

VILKÅR OG BETINGELSER

- I. Kun fysiske personer kan åbne en konto ved at bruge vores standard online registrering og verifikation. Hvis du repræsenterer en juridisk person eller anden enhed, kan du kontakte os på contact@4fund.com eller ved at bruge en særlig formular, der er tilgængelig i registrerings- og verificeringsprocessen, og vi kan beslutte at åbne en konto for den. Hvis vi gør det, vil vi guide dig gennem onboarding-processen. Bemærk venligst, at følgende regler kun gælder direkte for fysiske personers konti. For juridiske personer eller andre enheder kan deres bestemmelser anvendes forskelligt, og vi kan yderligere specificere vilkårene for brug af webstedet i en separat aftale.
- II. For at oprette en 4fund.com-konto skal du være bosiddende i et af landene i Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde. Du skal også være indehaver af et Mastercard- eller Visa-betalingskort, der er udstedt i et af landene i Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde af en finansiel institution, der understøtter VISA Direct ® eller Mastercard Send ®-løsningen for at hæve de midler, der er indsamlet på din fundraiser;
- III. Én person kan kun have én 4fund.com-konto. Du kan dog organisere så mange indsamlinger, som du vil;
- IV. En konto må kun tilhøre én person. Vi tilbyder ikke delte konti. Du kan heller ikke overføre din konto til en anden;
- V. Der kan kun tilknyttes ét kort til din 4fund.com-konto ad gangen. Du kan ændre det kort, der er knyttet til din 4.fund.com-konto, men der er en grænse på højst 3 sådanne ændringer på 30 dage.

OMKOSTNINGER

Undrer du dig over, hvor meget det koster at være vært for en indsamling på 4fund.com? Du kan starte og administrere din indsamling uden gebyrer! Det er **100 % GRATIS for alle** at oprette og bruge en konto på 4fund.com. Vi giver dig en unik mulighed for at oprette en indsamling uden omkostninger på forhånd. Derudover er der heller ingen provision på ind- og udbetalinger.

Donatorer vil heller ikke blive pålagt gebyrer eller provision, uanset den valgte betalingsform. 100 % af din donation går til arrangøren af indsamlingen - der er ikke noget obligatorisk transaktionsgebyr. Donatorer kan hjælpe med at drive 4fund.com med en valgfri støtte, men det er aldrig påkrævet.

I donations- og udbetalingsprocessen har vi tilføjet muligheden for at støtte 4fund.com - hvis du ikke ønsker at donere, skal du flytte støtte-skyderen til nul under betaling, og under udbetaling skal du ikke markere afkrydsningsfeltet for at støtte os, og når vi minder dig om at støtte ved at fremhæve det relevante afsnit, skal du vælge 'Nej tak'.

Vores kerneydelser er helt gratis, men som arrangør kan du også købe forskellige

promoverings- og forbedringsmuligheder. Du kan se priserne nedenfor.

Premium-tjenester*	Varighed	Pris
Individuel hjemmesideadresse (alias)	7 / 14 / 30 dage	1 / 2 / 3 euro
Promoveret fundraiser**	7 / 14 / 30 dage	5 / 10 / 15 euro
Fremhævelse af promoveret fundraiser**	7 / 14 / 30 dage	8 / 16 / 24 euro
Pakke (individuel hjemmesideadresse, promoveret fundraiser og highlight)**	7 / 14 / 30 dage	9 / 18 / 27 euro

*Før du accepterer fundraiserens premium-tjenester, kræves der dokumenter, der beviser fundraiserens troværdighed. Hvis disse ikke indsendes, kan fundraiserens premium-funktioner blive afvist.

**Kommer snart

Gebyrer for returnering

Gebyret for en returtransaktion er 0,5 EUR.

Alle angivne beløb er bruttobeløb.

