posebno kada je svrha prikupljanja sredstava već potvrđena kao što je navedeno u toč. 5.
6. Kao iznimka od ograničenja navedenog u točki 4.5., ako je očekivani iznos prikupljen na vašem prikupljanju sredstava značajno premašen, a u opisu nije navedena svrha korištenja viška sredstava, možete nas kontaktirati i mi možemo omogućiti vam da navedete svrhu za koju će se višak sredstava koristiti. Također možemo od vas tražiti da navedete takvu dodatnu svrhu ako nas niste kontaktirali. Takva bi dodatna svrha trebala biti što bliža izvornoj svrsi prikupljanja sredstava (npr. pomoći drugim ljudima u situaciji sličnoj slučaju korisnika ili donirati određenoj dobrotvornoj organizaciji koja pomaže u takvim slučajevima).
7. U slučaju prikupljanja sredstava organiziranih za korisnika, potrebno je pribaviti - prije pokretanja prikupljanja sredstava - pismeno odobrenje te osobe za organiziranje prikupljanja sredstava kao i pristanak da obrađujemo njihove osobne podatke zajedno sa skeniranim osobnim dokumentima (u slučaju fizičkih osobe) ili dokumenti koji pokazuju ovlaštenje određene osobe da djeluje u ime Korisnika, suglasnost osobe s takvim ovlaštenjem da organizira prikupljanje sredstava za takvog Korisnika i skeniranu osobnu iskaznicu (u slučaju Korisnika koji nisu fizičke osobe) - obrasci dostupni [ovdje](#) . Gore navedene dokumente možemo zatražiti tijekom postupaka provjere opisanih u str. 5. Pravilnika ili u bilo kojem drugom trenutku. U slučaju da Korisnik odbije provesti prikupljanje sredstava za svoju korist ili ne dostavi gore opisane dokumente u propisanom roku (ne kraćem od 7 dana), možemo izbrisati prikupljanje sredstava i vratiti njegov iznos natrag Podržavateljima.
8. U slučaju smrti Korisnika ili ako se svrha prikupljanja sredstava ne može ispuniti iz razloga objektivnih i neovisnih o njegovom Organizatoru, Organizator nas treba odmah obavijestiti o ovoj činjenici. Privremeno ćemo blokirati prikupljanje sredstava, a njegov organizator može, kako odluči:
 1. naredite nam da vratimo saldo Fundraisera natrag Podržavateljima, u kojem slučaju se Fundraiser naknadno briše ili;
 2. postaviti novu svrhu prikupljanja sredstava, u kojem slučaju bi organizator trebao promijeniti svoj opis navodeći ovu novu svrhu, kao i pripremiti poruku Podržavateljima, obavještavajući ih o događaju koji je onemogućio postizanje izvorne svrhe prikupljanja sredstava i o novoj svrsi da će poslužiti. Poruku nam treba poslati na contact@4fund.com, a mi ćemo je objaviti svim podržavateljima Fundraisera. Isplate s računa prikupljača sredstava ostatak će biti blokirane 14 dana nakon što je poruka poslana, u kojem vremenu nas podržavatelji mogu kontaktirati izravno tražeći povrat svojih donacija. Vraćamo donacije kada se to od nas zatraži, do iznosa sredstava za prikupljanje sredstava. Nakon što prođe 14 dana, smatra se da su Podržavatelji prihvatili novu svrhu, a prikupljanje sredstava može se slobodno nastaviti.
9. Od trenutka kada dobijemo informaciju o tome da svrha prikupljanja sredstava postaje nemoguća za postizanje sve dok Organizator ne odabere jedno od

rješenja danih u let. a) ili b) iznad, također vraćamo sve donacije kada nam se Podržavatelji prikupljanja sredstava obrate s takvim zahtjevom (do salda prikupljanja sredstava).

10. Organizator prikupljanja sredstava snosi odgovornost za sve povratne uplate usmjerene protiv donacija danih njegovom prikupljanju sredstava. Možemo odbiti sve troškove nastale takvim povratima s računa Fundraisera ili - ako stanje na Fundraiseru nije dostatno da ih pokrije - s računa drugih Fundraisera istog Organizatora.
11. Kako biste donirali Fundraiser-u i postali njegov podupiratelj, trebate odabrati jedan od načina plaćanja dostupnih na web stranici, odrediti iznos uplate (minimalna donacija je 1 €) kao i navesti svoju e-mail adresu, ime i prezime te prihvatiti ove Pravilnike i Politika privatnosti. Osim ako nije drugačije navedeno u Pravilima (npr. u slučaju Ponavljajućih donacija), ne morate biti registrirani ili prijavljeni na web stranici da biste donirali. Procesom uplate donacije upravljaju vanjski pružatelji usluga plaćanja i on nije dio usluga plaćanja koje mi pružamo - stoga je potrebno prihvatiti i njihove uvjete pružanja usluge kako biste dali donaciju.
12. Računi Fundraisera vode se u eurima. Sve donacije u drugim valutama ili isplate na bankovne račune u drugim valutama mogu podlijevati naknadama i tečajevima trećih strana.
13. Isplate s Računa prikupljača sredstava dostupne su nakon što Organizator dodijeli VISA ili MasterCard platnu karticu koju je izdala banka ili druga financijska institucija koja podržava rješenje VISA Direct @ i/ili Mastercard Send @ (odnosno njihovom korisničkom računu, što može učiniti odmah nakon završetka postupka provjere identiteta navedenog u toč. 3.3. ili u bilo kojem kasnijem trenutku s njihovog korisničkog računa. Dodjeljivanje kartice Korisničkom računu zahtijeva davanje njenih podataka i provođenje verifikacije u kojoj će se mala naplata izvršiti na kartici i automatski vratiti na njen račun. Organizator mora biti vlasnik bankovnog računa na koji je ova kartica izdana - korištenje tuđe kartice može dovesti do nemogućnosti pridruživanja kartice Korisničkom računu. Organizator može u bilo kojem trenutku promijeniti karticu dodijeljenu svom korisničkom računu, ali svaki put to mora biti kartica izdana za vlastiti bankovni račun. Samo jedna kartica može biti dodijeljena Korisničkom računu u isto vrijeme. Organizator može promijeniti platnu karticu dodijeljenu svom Korisničkom računu najviše 3 puta u 30 dana. Sve isplate bit će izvršene na bankovni račun na koji je izdana kartica dodijeljena Korisničkom računu. Organizator može povući novac do trenutnog stanja na Računu prikupljača sredstava.

V. PROVJERA SVRHE FUNDRAISERA

1. Možemo provjeriti svrhu bilo kojeg prikupljanja sredstava u bilo kojem trenutku, posebno kada primimo izvješća o zlouporabi, deklarirana svrha prikupljanja sredstava izgleda sumnjiva, nemoguća za postizanje ili nezakonita, prikupljanje sredstava izaziva sumnju prijevare ili drugog kršenja ovih Pravila ili je njegova svrha dobrotvorna a Organizator odlučuje da to bude javno prikupljanje sredstava. Provjera je obavezna kada je iznos prikupljenih sredstava na računu Fundraiser-a jednak ili veći od 5.000 €, bez obzira na isplate s računa. Ako zbroj prikupljenih sredstava na svim prikupljanjima sredstava jednog Organizatora premašuje 12.500 €, ne uzimajući u obzir sva povlačenja, možemo provjeriti sve ili odabrane

prikupljanja sredstava koje je izradio ovaj Organizator.

2. Organizatora ćemo obavijestiti o početku postupka provjere putem e-pošte. U postupku provjere tražit ćemo od Organizatora da nam dostavi dokumente koji će potkrijepiti istinitost svrhe prikupljanja sredstava, a čiji će skup biti određen opisom prikupljanja sredstava. Možemo tražiti dokumente koji dokazuju bilo kakve bitne informacije (tj. informacije koje mogu utjecati na odluku potencijalnog Podržavatelja o doniranju prikupljanja sredstava) i ovlaštenje Organizatora za provođenje prikupljanja sredstava (odobrenje korisnika). Također možemo temeljiti provjeru na javno dostupnim informacijama koje se tiču prikupljanja sredstava ili njegovog organizatora ako su vjerodostojne. U opravdanim slučajevima također se možemo osloniti na podatke ili izjave organizatora ili trećih strana (npr. korisnika) ili dokaze o trošenju sredstava koja su već podignuta s računa prikupljanja sredstava prije nego što smo to odlučili provjeriti. Način provjere svrhe prikupljanja sredstava ovisi o vlastitom nahodjenju.
3. Svi dokumenti koji se koriste u procesu verifikacije trebaju biti učitani u obliku skeniranih ili fotografija izravno s korisničkog računa organizatora. Moraju biti na engleskom ili poljskom jeziku ili moraju imati ovjereni prijevod na engleski ili poljski, čitljivi, dovoljne razlučivosti i vidljivi (bez obrezanih rubova).
4. Organizator bi trebao biti ovlašten da nam dostavi sve dokumente korištene u procesu verifikacije. Ako se dokumenti odnose na treću osobu (npr. Korisnika), Organizator treba pribaviti i održavati suglasnost te osobe da nam dostavi te dokumente i da obrađujemo njihove osobne podatke (takvo je odobrenje uključeno u obrazac za suglasnost Korisnika - možete ga pronaći [ovdje](#)). Ukoliko dokumenti sadrže podatke o zdravstvenom stanju, Organizator mora dobiti posebno odobrenje osobe čiji su podaci (u slučaju Korisnika, to je uključeno u poseban obrazac - možete ga pronaći [ovdje](#)). Ukoliko dokumenti ili podaci koji su u njima sadržani predstavljaju bilo koju zakonom zaštićenu tajnu (liječničku, sudsku, profesionalnu i dr.), na Organizatoru je pribaviti suglasnost za njezino otkrivanje od osobe ovlaštene za izdavanje iste. Organizator prikupljanja sredstava ne može izbjeći davanje dokumenata pozivajući se na nedostatak privole treće strane ili na bilo kakvu tajnost.
5. Svi dokumenti dostavljeni u procesu verifikacije bit će povjerljivi i koristit će se samo za provjeru Fundraiser-a na koji se odnose. Općenito ne dijelimo te dokumente s trećim stranama, osim ako smo zakonski prisiljeni. Međutim, u opravdanim slučajevima, posebice kada dokumenti dostavljeni u postupku provjere pobuđuju sumnju u njihovu vjerodostojnost, možemo kontaktirati njihovog navodnog izdavatelja kako bismo potvrdili njihovu izvornost. Također možemo podijeliti te dokumente s drugim pružateljima usluga koji sudjeluju u određenom transakcijskom lancu prilikom provođenja AML/TF postupaka, ako ih je potrebno pravilno provesti.
6. Od trenutka kada započnemo verifikaciju Fundraiser-a, pa sve dok postupak ne završi, možemo blokirati isplate s Fundraiser-ovog računa. Ako Fundraiser izazove sumnju na prijevaru ili bilo koju drugu nezakonitu radnju, također možemo blokirati isplate na bilo kojem drugom Fundraiseru Organizatora. Kada prikupljanje sredstava premaši ograničenje od 5.000 € kako je navedeno u toč. 5.1, isplate se automatski blokiraju. Ako zbroj sredstava prikupljenih na svim prikupljanjima sredstava jednog Organizatora premašuje 12.500 €, isplate se automatski blokiraju na svim prikupljanjima sredstava korisnika.
7. Provjera je dovršena i povlačenja su deblokirana nakon što dokumenti koje