RAMMEAFTALE

Bilag nr. 1 - RAMMEKONTRAKT FOR BETALINGSYDELSER

I. BEGREBER ANVENDT I KONTRAKTEN

1. Medmindre andet er angivet i denne rammekontrakt om levering af betalingstjenester (i det følgende benævnt "kontrakten"), har ethvert udtryk med stort begyndelsesbogstav, der anvendes i den, den betydning, der er angivet i punkt 1 i 4fund.com's brugsbetingelser (i det følgende benævnt "reglerne"), som kontrakten er et bilag til. Alle juridiske termer, der anvendes i kontrakten, har den betydning, der er tildelt dem i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2015/2366 af 25. november 2015 om betalingstjenester i det indre marked, om ændring af direktiv 2002/65/EF, 2009/110/EF og 2013/36/EU og forordning (EU) nr. 1093/2010 og om ophævelse af direktiv 2007/64/EF, som den polske PSA er en implementering af.

II. KONTRAKTENS INDGÅELSE

1. Kontrakten er indgået mellem arrangøren og os, når den sidste af de

følgende betingelser er opfyldt:

1. Arrangøren har gennemført identitetsbekræftelsen som fastsat i punkt 3.3. i forordningerne;
 2. Arrangøren har organiseret sin første fundraiser.
2. Kontrakten er indgået på ubestemt tid.

III. OPLYSNINGER OM TJENESTEUDBYDER

1. Betalingstjenester, der leveres på grundlag af kontrakten, leveres direkte af os, dvs: Zrzutka.pl sp. z o.o., et selskab med begrænset ansvar (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) med hjemsted i Polen, al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, med TIN (NIP) nummer 8992796896, registreret i selskabsregistret (KRS) under nummeret 0000634168.
2. Vi er en udbyder af betalingstjenester (krajowa instytucja płatnicza) med licens fra den polske finanstilsynsmyndighed (Komisja Nadzoru Finansowego) med licensnummer IP48/2019. Du kan tjekke vores status som udbyder af betalingstjenester [her](#). Vi har rapporteret vores hensigt om at udbyde vores betalingstjenester i alle EØS-lande på grundlag af friheden til at udbyde grænseoverskridende tjenester til vores tilsynsmyndighed, og det blev videresendt til alle de finansielle tilsynsmyndigheder i EØS. Ingen myndigheder har gjort indsigelse mod, at vi leverer sådanne tjenester i deres land, eller begrænset vilkårene for, at vi kan gøre det.

IV. OPLYSNINGER OM LEVEREDE TJENESTER

1. På de vilkår, der er angivet i denne kontrakt, leverer vi følgende betalingstjenester til arrangøren:
 1. opretholdelse af en betalingskonto i form af en fundraiserkonto for hver enkelt fundraiser;
 2. behandling af kreditoverførsler på betalingsordre foretaget af arrangøren - i form af tilbagetrækning af midler fra fundraiserens konto til arrangørens bankkonto eller fast modtagerens bankkonto;
 3. behandling af kreditoverførsler på betalingsordre foretaget af arrangøren - i form af returnering af donationerne til støtterne;
 4. udstedelse af et betalingsinstrument i form af funktionaliteter på hjemmesiden, der muliggør indsendelse af betalingsordrer.
2. En betalingsordre kan kun indsendes af arrangøren via webstedet.
3. Arrangørens midler indsamlet på fundraiserens konto er ikke underlagt renter.
4. Med de undtagelser, der er angivet i reglerne, kan de midler, der er indsamlet på fundraiserens konto, kun bruges til udførelse af arrangørens

betalingsordrer og a) trækkes tilbage til arrangørens bankkonto b) returneres til støtterne c) trækkes tilbage til den faste modtagers bankkonto.