dobijemo ili druge informacije dostavljene tijekom procesa dokažu istinitost Fundraisera na zadovoljavajućoj razini. Ne smijemo odustati od provjere prikupljanja sredstava nakon što smo je započeli, bez obzira na razlog provjere. Nakon što završimo provjeru, možemo je potvrditi odgovarajućom oznakom na prikupljanju sredstava.

8. Ako Organizator ne uspije dovršiti postupak verifikacije u roku od 14 dana nakon što je obaviješten da smo ga pokrenuli, bilo ignoriranjem verifikacije ili nedostavljanjem potrebnih dokumenata, možemo zaustaviti njihovo prikupljanje sredstava i vratiti donacije nazad Podržavateljima, do stanje na računu prikupljača sredstava. Ovaj rok se može produžiti u opravdanim slučajevima, posebno ako tražimo dodatne dokumente.
9. Ako Organizator ne uspije dovršiti postupak verifikacije, možemo također izbrisati druge prikupljače sredstava na njihovim korisničkim računima i vratiti stanje njihovog računa prikupljača sredstava natrag podupirateljima, osim ako ti prikupljači sredstava ne posumnjaju na prijevaru, posebno ako su već verificirani kao što je navedeno u ovu točku. U opravdanim slučajevima, posebno kada organizatorov propust da provjeri prikupljanje sredstava dovodi do sumnje u prijevaru ili drugu nezakonitu radnju, također možemo suspendirati ili izbrisati njihov korisnički račun.
10. Ako postoje bilo kakve opravdane sumnje o stvarnom trošenju sredstava koja su već podignuta s Računa prikupljača sredstava, posebice kada od Korisnika dobijemo izvješća o zlouporabi sredstava, također možemo zatražiti od Organizatora relevantne dokaze o trošenju tih sredstava (npr. potvrde prijenesa sredstava), fakture ili računi). U tom slučaju odredbe točaka 5.2. - 5.9. su primjenjivi.

VI. PRIVATNI I JAVNI FUNDRAISERS

1. Svako prikupljanje sredstava organizirano na web stranici počinje kao privatno prikupljanje sredstava. Privatne akcije prikupljanja sredstava dostupne su odabranoj skupini ljudi koje organizator odluči pozvati da ih podrže. Organizator ih treba promovirati (npr. na svojim društvenim mrežama) među prijateljima i rodbinom kako bi se očuvao privatni karakter prikupljanja sredstava. Ove akcije prikupljanja sredstava najbolja su opcija za isključivo privatne inicijative (npr. druženje među prijateljima kako bi se nekome kupio rođendanski dar).
2. Svaki Fundraiser može biti promoviran u Public Fundraiser tako da Organizator kupi jednu od premium opcija dostupnih na web stranici (npr. oglašavanje Fundraisera na popisu Public Fundraisera). Javni prikupljači sredstava dostupni su neograničenom krugu potencijalnih Podržavatelja i mogu se oglašavati na web stranici ili izvan web stranice u skladu s premium opcijama koje je organizator kupio. Ova prikupljanja sredstava najbolja su opcija za veće projekte (npr. za dobrotvorne svrhe, poslovne inicijative itd.).
3. Možemo odbiti promovirati bilo koji prikupljač sredstava u javni prikupljač sredstava, posebno kada je njegova svrha ili opis drastičan, sumnjiv ili okolnosti uključene u njegov opis ukazuju na to da su u tijeku pravni postupci koji mogu utjecati na točnost ili vjerodostojnost opisa prikupljača sredstava. U tom slučaju Organizatoru ne naplaćujemo kupljene premium opcije i vraćamo naknade ako su već plaćene. Ako prikupljanje sredstava nije nezakonito ili ne krši ove Uredbe na

bilo koji drugi način, može se nastaviti kao privatno prikupljanje sredstava.

4. Nakon što se dodijeli status javnog prikupljanja sredstava, nemoguće je promijeniti naslov, opis ili iznos cilja koji se prikuplja na prikupljanju sredstava.

VII. PERIODIČNA PODRŠKA

1. Opcija pružanja periodične podrške prikupljanju sredstava dostupna je samo registriranim korisnicima (kako bi im se omogućilo da u bilo kojem trenutku zaustave takva plaćanja izravno sa svog korisničkog računa).
2. Ponavljajuća podrška može se dati samo prikupljačima sredstava za koje je organizator omogućio ovu opciju. Čak i ako prikupljač sredstava ima omogućenu Ponavljajuću podršku, Podržavatelj i dalje imaju opciju dati jednu (neponavljajuću) donaciju umjesto toga, odabirom gumba "Jednokratno plaćanje" tijekom davanja donacije, osim ako Organizator nije onemogućio opciju "Jednokratno plaćanje". U tom slučaju moguća je samo Ponavljajuća podrška.
3. Za postavljanje Ponavljajuće potpore za prikupljanje sredstava, podržavatelj mora odabrati gumb 'Ponavljajuće plaćanje' dok daje donaciju organizaciji za prikupljanje sredstava koja ima omogućenu Ponavljajuću podršku. Nakon toga moraju odabrati ili ručno postaviti iznos mjesečne uplate. Nakon klika na gumb "Podrška", Podržavatelj će biti preusmjeren na PayU SA widget gdje će morati dati podatke o svojoj platnoj kartici.
4. Ako nam Podržavatelj odluči dati posebnu donaciju dok postavlja Ponavljajuću podršku prikupljanju sredstava, takva će se donacija dodati zbroju ponavljajućih mjesečnih uplata naplaćenih na njegovoj kartici (donacija nama također se ponavlja).
5. Ponavljajuća plaćanja obrađuje treća strana - PayU SA, licencirani pružatelj usluga plaćanja sa sjedištem u Poljskoj. Podatke o kartici Navijača pohranit će PayU SA PayU, kao posrednik u plaćanju, osigurava alat Token (virtualni identifikator kartice), koji omogućuje dodjeljivanje jedinstvenog identifikatora pojedinom Navijaču, pomoću kojeg Navijač povremeno vrši uplate na Organizator (i mi, ako Podržavatelj odluči dati posebnu donaciju na naš račun). Ugovor o obradi ponavljajućih plaćanja sklapa se između Podržavatelja i PayU SA. Sve pritužbe u vezi s tim treba podnijeti u skladu s točkom 14.4 (izravno PayU SA).
6. Periodična podrška dostupna je samo aktivnim prikupljačima sredstava. Ako prikupljanje sredstava bude blokirano ili na bilo koji način ograničeno od strane nas, ili dovršeno/izbrisano od strane Organizatora, pružanje Ponavljajuće podrške za to će postati nedostupno.
7. U slučaju neuspjelih ponavljajućih plaćanja zbog nedostatka sredstava na kartici, plaćanje će biti izostavljeno i pokušano tek kada je sljedeće plaćanje zakazano za sljedeći mjesec.
8. Podržavatelj može prestati pružati Ponavljajuću podršku u bilo kojem trenutku. To možete učiniti tako da se prijavite na svoj korisnički račun i odete na karticu 'Postavke' -> 'Ponavljajuća plaćanja', a zatim odaberete Ponavljajuću podršku koju želite otkazati.