5. For at afgive en betalingsordre om hævnning skal arrangøren først tildele et betalingskort udstedt af en finansiel institution, der understøtter VISA Direct ® eller Mastercard Send ®-løsningen til deres brugerkonto som beskrevet i punkt 4.13 i reglerne. Hvis den finansielle institution, der udsteder kortet, ikke understøtter den gældende løsning, vil udbetalingsordrer ikke blive udført, før arrangøren tildeler et kort fra den institution, der gør det.
6. Kreditoverførsler bestilt med beløb, der er højere end den aktuelle saldo på indsamlerens konto, vil ikke blive behandlet.
7. Betalingstransaktionen godkendes af arrangøren ved at vælge "udbetaling" på sin brugerkonto, indstille udbetalingsbeløbet og klikke på knappen "udbetaling". Derudover kræver oprettelse af en betroet modtager, bestilling af returneringer fra fundraiserens konto til supporterne, adgang til verifikationsfanen, adgang til skærmen med udbetalingshistorikken (hvis den bruges for første gang, eller hvis den skal omfatte udbetalingshistorikken, der er ældre end 90 dage, eller hvis der er gået mere end 90 dage, siden arrangøren sidst fik adgang til oplysninger om udbetalingshistorikken, eller der er gået 90 dage siden sidste brug af stærk godkendelse), at arrangøren giver godkendelseskoden sendt til e-mailadressen eller til hans mobiltelefonnummer (hvis han angav dette nummer), der er tildelt til brugerkontoen. Indtil arrangøren leverer godkendelseskoden, udføres betalingstransaktionen eller den tjeneste, der er nævnt i den foregående sætning, ikke.
8. Betalingstransaktioner behandles i euro-valuta.
9. Det maksimale enkeltstående udbetalingsbeløb er 20.000 EUR. Arrangøren kan også indstille sine egne enkelte og daglige transaktionsgrænser på sin brugerkonto.

V. STÆRK KUNDEAUTENTIFICERING

1. Når en transaktion skal bekræftes af en stærk kundegodkendelse, genereres en godkendelseskode og sendes til arrangørens e-mail eller til hans mobiltelefonnummer (hvis han har angivet dette nummer).
2. Autentificeringskoden er gyldig i 5 minutter, efter at den er blevet genereret.
3. Fem på hinanden følgende forsøg på at verificere med et forkert login, en forkert adgangskode eller en forkert godkendelseskode resulterer i, at muligheden for at verificere midlertidigt blokeres i 30 sekunder. Ti sådanne forsøg resulterer i, at muligheden for at verificere bliver midlertidigt blokeret i 30 minutter.
4. Hvis arrangøren, efter at have fået adgang til sin fundraiserkonto, er inaktiv i 5 minutter, bliver vedkommende automatisk logget af.

5. Når kontrakten er opsagt, sletter vi arrangørens login og adgangskode samt deaktiverer eventuelle godkendelseskoder.

VI. FRIST FOR GENNEMFØRELSE AF BETALINGSTRANSAKTIONEN

1. På grund af brugen af MasterCard Send ® og Visa Direct ®-løsninger bør de fleste betalingstransaktioner (både udbetalinger fra fundraiserens konto og kreditering af den med en donation) gennemføres i næsten realtid. Den garanterede frist for gennemførelse af betalingstransaktioner er dog indtil udgangen af den næste arbejdsdag, efter at betalingsordren er afgivet. Hvis betalingsordren er afgivet på en ikke-arbejdsdag, er fristen den næste arbejdsdag efter den første arbejdsdag, der følger efter.
2. En betalingsordre kan ikke trækkes tilbage, efter at den er blevet autoriseret som anført i pkt. 4.7.

VII. INFORMATIONSFORPLIGTELSE

1. Når kontrakten er indgået, kan arrangøren til enhver tid anmode om, at vi sender dem en papirkopi af kontrakten til deres postadresse, eller at vi sender dem en elektronisk kopi af kontrakten til deres e-mailadresse. Før kontrakten indgås, er den tilgængelig på vores hjemmeside [her](#).
2. Efter at have modtaget betalingen til fundraiserens konto og efter at have gennemført betalingstransaktionen, giver vi arrangøren følgende oplysninger:
 1. identifikation af betalingstransaktionen og betaleren eller betalingsmodtageren;
 2. angivelse af betalingstransaktionens beløb;
 3. vedrørende beløbet for eventuelle gebyrer og provisioner for betalingstransaktionen;
 4. angivelse af datoen for modtagelse af betalingsordren.
3. Efter at have logget ind på brugerkontoen kan arrangøren til enhver tid kontrollere status for betalingstransaktionen og saldoen på fundraiserens konto, med forbehold for manglende adgang til brugerkontoen på grund af teknisk arbejde, der er planlagt på forhånd.
4. Bekræftelse af betalingstransaktionen udstedes i elektronisk form og er tilgængelig på hjemmesiden.
5. Arrangøren kan til enhver tid få adgang til historikken for deres betalingstransaktioner ved at logge ind på deres brugerkonto og vælge knappen "Økonomi" på deres indsamling.
6. Vi giver alle vores kunder, der har forbrugerstatus, en oversigt over alle gebyrer, som vi opkræver for betalingstransaktioner, mindst en gang om året. Oversigten sendes til arrangørens e-mail. Oversigten leveres gratis.

Arrangøren kan anmode om, at vi sender en papirkopi af oversigten til deres postadresse.

VIII. TREDJEPARTS BETALINGSTJENESTER

1. Vi leverer vores egne betalingstjenester, angivet i punkt 4.1., kun til arrangøren. Den betalingsinitieringstjeneste, der kræves for at foretage en donation til en fundraiser, leveres af en tredjepart - PayU S.A., med hjemsted i Poznań, 60-166 Poznań, på ul. Grunwaldzka 186, en licenseret udbyder af betalingstjenester, overvåget af den polske finanstilsynsmyndighed, registreret i registret over udbydere af betalingstjenester under nummer IP1/2012, med TIN (NIP) nummer 7792308495, registreret i selskabsregistret (KRS) under nummer 0000274399 eller UAB ZEN.COM, med hjemsted i Vilnius, LT-09320, på Lvivo g. 25-104, licenseret finansiel institution under tilsyn af Litauens centralbank, licens for elektroniske pengeinstitutter nummer LB000457, registreringsnummer for virksomheden 304749651, moms-id LT100011714916. Du kan tjekke deres status som udbyder af betalingstjenester [her](#). Vi dækker dog alle PayU S.A.'s og UAB ZEN.COM's gebyrer for en sådan transaktion - der opkræves ikke noget gebyr fra supporteren.

IX. GEBYRER OG AFGIFTER

1. Vi opkræver ikke noget gebyr eller nogen provision for de betalingstjenester, der er nævnt i punkt 4.1., og vi dækker alle PayU S.A.- eller UAB ZEN.COM-gebyrer, der opkræves for de betalingstjenester, der er nødvendige for at foretage en donation. Vi vil i stedet bede supporterne og arrangørerne om at foretage en separat donation til os, når de afgiver deres betalingsordre. Denne donation er helt valgfri, hvilket betyder, at hvis man nægter at give den, vil det på ingen måde påvirke behandlingen eller gennemførelsen af betalingsordren.
2. Vi opkræver gebyrer for nogle premium-tjenester, som ikke er betalingstjenester, men som kan have en positiv effekt på din indsamlings offentlige synlighed eller popularitet. Sådanne tjenester og tilsvarende gebyrer er anført i bilag nr. 2 til reglerne - tabel over gebyrer og afgifter.

X. NÆGTELSE AF SERVICE

1. Vi kan afvise eller udskyde gennemførelsen af en betalingsordre, efter at den er blevet godkendt, hvis:
 1. betalingsordren er afgivet på en anden måde end i henhold til den procedure, der er fastsat i kontrakten (f.eks. via e-mail, skriftligt);
 2. saldoen på fundraiserens konto er utilstrækkelig til at udføre betalingsordren;