VIII. NAGRADE I AUKCIJE

1. Svaki potvrđeni korisnik može ponuditi nagrade na svojim prikupljanjima sredstava klikom na gumb "dodaj nagrade" na kartici "Nagrade" svog prikupljanja sredstava i ispunjavanjem obrasca za dodavanje nagrada. U obrascu Priređivač mora navesti naziv i opis nagrade. Također trebaju odabrati odgovarajuću kategoriju u kojoj se nudi, naznačiti trajanje ponude i odrediti minimalnu uplatu za nagradu. Ako se nagrada nudi na dražbi, Organizator također treba navesti trajanje i početnu cijenu. Također može priložiti fotografije nagrade te označiti ili ispuniti dodatna polja obrasca, naznačujući načine dostave nagrade, datum o njegovoj dostavi ili podatke koje Podržavatelj mora ispuniti prilikom kupnje. Ako Organizator namjerava prodati više od jednog primjerka iste Nagrade, a takve Nagrade treba ponuditi uz opciju 'kupi sada', može navesti broj Nagrada ili navesti da se nudi beskonačna količina Nagrada (npr. prilikom popisa digitalnih nagrada) - u tom slučaju nagrade se mogu kupiti dok se taj broj ne potroši.
2. Opis nagrade treba biti specifičan, iscrpan i ne smije dovoditi potencijalnog kupca u zabludu. Dodavanjem Nagrade Organizator daje obvezujuću ponudu da će istu isporučiti kupcu kako je navedeno u njenom opisu. Također potvrđuju da imaju puno zakonsko pravo na prodaju Nagrade.
3. Svaki korisnik web-mjesta može kupiti nagradu ponuđenu uz opciju 'kupi sada' odabirom ponude navedene na prikupljanju sredstava i davanjem donacije najmanje minimalnog iznosa koji odredi Organizator kao uplatu za odabranu nagradu. Ako je Organizator to odredio prilikom popunjavanja obrasca za dodavanje Nagrade, za kupnju iste može biti potrebno da Podržavatelj navede adresu ili kontakt podatke, koji će biti dostavljeni Organizatoru u svrhu dostave.
4. Nagrada treba biti isporučena kupcu u roku i pošiljkom navedenim u njenom opisu. Ukoliko u opisu nisu navedeni uvjeti dostave, Nagrada se mora dostaviti prema dogovoru između Priređivača i Kupca. Organizator treba kontaktirati kupca u vezi s tim najkasnije 7 dana nakon što je nagrada kupljena.
5. Organizator može obrisati Nagradu ponuđenu u opciji 'kupi sada' ako postoji samo jedan primjerak, sve dok se ne kupi. Ako je ponuđeno više od jednog primjerka Nagrade, Organizator također može prestati nuditi istu. Međutim, u tom slučaju moraju isporučiti nagrade svim kupcima koji su je kupili prije nego što je ponuda poništena.
6. Ako je ponuda ponuđena na aukciji, samo registrirani korisnici mogu podnositi ponude. Ponude jednake ili veće od 2.500 € mogu podnositi samo provjereni korisnici. Ponude se mogu podnositi do završetka dražbe.
7. Podnesene ponude ne mogu se opozvati putem web stranice. U slučaju očite pogreške prilikom predaje ponude (npr. dodatna nula u iznosu), ponuditelj nas može kontaktirati na contact@4fund.com, a mi možemo po vlastitom nađenju odlučiti povući njegovu ponudu.
8. Nakon završetka dražbe, ponuditelj najviše ponude dobiva e-poruku kojom se potvrđuje njegova pobjeda na dražbi. E-pošta uključuje izravnu poveznicu za davanje donacije organizaciji Fundraiser gdje je nagrada ponuđena, s iznosom donacije koji odgovara ponudi. Ovu donaciju trebaju izvršiti u roku od 24 sata od slanja e-poruke - ako to ne učine, aukcija se smatra neriješenom, iako Organizator može ponuditi kupnju nagrade sljedećem najboljem ponuditelju.
9. Nismo strana u ugovoru sklopljenom kupnjom Nagrade i nismo odgovorni za

ispunjavanje obveza Organizatora koje iz njega proizlaze. Takav ugovor sklapa se između Organizatora i Podržavatelja koji je kupio nagradu. Organizator je isključivo odgovoran za ispunjenje svojih obveza prema kupcu i trećim osobama (npr. porezne obveze).

10. Ako kupac ne dostavi nagradu, može nas kontaktirati na contact@4fund.com. Možemo kontaktirati Organizatora tražeći od njega primjenjivi dokaz o isporuci. Ako Organizator ne dostavi dokaz ili i dalje postoji opravdana sumnja u vezi s isporukom Nagrade, možemo poslati podatke Organizatora (zajedno s podacima koje smo prikupili tijekom provjere identiteta) kupcu kako bismo mu omogućili da nastavi svoje potraživanja izvan 4fund.com.
11. Nepokretna imovina, dionice, dionice ili bilo koja druga stavka koja se može učinkovito prodati samo ispunjavanjem dodatnih administrativnih ili pravnih dužnosti ne može se ponuditi kao nagrada. Također je zabranjeno nuditi nagrade koje bi bile nezakonite ili ograničene na prodaju ili bi kršile nečija osobna prava, te koristiti pogrdni jezik u opisu nagrade. Nadalje, zabranjeno je u opisu nagrade tvrditi ili sugerirati da smo odgovorni za ispunjavanje obveza Organizatora ili na bilo koji način za to jamčimo. Takve nagrade možemo izbrisati bez prethodnog zahtjeva od Organizatora da ih ukloni.
12. Možemo blokirati, izbrisati ili obustaviti korisnički račun korisnika koji:
 1. Kao organizator nudi nagrade:
 1. da nemaju pravo prodavati;
 2. da ne namjeravaju isporučiti kupcu ili da ne isporučuju kupcu nakon kupnje
 3. koji bi bilo nezakonito prodati ili bi na bilo koji drugi način kršio Pravilnik;
 2. Kao ponuditelj, nastavlja davati ponude bez namjere kupnje Nagrade ako pobijedi na Dražbi;
 3. Kao Organizator na čijem prikupljanju sredstava se nude Osnivačeve nagrade, svjesno dopušta Osnivaču da ponudi Nagrade navedene u p. 8.12.1
13. U slučaju da Nagrada izazove sumnju u svoje postojanje ili Organizatorovo vlasništvo i/ili pravo na prodaju iste, možemo zatražiti od Organizatora da pruži dokaz za takve činjenice. Ako Organizator ne pruži primjenjivi dokaz ili ako on ne riješi naše sumnje, možemo izbrisati nagradu.
14. U slučaju da se stanje na računu prikupljača sredstava na prikupljanju sredstava s ponuđenim nagradama vrati Podržavateljima iz bilo kojeg razloga, povrati se vrše unutar uloga navedenih u toč. 11. Organizator nam može dostaviti dokaz o isporuci Nagrade kupcu koji je primio takav povrat novca, a mi ćemo Organizatoru dostaviti podatke o kupcu koje posjedujemo kako bi Organizator mogao kontaktirati kupca u vezi s plaćanjem ili za ostvarivanje svojih zahtjeva izvan 4fund.com
15. Odredbe točaka 8.1 - 8.14 primjenjivat će se na odgovarajući način na uloge za nagrade osnivačima, u skladu s odredbama navedenim u nastavku. Kad god je u točkama 8.1 - 8.14 Organizator naveden kao onaj koji nudi nagradu, uloge se primjenjuju i na Osnivača.

16. Samo provjereni korisnici mogu nuditi nagrade za osnivače. Osim toga, nagrade osnivačima mogu ponuditi samo fizičke osobe koje ih ne nude u sklopu svoje profesionalne ili poslovne djelatnosti.
17. Nagrade za osnivače mogu se ponuditi na određenom prikupljanju sredstava ako njegov organizator omogući takvu opciju odabirom gumba "Omogući dodavanje nagrada/ponuda za druge". Ova opcija dostupna je samo Organizatorima koji su Verificirani korisnici.
18. Osnivač dodaje Osnivačku nagradu odabirom određenog prikupljanja sredstava koji želi podržati, nakon čega slijedi ispunjavanje i prihvaćanje obrasca za dodavanje Osnivačke nagrade.
19. Organizator prihvaća ili odbija nagrade koje je predložio Osnivač prije nego što ih stavi na raspolaganje na svom Fundraiseru. Ponuda koju podnosi Osnivač postaje valjana od trenutka kada Organizator prihvati određenu Nagradu Osnivača.
20. Odgovornost za izvršenje obveze koja proizlazi iz ponude Osnivačke nagrade snosi isključivo Osnivač. Organizator nije odgovoran za prijenos Nagrade koju nudi Osnivač.
21. Isplata Osnivačeve nagrade knjiži se izravno na račun prikupljača sredstava koji se vodi za prikupljača sredstava kojemu je ponuđena. Pretpostavlja se da je između Osnivača i Organizatora prikupljanja sredstava kojemu je ponuđena Nagrada Osnivača sklopljen ugovor o donaciji u iznosu primljenom u zamjenu za Nagradu, koji stupa na snagu odmah u trenutku kupnje Nagrade Osnivača od strane Osnivača. Navijač. Između Podržavatelja koji kupuje nagradu Osnivača i Organizatora prikupljanja sredstava ne uspostavlja se pravni odnos – Podržavatelj sklapa ugovor samo s Osnivačem od kojeg je otkupio Nagradu.
22. Osnivač može ukloniti nagradu osnivača koju je ponudio ako nagrada još nije kupljena. Oni također mogu prestati dalje nuditi nagradu u bilo kojem trenutku, međutim, tada su dužni isporučiti nagradu svim Podržavateljima koji su je ranije kupili.
23. Organizator može u bilo kojem trenutku ukloniti ili prekinuti ponudu određene Osnivačke nagrade dodane njihovom prikupljanju sredstava. U tom slučaju Osnivač ipak mora ispuniti svoje obveze prema Podržavateljima koji su kupili njihove nagrade prije nego što to učini Organizator.

IX. ODGOVORNOST

1. Nismo strana u bilo kakvom ugovoru između Korisnika putem web stranice i stoga ne preuzimamo nikakvu odgovornost za ispunjavanje svojih obveza.
2. Postupci provjere koje smo uveli imaju za cilj smanjiti rizik od prijevare na web stranici kao i eliminirati nepoštene korisnike s nje, ali ne jamče da se određeni Fundraiser neće pokazati prijevarom. Čak i ako smo potvrdili prikupljanje sredstava i označili ga kao 'potvrđeno' ili slično, nismo odgovorni za bilo kakav gubitak nastao činjenicom doniranja, osim ako to ne učinimo u lošoj vjeri.
3. Korisnici su isključivo odgovorni za zakonitost svojih radnji na web stranici, kao i za nekršenje prava trećih osoba. Ne dijelimo njihovu odgovornost i osim ako nismo dobili obavijest od nadležnog tijela ili legitimnu informaciju od bilo koje

treće strane da bilo koji sadržaj koji je Korisnik objavio na web stranici krši zakon ili prava bilo koje treće strane i nismo ih izbrisali sadržaja odmah nakon stjecanja takvih informacija, ne može se smatrati odgovornim za takvo kršenje. To ni na koji način ne ograničava naše pravo da izbrisemo takav sadržaj po vlastitoj volji.

4. Snosimo odgovornost za ispravnost, zakonitost, dostupnost i dostatnu kvalitetu platnih usluga koje pružamo, a koje su detaljno opisane u Prilogu br.1 - Okvirni ugovor. Sredstva koja se čuvaju na računima prikupljača sredstava podliježu zaštiti propisanoj u poljskom Zakonu o uslugama platnog prometa od 19. kolovoza 2011. (moraju se čuvati odvojeno od vlastitih sredstava i staviti na poseban bankovni račun ili sigurno uložiti i nikada se ne mogu biti predmetom ovrhe usmjerene protiv nas, čak i u slučaju naše insolventnosti).
5. Zadržavamo pravo privremenih prekida pružanja usluga u slučaju potrebnih tehničkih ili konzervatorskih radova. O takvim radovima ćemo prethodno obavijestiti Korisnike.
6. Ne odgovaramo za privremene kočnice u pružanju naših usluga uslijed više sile ili zlonamjernih radnji trećih strana (npr. hakerski napadi). Ako takve okolnosti uzrokuju curenje ili rizik od curenja podataka Korisnika, dužni smo po zakonu obavijestiti Korisnike i poduzeti mjere kako bi se curenje svelo na minimum ili izbjeglo.

X. OBUSTAVA I BRISANJE RAČUNA

1. Registrirani ili verificirani korisnik može ukinuti svoj korisnički račun u bilo kojem trenutku. Ako na bilo kojem od korisničkih računa prikupljača sredstava postoje sredstva, korisnik mora prethodno povući sredstva kako bi ukinuo korisnički račun. To može dovesti do nemogućnosti ukidanja računa dok je obustavljen ili postupaka provjere svrhe Fundraiser-a navedenih u toč. 5 je u tijeku.
2. Možemo obustaviti ili izbrisati korisnički račun u slučajevima navedenim drugdje u Pravilniku, posebno kada imamo informacije ili sumnju da je Korisnik počinio prijevaru, prekršio zakon na drugi način ili prekršio Pravilnik.
3. Možemo obustaviti korisnički račun Korisnika kada sumnjamo da je počinio prijevaru, prekršio zakon na druge načine ili prekršio Pravilnik, a uvedeni su postupci kako bi se potvrdila ili opovrgla takva sumnja. Ako korisnički račun bude obustavljen, možemo nametnuti ograničenja njegovoj mogućnosti povlačenja sredstava s računa Fundraiser-a, kao i mogućnosti prihvaćanja donacija na Fundraiser-u. Ako sumnja bude opovrgnuta, korisniku ćemo odmah vratiti potpuni pristup njegovom korisničkom računu. Ako se sumnje potvrde, korisnički račun će biti izbrisan (osim što ćemo poduzeti bilo kakve druge pravne mjere). Imajte na umu da automatsko blokiranje povlačenja nakon dostizanja pragova iznosa navedenih u točki 5.1 ne predstavlja obustavu korisničkog računa i ne znači da imamo bilo kakve posebne sumnje u vezi s vašim prikupljanjem sredstava - ovo je normalan postupak koji jednako primjenjujemo na sve organizatore. .
4. Ako izbrisemo korisnički račun jer je korisnik prekršio zakon ili uloge postavljene u Pravilniku, možemo poduzeti mjere da ga spriječimo da stvori novi račun (crna lista).
5. Ako izbrisemo korisnički račun, a još uvijek ima sredstava na bilo kojem od korisničkih računa prikupljanja sredstava, možemo:

1. slijediti sve zakonski izdane upute u vezi s raspolaganjem sredstvima koje su dala nadležna tijela (npr. policija) - ako primimo takve upute, uvijek ih se moramo pridržavati i sljedeće točke se ne primjenjuju;
2. prenijeti salda na računima donatora natrag podupirateljima, postupajući u skladu s ulogama navedenim u toč. 11 - ako postoje bilo kakve sumnje u prijevaru ili stjecanje Donacija na drugi nepošten način;
3. izvršiti isplatu svih sredstava na Bankovni račun Organizatora - ako ne postoji sumnja na prijevaru i brisanje računa proizlazi iz drugih razloga.

XI. POVRAT NOVCA

1. Organizator može odlučiti povratiti bilo koju pojedinačnu donaciju dajući nam takvu narudžbu. Organizator također može odlučiti povratiti cijeli iznos prikupljanja sredstava Podržavateljima.
2. Povrat sredstava od strane Organizatora bit će onemogućen ako su isplate s Računa prikupljača sredstava ograničene iz bilo kojeg razloga.
3. Ako stanje na Računu prikupljača sredstava nije dostatno za povrat svih donacija (zbog povlačenja sredstava od strane Organizatora), a Organizator nam naredi da vratimo cjelokupno stanje na Računu prikupljača sredstava ili mi odlučimo izvršiti povrat sredstava u slučajevima navedenim drugdje u Prema odredbama, povrati se vrše redosljedom od najnovije do najstarije donacije. Ako iznos koji preostane tijekom povrata sredstava bude nedovoljan za pokrivanje određene donacije, ovaj se povrat neće izvršiti i izvršit ćemo povrat sljedećem Podržavatelju u redu. Ako iznos koji preostane nakon povrata sredstava u ovoj narudžbi nije dovoljan da pokrije bilo koju donaciju u nastavku, izvršit ćemo djelomični povrat u tom iznosu prvom Podržavatelju u redu koji nije dobio puni povrat.
4. Povrati se vrše u eurima na bankovni račun Podržavatelja platne kartice s koje je donacija izvršena ili izravno na bankovni račun Podržavatelja ako je donacija izvršena bankovnim transferom. Ako se takav račun vodi u valuti koja nije euro, mogu se primijeniti naknade trećih strana ili tečajevi.

XII. PROTIV PRANJA NOVCA/ SUZBIJANJE FINANCIRANJA TERORIZMA

1. Kao pružatelj usluga plaćanja sa sjedištem u Poljskoj, podliježemo poljskom Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranju terorizma od 1. ožujka 2018., kao i važećim propisima EU-a koji se odnose na tu temu. Oni čine pravni temelj za naša prava i dužnosti u tom pitanju.
2. Kako bismo ispunili svoje zakonske obveze, moramo pratiti transakcije na web stranici kako bismo pronašli nepravilnosti koje bi mogle ukazivati na sumnju na pranje novca ili financiranje terorizma. Također ćemo vam možda morati postaviti dodatna pitanja ili od vas zatražiti dodatne dokumente kako bismo bolje razumjeli prirodu vaših transakcija ili vaš cilj u poslovnom odnosu s nama. To se također može dogoditi u slučajevima koji nisu navedeni drugdje u Pravilniku. Propust da nam pružite razumno objašnjenje i/ili tražene dokumente može rezultirati ograničenjima na vašem korisničkom računu ili prekidom našeg poslovnog odnosa. Također smo dužni prijaviti svaku sumnju na pranje novca ili financiranje

terorizma nadležnim tijelima.

XIII. PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

1. Naziv web stranice, naš logotip, grafički dizajn, softver, kod web stranice i baza podataka podliježu pravnoj zaštiti kao intelektualno vlasništvo.
2. Objavljivanjem bilo čega na web-mjestu (npr. fotografija na prikupljanju sredstava, digitalnih nagrada koje nudite), potvrđujete da način na koji to koristite ne krši prava intelektualnog vlasništva bilo koje treće strane.
3. Ako tvrdite da bilo što što je objavio bilo koji korisnik krši vaša prava intelektualnog vlasništva, možete nas kontaktirati na contact@4fund.com (gdje je moguće tako da nam dostavite dokaz o svojim pravima). Blokirati ćemo takav sadržaj ako postoji bilo kakva sumnja na takvo kršenje.
4. Ako smatramo da je vaš Fundraiser posebno zanimljiv, svjež ili vrijedan podrške, možemo ga besplatno promovirati na našem web-mjestu ili izvan njega (npr. na našim društvenim medijima ili na Google oglasima). Takvo oglašavanje može se kombinirati s promocijom samog web-mjesta. Objavljivanjem prikupljanja sredstava na web stranici dajete nam dopuštenje za korištenje sadržaja koji objavite na takav način.