3. muligheden for at foretage udbetalinger og/eller modtage donationer forbliver midlertidigt blokeret i de tilfælde, der er angivet i reglerne;
 4. vi har grund til at mistænke, at betalingsordren er en effekt af svindel, især at en uautoriseret person har fået adgang til arrangørens brugerkonto;
 5. vi er begrænset fra at behandle arrangørens transaktioner af de gældende regler for bekæmpelse af hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme, især når vi ikke er i stand til at anvende kundediligence (f.eks. for at fastslå kilden til midler på fundraiser eller arrangørens formål med at bruge vores tjenester).
2. Arrangøren vil blive informeret om afvisningen af at udføre deres betalingsordre via deres brugerkonto. Hvis loven ikke begrænser os fra at give sådanne oplysninger, vil vi angive årsagen til afvisning eller udsættelse af udførelsen af en betalingsordre samt påpege en måde at rette betalingsordren på, så den udføres.
 3. Kunden informeres hermed om, at vi ud over at afvise eller udsætte gennemførelsen af en betalingsordre er forpligtet til at underrette de kompetente myndigheder, herunder retshåndhævende myndigheder, om enhver ulovlig adfærd i forbindelse med brugen af vores betalingstjenester, som vi har kendskab til eller rimelig grund til at mistænke.
 4. Vi er ikke ansvarlige for at afvise eller udskyde gennemførelsen af en betalingsordre, hvis det er baseret på de grunde, der er anført ovenfor, eller hvis det skyldes en ordre herom fra en kompetent myndighed, der handler inden for lovens rammer.

XI. SIKKERHED I FORBINDELSE MED BETALINGSTRANSAKTIONER

1. Sikkerheden ved driften af webstedet, herunder kommunikationssikkerheden, sikres især ved: a) at bruge software, der muliggør kontrol af informationsstrømmen mellem operatørens IT-system og det offentlige netværk, b) at sikre, at kunden bruger webstedet på en måde, der forhindrer uautoriseret adgang til meddelelsens indhold, c) at sikre kundeautentificering som minimum ved at give en adgangskode og et login.
2. Kundens brug af webstedet sker på en måde, der forhindrer uautoriseret adgang til indholdet, især ved hjælp af en krypteret SSL-forbindelse.
3. Betalingsordren er sikret på webstedet ved: a) identifikation af kunden, b) godkendelse af betalingsordren af kunden.
4. Adgangskoden til brugerkontoen og godkendelses-koden: a) er kun beregnet til kunden, b) må ikke videregives i nogen form til tredjeparter, herunder familiemedlemmer, c) er ikke kendt af myndighederne eller vores medarbejdere samt andre enheder, der handler på vores vegne, d) sendes i overensstemmelse med procedurer, der sikrer deres fortrolighed ved brug af computerprogrammer, og indhentning af oplysninger om den ene af dem tillader ikke indhentning af oplysninger om den anden på

samme tid.

5. Vi anvender en sikker procedure til at underrette kunden i tilfælde af bedrageri eller mistanke om bedrageri eller sikkerhedstrusler. En sådan meddelelse vil være tilgængelig på brugerkontoen efter login, og vi vil underrette kunden om dens tilgængelighed via SMS (hvis kunden har oplyst sit telefonnummer) eller e-mail uden at afsløre indholdet af meddelelsen.
6. Proceduren beskrevet i punkt 11.5 ovenfor vil også blive brugt til at underrette kunden om alvorlige IT-sikkerhedsbrud eller -hændelser, der kan påvirke deres økonomiske interesser eller dataintegritet.

XII. KUNDENS PLIGTER VEDRØRENDE SIKKERHED FOR BETALINGSTJENESTER

1. Kunden skal sikkert og omhyggeligt opbevare sine personlige data, der sikrer adgang til brugerkontoen (login, adgangskode) og sikker adgang til godkendelseskoder, biometriske data eller andre personlige sikkerhedsdata på en sådan måde, at ingen andre personer har adgang til dem.
2. Kunden skal bruge antivirussoftware, firewalls og passende sikkerhedsopdateringer for at sikre sikkerheden for de indsendte betalingsordrer samt analysere alvorlige trusler og risici, der opstår ved at downloade software fra internettet, hvis kunden ikke er sikker på, at softwaren er autentisk og ikke er blevet manipuleret.
3. Kunden bør kun bruge den autentiske hjemmeside, dvs. med et certifikat, der angiver vores data. Kunden skal sikre sig, at han/hun ikke er blevet omdirigeret (f.eks. fra en e-mail, der ikke kommer fra os) til en uægte side.
4. Kunden må ikke give sine personlige sikkerhedsdata til andre personer eller give dem adgang til de enheder, der bruges af kunden, i det omfang det ville gøre det muligt at foretage betalingstransaktioner ved hjælp af brugerkontoen (undtagen for eksterne tjenesteudbydere, hvis det er nødvendigt).
5. Kunden er forpligtet til at kontrollere rigtigheden af betalingstransaktionsdataene (f.eks. betalingsbeløb, dato), før de godkendes.
6. Kunden må ikke bruge eksterne applikationer og mekanismer til at huske login, adgangskode eller godkendelseskoder og andre personlige sikkerhedsdata på den computer, telefon eller anden mobilenhed, hvorigennem kunden får adgang til sin brugerkonto.
7. Hvis kunden bliver opmærksom på eller har begrundet mistanke om, at en tredjepart har fået fat i deres data, der gør det muligt for dem at logge ind på webstedet, herunder login eller adgangskode, skal kunden straks rapportere det til os på contact@4fund.com og ændre deres login og adgangskode.
8. Hvis kunden har mistanke om, at en (potentielt) svigagtig transaktion,

mistænkelig begivenhed eller usædvanlig situation har fundet sted, mens de brugte tjenester på webstedet, og at der har været forsøg på at bruge menneskelige manipulationsteknikker, der sigter mod at indhente oplysninger eller søge efter oplysninger i netværk for at begå svig eller få uautoriseret adgang til en computer eller et netværk (social engineering-angreb), skal de straks underrette os på contact@4fund.com.

9. Kunden er forpligtet til at rapportere alle tilfælde af uautoriserede eller forkert initierede eller udførte betalingstransaktioner uden unødigt forsinkelse, så snart de finder ud af en sådan betalingstransaktion, men ikke senere end inden for 13 måneder fra datoen for debitering af deres fundraiserkonto eller fra den dato, hvor transaktionen skulle udføres. Manglende indberetning inden for denne periode medfører, at kundens krav mod os for en uautoriseret, ikke-udført eller ukorrekt udført betalingstransaktion ophører.
10. Kommunikation via e-mail til kundens e-mailadresse samt via brugerens konto på webstedet udgør sikre kommunikationskanaler mellem os og kunden inden for rammerne af korrekt og sikker brug af betalingstjenester. Eventuelle meddelelser vedrørende vores betalingstjenester, der sendes via en anden kanal, er ikke pålidelige.
11. Vi vil reagere på alle kundens meddelelser, der er beskrevet ovenfor, på den måde, der er fastsat i punkt 12.10. På samme måde vil vi underrette kunden om (potentielle) svigagtige transaktioner eller manglende iværksættelse af dem og også advare om forekomsten af angreb, f.eks. phishing eller social engineering-angreb, samt informere kunderne om eventuelle ændringer i vores sikkerhedsprocedurer.

XIII. KUNDENS ANSVAR FOR UAUTHORISERED E TRANSAKTIONER

1. Kunden er forpligtet til straks at rapportere ethvert tab, tyveri, misbrug eller uautoriseret brug af betalingsinstrumentet eller uautoriseret adgang til dette instrument til os via e-mail til contact@4fund.com eller via telefon på 00 48 570 575 131.
2. Indtil vi modtager den ovenfor beskrevne meddelelse, er den kunde, der er betaler, ansvarlig for uautoriserede betalingstransaktioner op til et beløb på 50 euro, hvis den uautoriserede betalingstransaktion er resultatet af:
 1. at betalingsinstrumentet mistes eller stjæles fra kunden;
 2. betalingsinstrumentet bliver misbrugt.
3. Kunden bærer ikke det ovenfor beskrevne ansvar, hvis:
 1. de ikke var i stand til at fastslå tabet, tyveriet eller den uretmæssige tilegnelse af betalingsinstrumentet før gennemførelsen af betalingstransaktionen, undtagen når kunden handlede forsætligt eller;
 2. tabet af betalingsinstrumentet før gennemførelsen af betalingstransaktionen skyldtes en handling eller undladelse fra

vores medarbejder eller en af vores leverandører, der hjælper os med at levere betalingstjenesterne (f.eks. datalagring, IT-leverandører).