XIV. PRIGOVORI

1. Ako smatrate da naše usluge plaćanja nisu dovoljno kvalitetne ili da ih pružamo u suprotnosti s ovim Pravilnikom, možete nam podnijeti pritužbu. Žalba se može poslati na contact@4fund.com ili pismeno u naš ured: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Poljska. Žalbu možete podnijeti i osobno u našem uredu ako želite.
2. U svojoj pritužbi trebali biste ukratko opisati spornu stvar i dati dovoljno podataka da je možemo identificirati. Ako to ne možemo učiniti, mogli bismo od vas zatražiti dodatno objašnjenje prije nego što odgovorimo na pritužbu.
3. Odgovor na vaš prigovor dostavit ćemo u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 30 dana od dana njegovog primitka. U složenim stvarima možemo produljiti vrijeme za odgovor za dodatnih 30 dana, ali ako to učinimo, obavijestit ćemo vas o tome u izvornom roku od 30 dana od kada smo primili vašu žalbu, objašnjavajući zašto smatramo da je stvar složena. Naš odgovor bit će poslan e-poštom ili poštom, ako to zatražite.
4. Imajte na umu da mi sami ne obrađujemo uplate donacija (naše usluge plaćanja ograničene su na održavanje računa Fundraisera i obradu isplata). Ako imate pritužbu u vezi s postupkom uplate donacije, trebali biste je podnijeti izravno PayU SA. Način podnošenja i obrade takve pritužbe naveden je u njihovim uvjetima usluge prihvaćenim prilikom davanja donacije (također dostupni [ovdje](#)). Također nam možete poslati takvu žalbu, a mi ćemo je proslijediti PayU SA

XV. RAZNO

1. Korištenje web stranice ovisi o ispunjavanju tehničkih uvjeta. Kako bi pravilno koristio naše usluge, Korisnik mora posjedovati:
 1. uređaj koji Korisniku omogućuje korištenje resursa interneta,
 2. povezivanje s globalnom internetskom mrežom,
 3. ažurirani web preglednik koji podržava veze šifrirane SSL-om.
2. Korištenje svih ili nekih funkcionalnosti web stranice može zahtijevati instalaciju softvera kao što su Java ili JavaScript, kao i prihvaćanje kolačića u postavkama preglednika te posjedovanje e-mail adrese i mobilnog telefona.
3. Ako su sredstva na Računu prikupljača sredstava zaplijenjena u ovršnom postupku, mogli bismo biti prisiljeni prenijeti ih nadležnom tijelu (npr. ovršeniku). Ako je iznos zapljene o kojem smo obaviješteni veći od stanja na računu prikupljača sredstava u trenutku obavijesti, također možemo blokirati mogućnost davanja donacija prikupljanju sredstava kako bismo zaštitili Podržavatelje od doniranja u svrhu koja neće realizirati - osim ako je svrha prikupljanja sredstava bila pokriti dugove organizatora.
4. Na web stranici registrirani korisnici mogu komentirati prikupljanja sredstava drugih korisnika. Organizator Fundraiser-a može u bilo kojem trenutku blokirati mogućnost komentiranja iste, što će također rezultirati skrivanjem svih prethodnih komentara. Zabranjeno je korištenje pogrđnog jezika u komentarima, pružanje nedopuštenog sadržaja u njima (uključujući poveznice na stranice s ilegalnim sadržajem), davanje poveznica na vlastite Fundraisers u njima (spam) ili ih koristiti za klevetu ili uvredu bilo koga. Možemo izbrisati takve komentare i - u ekstremnim slučajevima - izbrisati ili suspendirati korisnički račun korisnika.
5. Zbog naših zakonskih obveza u borbi protiv pranja novca i financiranja terorizma, zabranjeno je koristiti prikupljanje sredstava koje kreirate na drugi način osim za prikupljanje novca od podržavatelja u svrhu realizacije vašeg projekta, posebno u svrhu zlouporabe posebnih ponuda ili promocija u bankama ili drugim pružateljima usluga platnog prometa gdje trebate napraviti određeni promet po računu ili instrumentu. Prikupljanje sredstava nije namijenjeno da služi kao digitalni novčanik gdje bi samo Organizator davao donacije. Takve prikupljače sredstava možemo izbrisati, au ekstremnim slučajevima također možemo suspendirati ili izbrisati korisnički račun organizatora.
6. U slučaju smrti Organizatora:
 1. ako je Fundraiser organiziran radi ispunjavanja privatnih ciljeva Organizatora - Fundraiser blokiramo dok se njegovi nasljednici ne jave. Nakon što dobijemo zakonski dokaz o njihovom naslijeđu, sredstva prikupljena na svim takvim prikupljanjima sredstava prenosimo njima i zatim zatvaramo korisnički račun preminulog organizatora.
 2. ako je prikupljanje sredstava organizirano za korisnika - možemo kontaktirati korisnika i doznačiti mu iznos prikupljen na računu prikupljanja sredstava. Ovo predstavlja iznimku od uloge da se Organizator smatra vlasnikom svih sredstava prikupljenih na Računu prikupljača sredstava.
7. Ovi su propisi doneseni prema poljskim zakonima. Osim ako vam zakon ne daje pravo da podnesete svoja potraživanja protiv nas u svojoj zemlji, sud nadležan za rješavanje bilo kakvih pitanja koja nastanu između nas bit će sud u našem registriranom uredu.

8. Ovi su Propisi izrađeni na engleskom jeziku koji ostaje njihova jedina izvorna jezična verzija. Korisnici iz neengleskog govornog područja mogu biti preusmjereni na strojno prevedenu verziju web stranice ili se mogu odlučiti za pregled web stranice na svom odabranom jeziku, što bi omogućilo pregled Propisa na drugim jezicima. U takvom slučaju, ako do pogreške ili dvosmislenosti dođe zbog prijevoda, mjerodavna je izvorna engleska verzija Pravilnika. Prethodno navedeno pravilo također je primjenjivo na sve druge tekstove, informacije ili komunikacije na web stranici.
9. Ako iz bilo kojeg razloga ikada odlučimo trajno prekinuti naše usluge, o tome ćemo obavijestiti naše Korisnike. Od tog datuma bit će nemoguće organizirati nova prikupljanja sredstava, a već postojeće prikupljanje sredstava moći će se nastaviti za vrijeme navedeno u takvoj obavijesti. Nakon tog vremena, svi prikupljači sredstava bit će izbrisani, a mi ćemo prenijeti salda svih računa prikupljanja sredstava na bankovne račune organizatora.

TROŠKOVI

Pitate li se koliko košta organiziranje prikupljanja sredstava na 4fund.com? Možete započeti prikupljanje sredstava i upravljati njime bez naknade! Postavljanje i korištenje računa na 4fund.com je **100% BESPLATNO za sve**. Dajemo vam jedinstvenu priliku da napravite akciju prikupljanja sredstava bez ikakvih troškova unaprijed. Osim toga, također nema provizije na uplate i isplate.

Donatori također neće imati nikakve naknade ili provizije, bez obzira na odabrano plaćanje. 100% vaše donacije ide organizatoru prikupljanja sredstava - nema obvezne transakcijske naknade. Donatori mogu pomoći u pokretanju 4fund.com dodatnom podrškom, ali ona nikada nije potrebna.

U procesu donacija i isplata, dodali smo opciju podrške 4fund.com - ako ne želite donirati, ne označavajte okvir za podršku, a kada vas podsjetimo na podršku označavanjem odgovarajućeg odjeljka - odaberite " Ne hvala".

Naše osnovne usluge potpuno su besplatne, ali kao Organizator također možete kupiti razne promocije i opcije poboljšanja. Njihove cijene možete provjeriti u nastavku.

Premium usluge*	Trajanje	Cijena
Individualna adresa web stranice (alias)	7 / 14 / 30 dana	1/2/3 eura
Promovirano prikupljanje sredstava	7 / 14 / 30 dana	5/10/15 eura
Istaknuti dio promoviranog prikupljanja donacija	7 / 14 / 30 dana	8 / 16 / 24 eura
Paket (pojedinačna adresa web stranice, promovirano prikupljanje sredstava i isticanje)	7 / 14 / 30 dana	9 / 18 / 27 eura

*Prije prihvaćanja premium usluga prikupljanja sredstava bit će potrebni dokumenti koji dokazuju

vjerodostojnost prikupljanja sredstava. Ako se ne pošalju, premium značajke prikupljanja sredstava mogu biti odbijene.

Naknade za povrate

Naknada za jednu povratnu transakciju iznosi 0,5 EUR.

Svi navedeni iznosi su bruto iznosi.

OKVIRNI SPORAZUM

Prilog br. 1 - OKVIRNI UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA PLATNOG PROMETA

I. UVJETI KORIŠTENI U UGOVORU

1. Osim ako nije drugačije navedeno u ovom Okvirnom ugovoru za pružanje platnih usluga (u daljnjem tekstu: Ugovor), svaki izraz pisan velikim početnim slovom koji se koristi u njemu ima značenje navedeno u točki 1. 4fund.com uvjeta korištenja (u daljnjem tekstu: Pravilnik), čiji je Ugovor dodatak do. Svi pravni izrazi korišteni u Ugovoru imaju značenje koje im je dodijeljeno Direktivom (EU) 2015/2366 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. studenog 2015. o platnim uslugama na unutarnjem tržištu, kojom se mijenjaju Direktive 2002/65/EZ, 2009/110/EZ i 2013/36/EU i Uredba (EU) br. 1093/2010 i stavlja izvan snage Direktivu 2007/64/EZ, čija je provedba poljski PSA.

II. SKLAPANJE UGOVORA

1. Ugovor je sklopljen između Organizatora i nas kada je ispunjen posljednji od sljedećih uvjeta:
 1. Organizator je izvršio provjeru identiteta kako je navedeno u toč. 3.3. Pravilnika;
 2. Organizator je organizirao svoj prvi Fundraiser.
2. Ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme.

III. PODACI O DAVATELJU USLUGA

1. Usluge plaćanja koje se pružaju na temelju Ugovora pružamo izravno mi, to jest: Zrzutka.pl sp. z oo, društvo s ograničenom odgovornošću (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) sa sjedištem u Poljskoj, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, s TIN (NIP) brojem 8992796896, upisana u registar trgovačkih društava (KRS) pod brojem 0000634168.
2. Mi smo pružatelj usluga plaćanja (krajowa instytucja płatnicza) licenciran od strane poljske Uprave za financijski nadzor (Komisja Nadzoru Finansowego) s brojem licence IP48/2019. Naš status kao pružatelja usluga plaćanja možete provjeriti [ovdje](#). Namjeru pružanja naših usluga plaćanja u svim zemljama EGP-a na temelju slobode pružanja prekograničnih usluga prijavili smo našem

nadzornom tijelu i to je prosljeđeno svim tijelima za finansijski nadzor u EGP-u. Niti jedna vlast nije se usprotivila pružanju takvih usluga u njihovoj zemlji niti nam je ograničila bilo kakve uvjete da to možemo učiniti.

IV. INFORMACIJE O PRUŽANIM USLUGAMA

1. Pod uvjetima navedenim u ovom Ugovoru, Organizatoru pružamo sljedeće usluge plaćanja:
 1. održavanje računa za plaćanje u obliku računa prikupljača sredstava za svakog zasebnog prikupljača sredstava;
 2. obrada kreditnih transfera po nalogu za plaćanje od strane Organizatora - u obliku povlačenja sredstava sa Računa prikupljača sredstava na Bankovni račun Organizatora;
 3. obrada kreditnih transfera po nalogu za plaćanje Organizatora - u vidu povrata Donacija Podržavateljima;
 4. izdavanje platnog instrumenta u obliku funkcionalnosti web stranice koja omogućuje podnošenje naloga za plaćanje.
2. Nalog za plaćanje Organizator može predati samo putem Internet stranice.
3. Sredstva Organizatora prikupljena na Računu prikupljanja sredstava ne podliježu kamatama.
4. Uz iznimke navedene u Pravilniku, sredstva prikupljena na Računu prikupljanja sredstava mogu se koristiti samo za izvršenje naloga za plaćanje Organizatora i a) podići na Bankovni račun Organizatora b) vratiti Podržavateljima.
5. Kako bi izvršio nalog za isplatu, Organizator mora svom korisničkom računu prvo dodijeliti platnu karticu koju je izdala finansijska institucija koja podržava rješenje VISA Direct ® ili Mastercard Send ® kako je opisano u toč. 4.13 Pravilnika. Ukoliko finansijska institucija koja izdaje karticu ne podržava odgovarajuće rješenje, nalozi za isplatu neće biti izvršeni sve dok Organizator ne dodijeli karticu od institucije koja podržava.
6. Kreditni prijenosi naručeni u iznosima većim od trenutnog stanja na računu prikupljača sredstava neće biti obrađeni.
7. Platnu transakciju autorizira Organizator odabirom opcije "isplati" na svom korisničkom računu, postavkom iznosa isplate i klikom na gumb "isplati". Osim toga, stvaranje pouzdanog primatelja, naručivanje povrata sredstava s Fundraiser-ovog računa Podržavateljima, pristup kartici za provjeru, pristup ekranu s poviješću povlačenja (ako se koristi prvi put ili ako treba uključiti povijest povlačenja starija od 90 dana ili ako je prošlo više od 90 dana od kada je Organizator zadnji put pristupio informacijama o povijesti povlačenja ili je prošlo 90 dana od zadnje upotrebe jake autentifikacije) zahtijeva da Organizator dostavi Autentifikacijski kod poslan na e-mail adresu ili na njegov broj mobilnog telefona (ako je dao taj broj) dodijeljen Korisničkom računu. Sve dok Priređivač ne dostavi Autentifikacijski kod, platna transakcija odnosno usluga iz prethodne rečenice nije izvršena.
8. Platne transakcije se obrađuju u eurima.

9. Maksimalni pojedinačni iznos za podizanje je 20.000 EUR. Organizator također može postaviti vlastita ograničenja pojedinačnih i dnevnih transakcija na svom korisničkom računu.

V. SNAŽNA PROVJERA KUPCA

1. Svaki put kada transakciju treba potvrditi jakom autentifikacijom korisnika, generira se Autentifikacijski kod i šalje na e-mail Organizatora ili na broj njegovog mobilnog telefona (ako je dao taj broj).
2. Kod za autentifikaciju vrijedi 5 minuta od kada je generiran.
3. Pet uzastopnih pokušaja provjere s pogrešnom prijavom, lozinkom ili kodom za provjeru autentičnosti rezultira privremenom blokadom mogućnosti provjere na 30 sekundi. Deset takvih ispitivanja rezultira privremenom blokadom mogućnosti provjere na 30 minuta.
4. Ako, nakon pristupa svom Fundraiserovom računu, Organizator ne radi 5 minuta, automatski se odjavljuje.
5. Nakon raskida Ugovora, izbrisat ćemo prijavu i lozinku Organizatora, kao i deaktivirati sve Autentifikacijske kodove.

VI. ROK IZVRŠENJA PLATNOG PROMETA

1. Zbog korištenja rješenja MasterCard Send ® i Visa Direct ®, većina transakcija plaćanja (i povlačenja s računa prikupljača sredstava i odobravanje donacije) trebala bi se izvršiti u gotovo stvarnom vremenu. No, zajamčeni rok za izvršenje platnog prometa je do kraja sljedećeg radnog dana nakon zadanog naloga za plaćanje. Ako je nalog za plaćanje dan neradni dan, rok je sljedeći radni dan nakon prvog radnog dana koji slijedi.
2. Nalog za plaćanje nije moguće povući nakon što je autoriziran kako je navedeno u p. 4.7

VII. OBVEZE INFORMIRANJA

1. Nakon sklopljenog Ugovora, Organizator može u bilo kojem trenutku zatražiti da mu pošaljemo tiskani primjerak Ugovora na njegovu poštansku adresu ili da mu pošaljemo elektronički primjerak Ugovora na njegovu e-mail adresu. Prije sklapanja Ugovor je dostupan na našoj web stranici [ovdje](#) .
2. Nakon primitka uplate na račun prikupljanja sredstava i nakon izvršene transakcije plaćanja, organizatoru dostavljamo sljedeće podatke:
 1. identificiranje platne transakcije i platitelja ili primatelja;
 2. navođenje iznosa platne transakcije;
 3. o visini eventualnih naknada i provizija za platne transakcije;

4. uz navođenje datuma primitka naloga za plaćanje.
3. Nakon prijave na Korisnički račun, Organizator može provjeriti status platne transakcije i stanje na Računu prikupljača sredstava u bilo kojem trenutku, podložno nedostatku pristupa Korisničkom računu zbog tehničkih radova planiranih unaprijed.
4. Potvrda o izvršenoj platnoj transakciji izdaje se u elektroničkom obliku i dostupna je na web stranici.
5. Organizator može pristupiti povijesti svojih platnih transakcija u bilo kojem trenutku prijavom na svoj korisnički račun i odabirom gumba "Financije" na svom Fundraiseru.
6. Svim našim korisnicima koji imaju status potrošača minimalno jednom godišnje dostavljamo sažetak svih naknada koje naplaćujemo za platni promet. Sažetak se šalje na e-mail Organizatora. Sažetak se daje besplatno. Organizator može zatražiti da pošaljemo tiskani primjerak sažetka na njihovu poštansku adresu.

VIII. USLUGE PLAĆANJA TREĆIH OSOBA

1. Pružamo vlastite usluge plaćanja, navedene u str. 4.1., samo za Organizatora. Uslugu pokretanja plaćanja potrebnu za davanje donacije organizaciji za prikupljanje sredstava pruža treća strana - PayU SA, sa sjedištem u Poznańu, 60-166 Poznań, u ul. Grunwaldzka 186, ovlaštenu pružatelj usluga platnog prometa, pod nadzorom poljske Uprave za financijski nadzor, upisan u Registar pružatelja platnih usluga pod brojem IP1/2012, s TIN (NIP) brojem 7792308495, upisan u Registar društava (KRS) pod brojem 0000274399. [Ovdje](#) možete provjeriti njihov status pružatelja usluga plaćanja. Mi, međutim, pokrivamo sve naknade PayU SA za takvu transakciju - Podržavatelju se ne naplaćuje naknada.

IX. NAKNADE I NAKNADE

1. Ne naplaćujemo nikakvu naknadu ili proviziju na usluge platnog prometa navedene u str. 4.1. i pokrivamo sve naknade PayU SA koje se naplaćuju za usluge plaćanja potrebne za proces davanja donacije. Umjesto toga, zamolit ćemo Podržavatelje i Organizatore da nam daju posebnu donaciju kada daju nalog za plaćanje. Ova donacija nije obavezna, što znači da odbijanje davanja ni na koji način neće utjecati na obradu ili dovršetak naloga za plaćanje.
2. Naplaćujemo naknade za neke premium usluge, koje nisu usluge plaćanja, ali mogu pozitivno utjecati na javnu vidljivost ili popularnost vašeg prikupljanja sredstava. Takve usluge i odgovarajuće naknade navedene su u Dodatku br. 2. Pravilnika - tablica naknada i naknada.

X. USKRAĆIVANJE USLUGE

1. Možemo odbiti ili odgoditi izvršenje naloga za plaćanje nakon što je odobren ako:

1. nalog za plaćanje zadan na način drugačiji od postupka predviđenog Ugovorom (npr. e-poštom, pisanim putem);
 2. stanje na Računu prikupljača sredstava nije dovoljno za izvršenje naloga za plaćanje;
 3. mogućnost podizanja i/ili primanja donacija ostaje privremeno blokirana u slučajevima navedenim u Pravilima;
 4. imamo razloga sumnjati da je nalog za plaćanje rezultat prijevare, posebice da je neovlaštena osoba dobila pristup Korisničkom računu Organizatora;
 5. ograničeni smo u obradi transakcija Organizatora važećim propisima o sprječavanju pranja novca i suzbijanju financiranja terorizma, osobito kada nismo u mogućnosti primijeniti dubinsku analizu klijenta (npr. utvrditi izvor sredstava na prikupljanju sredstava ili svrhu Organizatora u korištenju Naše usluge).
2. O odbijanju izvršenja naloga za plaćanje Organizator će biti obaviješten putem svog korisničkog računa. Ukoliko nam zakon ne zabranjuje davanje takvih informacija, navest ćemo razlog odbijanja ili odgode izvršenja naloga za plaćanje te ukazati na način ispravke naloga za plaćanje kako bi isti bio izvršen.
 3. Korisnik je ovim putem obaviješten da smo, osim odbijanja ili odgode izvršenja naloga za plaćanje, dužni obavijestiti nadležna tijela, uključujući tijela za provedbu zakona, o svakom nedopuštenom ponašanju u vezi s korištenjem naših usluga plaćanja za koje znamo ili za koje imamo opravdane razloge sumnjati.
 4. Ne snosimo odgovornost za uskraćivanje ili odgodu izvršenja naloga za plaćanje ako je ono temeljeno na gore navedenim razlozima ili proizlazi iz naloga nadležnog tijela u skladu sa zakonom.

XI. SIGURNOST PLATNOG PROMETA

1. Sigurnost rada web stranice, uključujući sigurnost komunikacije, osigurava se posebno: a) korištenjem softvera koji omogućuje kontrolu protoka informacija između IT sustava Operatera i javne mreže, b) osiguravanjem da korisnik koristi web mjesto na način koji sprječava neovlašteni pristup sadržaju poruke, c) osiguravanje provjere autentičnosti korisnika barem davanjem lozinke i prijave.
2. Kupčevo korištenje web stranice vrši se na način koji onemogućuje neovlašteni pristup sadržaju, posebice pomoću kriptirane SSL veze.
3. Nalog za plaćanje osiguran je na web stranici: a) identifikacijom kupca, b) autorizacijom naloga za plaćanje od strane kupca
4. Lozinka za korisnički račun i autentifikacijski kod: a) namijenjeni su samo korisniku, b) ne smiju se u bilo kojem obliku otkriti trećim stranama, uključujući članove obitelji, c) nisu poznati vlastima ili našim zaposlenicima, kao kao i drugih subjekata koji djeluju u naše ime, d) šalju se u skladu s procedurama koje osiguravaju njihovu povjerljivost uz korištenje računalnih programa, a dobivanje podataka o jednom od njih ne dopušta istovremeno dobivanje podataka o drugom.
5. Primjenjujemo sigurnu proceduru za obavješćavanje korisnika u slučaju prijevare

ili sumnje na prijevaru ili sigurnosne prijetnje. Takva obavijest bit će dostupna na Korisničkom računu nakon prijave, a kupca ćemo o njezinoj dostupnosti obavijestiti SMS-om (ako je kupac naveo svoj broj telefona) ili e-poštom bez otkrivanja sadržaja obavijesti.

6. Procedura opisana u p. 11.5 gore također će se koristiti za obavještanje korisnika o ozbiljnim kršenjima IT sigurnosti ili incidentima koji mogu utjecati na njihove financijske interese ili integritet podataka.

XII. OBVEZE KLIJENTA U VEZI SIGURNOSTI USLUGA PLAĆANJA

1. Kupac mora sigurno i pažljivo pohraniti svoje personalizirane podatke osiguravajući pristup korisničkom računu (Login, Password) i osigurati pristup autentifikacijskim kodovima, biometrijskim podacima ili drugim personaliziranim sigurnosnim podacima na način da im nitko drugi nema pristup.
2. Kupac treba koristiti antivirusni softver, vatrozid i odgovarajuće sigurnosne zakrpe kako bi osigurao sigurnost predanih naloga za plaćanje, kao i analizirati ozbiljne prijetnje i rizike koji proizlaze iz preuzimanja softvera s interneta ako Kupac nije siguran da je softver autentičan i nije manipulirano.
3. Kupac treba koristiti samo autentičnu web stranicu, tj. s certifikatom koji navodi naše podatke. Kupac bi trebao biti siguran da nije bio preusmjeren (npr. s e-pošte koja ne dolazi od nas) na neautentičnu stranicu.
4. Korisniku nije dopušteno davati svoje personalizirane sigurnosne podatke drugim osobama ili im dopuštati pristup uređajima koje korisnik koristi u mjeri u kojoj bi to omogućilo obavljanje platnih transakcija korištenjem Korisničkog računa (osim vanjskih pružatelja usluga, ako je potrebno) .
5. Klijent je dužan prije autorizacije provjeriti ispravnost podataka o platnom prometu (npr. iznos uplate, datum).
6. Kupac ne smije koristiti vanjske aplikacije i mehanizme za pamćenje korisničkog koda, lozinke ili autentifikacijskog koda i drugih personaliziranih sigurnosnih podataka na računalu, telefonu ili drugom mobilnom uređaju putem kojeg korisnik pristupa svom korisničkom računu.
7. U slučaju da kupac postane svjestan ili ima opravdane razloge sumnjati da je treća strana došla do njegovih podataka koji mu omogućuju prijavu na web stranicu, uključujući prijavu ili lozinku, treba to odmah prijaviti na contact@4fund.com i promijeniti svoje korisničko ime i lozinku.
8. Ako kupac posumnja da se tijekom korištenja usluga na web stranici dogodila (potencijalna) prijevarna transakcija, sumnjivi događaj ili neobična situacija te da je bilo pokušaja korištenja tehnika ljudske manipulacije s ciljem dobivanja informacija ili traženja informacija u mrežama kako bi počinili prijevaru ili dobili neovlašteni pristup računalu ili mreži (napadi društvenog inženjeringa), trebaju nas odmah obavijestiti na contact@4fund.com.
9. Korisnik je dužan bez nepotrebnog odgađanja prijaviti sve slučajeve neovlaštenih ili pogrešno pokrenutih ili izvršenih platnih transakcija čim sazna za takvu platnu transakciju, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od datuma terećenja njegovog Računa prikupljača sredstava ili od datum na koji je transakcija trebala biti

izvršena. Neprijavljivanje u tom roku rezultira prekidom potraživanja Korisnika prema nama zbog neovlaštene, neizvršene ili nepropisno izvršene platne transakcije.

10. Komunikacija putem elektroničke pošte, na e-mail adresu kupca, kao i putem korisničkog računa na web stranici predstavlja sigurne komunikacijske kanale između nas i kupca u sklopu ispravnog i sigurnog korištenja platnih usluga. Sve poruke u vezi s našim uslugama plaćanja poslane putem drugog kanala nisu pouzdane.
11. Na svaku gore opisanu obavijest kupca odgovorit ćemo na način naveden u str. 12.10. Na isti način obavijestit ćemo Korisnika o (potencijalnim) prijevaram transakcijama ili njihovom nepokretanju, te upozoriti na pojavu napada, npr. phishing ili napadi društvenog inženjeringa, kao i obavijestiti Kupce o svim promjenama u našoj sigurnosti postupci.

XIII. ODGOVORNOST KUPCA ZA NEOVLAŠTENE TRANSAKCIJE

1. Svaki gubitak, krađu, otuđenje ili neovlašteno korištenje instrumenta plaćanja ili neovlašteni pristup instrumentu plaćanja korisnik je dužan odmah prijaviti e-mailom na contact@4fund.com ili telefonom na broj 00 48 570 575 131.
2. Dok ne dobijemo gore opisanu obavijest, kupac koji je platitelj odgovoran je za neautorizirane platne transakcije do iznosa od 50 eura, ako je neautorizirana platna transakcija posljedica:
 1. instrument plaćanja izgubljen ili ukraden od kupca;
 2. otuđivanje instrumenta plaćanja.
3. Kupac ne snosi gore opisanu odgovornost ako:
 1. nisu bili u mogućnosti utvrditi gubitak, krađu ili otuđenje platnog instrumenta prije izvršenja platne transakcije, osim kada je korisnik djelovao namjerno ili;
 2. gubitak platnog instrumenta prije izvršenja platne transakcije uzrokovan je radnjom ili propustom našeg zaposlenika ili bilo kojeg od naših suradnika koji nas podržavaju u pružanju platnih usluga (npr. pohrana podataka, IT sugovornici)
4. Nakon podnošenja obavijesti iz točke 12.1., korisnik platitelj ne odgovara za neautorizirane platne transakcije, osim ako ih je prouzročio namjerno.
5. Kupac koji je platitelj odgovara za neautorizirane platne transakcije u sljedećem iznosu ako su iste prouzročene namjerno ili su posljedica namjernog nepoštivanja ili krajnje nepažnje prema barem jednoj od obveza navedenih u Ugovoru. U ovom slučaju se ne primjenjuju gore navedene točke 12.3 i 12.4.
6. Ako ne zahtijevamo jaku autentifikaciju korisnika, korisnik koji je platitelj neće biti odgovoran za neautorizirane platne transakcije, osim ako je postupio namjerno.
7. Ukoliko ne osiguramo odgovarajuće načine za obavještanje iz točke 13.1., korisnik koji je platitelj nije odgovoran za neovlaštene platne transakcije, osim ako ih je namjerno prouzročio.

XIV. NAŠA ODGOVORNOST ZA NEOVLAŠTENE TRANSAKCIJE

1. U slučaju neautorizirane platne transakcije, mi ćemo odmah – najkasnije do kraja radnog dana koji slijedi od dana kada smo saznali za pojavu neautorizirane platne transakcije koja je teretila Račun prikupljanja sredstava, odnosno datuma primitka relevantne obavijesti - vratiti korisniku iznos neautorizirane platne transakcije, osim ako imamo opravdane i propisno dokumentirane razloge za sumnju na prijevaru te smo o tome pisanim putem obavijestili nadležno tijelo kaznenog progona. Terećeni Račun prikupljanja sredstava vratit ćemo u stanje kao da se neautorizirana platna transakcija nije dogodila, odobravajući ga s datumom valute najkasnije na dan terećenja iznosa neautorizirane platne transakcije.
2. Ukoliko nalog za plaćanje podnosi izravno korisnik koji je platitelj, njemu odgovaramo za neizvršenje ili nepravilno izvršenje platne transakcije, osim ako:
 1. kupac nam ne dostavi obavijest iz str. 12,7 - 12,9 ili 13,1;
 2. neizvršenje ili nepravilno izvršenje Platne transakcije uzrokovano je višom silom ili proizlazi iz zakonskih odredbi;
 3. u mogućnosti smo dokazati da je na račun primatelja odobren iznos platne transakcije koju je klijent inicirao najkasnije do kraja sljedećeg radnog dana nakon primitka naloga za plaćanje.
3. Ako smo odgovorni prema t. 14.2, vratit ćemo zaduženi Fundraiser-ov račun u stanje kao da nije došlo do neizvršenja ili nepropisnog izvršenja platne transakcije. Ako to znači kreditiranje računa prikupljača sredstava, datum valute kreditiranja ne smije biti kasniji od datuma terećenja.
4. U slučaju neizvršene ili nepropisno izvršene platne transakcije, bez obzira na našu odgovornost, na zahtjev platitelja odmah ćemo poduzeti korake za praćenje platne transakcije i bez naknade obavijestiti platitelja o našim saznanjima.
5. Naša odgovornost navedena u ovoj točki također uključuje sve kamate ili naknade koje su korisniku naplaćene zbog našeg neizvršavanja ili nepropisnog izvršenja naloga za plaćanje.

XV. PRIGOVORI NA USLUGE PLAĆANJA

1. Ako smatrate da su vam naše usluge plaćanja pružene uz kršenje primjenjivog zakona, nepošteno, obmanjujuće ili ste na bilo koji način nezadovoljni njihovom kvalitetom, možete nam podnijeti pritužbu. Prigovor se može podnijeti u papirnatom obliku slanjem na: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Poljska, ili e-poštom poslanom na contact@4fund.com.
2. Prigovor treba biti dovoljno opsežan i sadržavati sve podatke potrebne za identifikaciju Vas kao korisnika naših usluga plaćanja (tj. Vašu e-mail adresu koja je dodijeljena Vašem Korisničkom računu) kao i uslugu za koju smatrate da nije izvršena ili nepropisno izvršena, razloge za takvo uvjerenje i vaša očekivanja o rješenju problema.
3. Možemo od vas tražiti da pojasnite ili navedete gore navedene informacije ako ih vaša žalba ne uključuje. U tom slučaju, rok za razmatranje vaše žalbe počinje teći nakon što ispunite ove podatke.

4. Na vaš prigovor odgovorit ćemo najkasnije 30 dana nakon što ga primimo. U posebno složenim stvarima, gdje vam ne bismo mogli odgovoriti u roku od 30 dana, možemo produžiti ovaj rok do 60 dana nakon što primimo vašu žalbu. Međutim, ako je to slučaj, obavijestit ćemo vas da smatramo da je stvar složena - i objasniti zašto - najkasnije 30 dana nakon što primimo vaš prigovor.
5. Ukoliko ne uspijemo odgovoriti na vaš prigovor u gore navedenim rokovima, smatra se da smo se složili s vašim stavom i prihvatili vaše zahtjeve.
6. Odgovorit ćemo na vaš prigovor u papirnatom obliku ako imamo vašu adresu za slanje ili ste nam je naveli u svom prigovoru, osim ako ste jasno zahtijevali da vam pošaljemo odgovor e-poštom.
7. Ako niste zadovoljni načinom na koji smo obradili vašu žalbu, možete podnijeti žalbu Financijskom pravobranitelju (više informacija [ovdje](#)) ili Poljskoj upravi za financijski nadzor (više informacija [ovdje](#)). Također možete koristiti Europsku platformu za online rješavanje sporova dostupnu [ovdje](#) .

XVI. KOMUNIKACIJA

1. Sa našim kupcima komuniciramo:
 1. putem web stranice prikazivanjem podataka na korisničkom računu Organizatora
 2. putem e-mail poruka poslanih na adresu kupca navedenu prilikom registracije korisničkog računa.
2. Možete komunicirati s nama slanjem e-pošte na contact@4fund.com ili slanjem pisma na: Zrzutka.pl sp. z oo, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Poljska

XVII. PROMJENE UGOVORA

1. Zadržavamo pravo izmjene Ugovora zbog važnih razloga, npr. novih zakonskih zahtjeva ili promjena u načinu pružanja naših usluga. Kupce ćemo obavijestiti o takvim promjenama najkasnije 2 mjeseca prije nego što stupe na snagu. Ako se ne slažete s promjenama, možete nas obavijestiti da im se protivite slanjem e-maila na contact@4fund.com. Ugovor možete raskinuti u bilo kojem trenutku dok promjene ne stupe na snagu. Ako izjavite da se ne slažete s promjenama, ali ne raskinete Ugovor, Vaš će Ugovor biti raskinut dan prije stupanja na snagu izmjena. Ne naplaćuju se naknade zbog činjenice raskida Ugovora.
2. Ako bilo koja od izmjena izvršenih u Ugovoru utječe na naknade ili naknade nametnute uslugama plaćanja, korisnicima ćemo dostaviti opsežan dokument s popisom novih naknada.

XVIII. RASKID UGOVORA

1. Kupac može raskinuti ugovor u bilo kojem trenutku brisanjem korisničkog računa ili slanjem pisane izjave o raskidu Ugovora na našu poštansku adresu.

2. Ugovor možemo raskinuti u bilo kojem trenutku, bez navođenja razloga, uz otkazni rok od najmanje dva mjeseca izjavom na papiru ili drugom trajnom mediju, uključujući slanje na e-mail adresu kupca.
3. Možemo raskinuti ugovor bez prethodne obavijesti ako:
 1. odlučujemo ukinuti korisnički račun postupajući iz razloga navedenih u Pravilniku zbog kršenja Zakona ili odredbi Pravilnika od strane Organizatora;
 2. utvrđujemo da primjena dubinske analize klijenta koju zahtijevaju važeći propisi o sprječavanju pranja novca i financiranju terorizma nije moguća u danom slučaju.
4. U slučaju raskida Ugovora od strane kupca, moguće ga je raskinuti tek kada se sva sredstva prikupljena na Računu prikupljanja sredstava povuku ili vrate Podržavateljima
5. U slučaju da mi raskinemo Ugovor, možemo izvršiti prisilno povlačenje sredstava sa svih računa Organizatora prikupljanja sredstava na Bankovni račun Organizatora. Izvršit ćemo takvo povlačenje osim ako nemamo opravdane razloge za sumnju da sredstva prikupljena na Računu prikupljača sredstava dolaze iz nezakonitog izvora ili su predmet prijave i o tome smo obavijestili nadležna tijela za provođenje zakona, u kojem slučaju sredstva mogu biti podliježu odredbama takvog tijela ili biti vraćeni Navijačima.
6. Ako raskinemo Ugovor, poslat ćemo sažetak svih naknada koje smo naplatili za platne transakcije Organizatora od trenutka kada mu je zadnji sažetak dostavljen najkasnije u roku od 2 tjedna nakon raskida Ugovora e-poštom.

XIX. RAZNO

1. Ugovor je sklopljen na engleskom jeziku, koji ostaje njegova jedina izvorna verzija. Ovo se također primjenjuje ako Korisnik gleda strojno prevedenu verziju web stranice kako je navedeno u str. 15.7 Pravilnika. Izvorna verzija ugovora na engleskom jeziku može se vidjeti nakon promjene jezika web stranice na engleski. Komunikacija između nas i kupca je na engleskom osim ako se međusobno ne dogovorimo da je nastavimo na drugom jeziku. Radi praktičnosti za korisnike, poruke za korisnike koji pregledavaju web stranicu u jezičnim verzijama koje nisu engleske mogu uključivati strojno generirani prijevod poruke na njihov odabrani jezik. U tom slučaju izvorni jezik poruke i dalje je engleski. Ako korisnik smatra da je sadržaj poruke nerazumljiv ili dvosmislen, trebao bi promijeniti jezik na web stranici na engleski kako bi primao daljnje poruke na engleskom i pisati na contact@4fund.com kako bi dobio engleski izvornik prethodno primljene poruke.
2. Ako kupac nema status potrošača, ne primjenjuju se sljedeći članci PSP-a: čl. 34, čl. 35-37, čl. 40 pt. 3. i 4., čl. 45, čl. 46 pt. 2-5, čl. 47, čl. 48, čl. 51. i čl. 144-146 (prikaz, ostalo). U slučaju kupaca koji nisu potrošači, rok za prijavu utvrđenih neautoriziranih, neizvršenih ili nepropisno izvršenih platnih transakcija, pod strahom zastare potraživanja po takvim platnim transakcijama, je 14 dana od dana primitka naloga za plaćanje. od strane nas.
3. Ugovor je sklopljen prema poljskim zakonima.

4. Ukoliko kupac nije potrošač, sve sporove vezane uz Ugovor podliježu rješavanju općih sudova nadležnih prema mjestu registrirane adrese.