4. Efter indsendelse af den meddelelse, der er nævnt i punkt 12.1 ovenfor, er kunden, der er betaler, ikke ansvarlig for uautoriserede betalingstransaktioner, medmindre han har forårsaget dem forsætligt.
5. Kunden, der er betaler, er ansvarlig for uautoriserede betalingstransaktioner i det følgende beløb, hvis de forårsagede dem forsætligt, eller de er et resultat af deres forsætlige forsømmelse eller grove uagtsomhed af mindst en af de forpligtelser, der er specificeret i kontrakten. I dette tilfælde gælder punkt 12.3 og 12.4 ovenfor ikke.
6. Hvis vi ikke kræver stærk kundeautentifikation, er den kunde, der er betaler, ikke ansvarlig for uautoriserede betalingstransaktioner, medmindre de har handlet forsætligt.
7. Hvis vi ikke stiller passende midler til rådighed til at foretage den underretning, der er nævnt i punkt 13.1 ovenfor, er kunden, der er betaler, ikke ansvarlig for uautoriserede betalingstransaktioner, medmindre de har forårsaget dem forsætligt.

XIV. VORES ANSVAR FOR UAUTHORISEREDER TRANSAKTIONER

1. I tilfælde af en uautoriseret betalingstransaktion vil vi straks - senest ved udgangen af arbejdsdagen efter den dato, hvor vi fandt ud af, at der var tale om en uautoriseret betalingstransaktion, som blev debiteret indsamlerens konto, eller datoen for modtagelse af en relevant meddelelse - returnere beløbet for den uautoriserede betalingstransaktion til kunden, medmindre vi har rimelige og behørigt dokumenterede grunde til at mistænke svig og skriftligt har informeret den kompetente retshåndhævende myndighed om det. Vi genopretter den debiterede indsamlingskonto til den tilstand, som hvis den uautoriserede betalingstransaktion ikke havde fundet sted, og krediterer den med valørdatoen senest på datoen for debitering med beløbet for den uautoriserede betalingstransaktion.
2. Hvis betalingsordren afgives direkte af den kunde, der er betaler, er vi ansvarlige over for dem for manglende eller ukorrekt gennemførelse af betalingstransaktionen, medmindre:
 1. kunden undlader at give os den underretning, der er nævnt i punkt 12.7 - 12.9 eller 13.1;
 2. manglende eller ukorrekt gennemførelse af betalingstransaktionen skyldes force majeure eller følger af lovbestemmelser;
 3. vi er i stand til at bevise, at betalingsmodtagerens konto er blevet krediteret med beløbet for den betalingstransaktion, der er initieret af kunden, senest ved udgangen af den næste arbejdsdag efter modtagelse af betalingsordren.
3. Hvis vi er ansvarlige i henhold til punkt 14.2, vil vi genoprette den debiterede indsamlingskonto til den tilstand, som hvis den manglende

eller ukorrekte gennemførelse af betalingstransaktionen ikke havde fundet sted. Hvis det betyder kreditering af indsamlingskontoen, må valørdatoen for kreditering ikke være senere end datoen for debitering af den.

4. I tilfælde af en ikke-gennemført eller ukorrekt gennemført betalingstransaktion skal vi, uanset vores ansvar, på anmodning af betaleren straks tage skridt til at spore betalingstransaktionen og underrette betaleren om vores resultater uden omkostninger.
5. Vores ansvar i dette punkt omfatter også eventuelle renter eller gebyrer, som kunden er blevet opkrævet på grund af vores manglende eller ukorrekte gennemførelse af betalingsordren.

XV. KLAGER VEDRØRENDE BETALINGSTJENESTER

1. Hvis du mener, at vores betalingstjenester leveres til dig i strid med gældende lovgivning, uærligt, vildledende, eller hvis du på nogen måde er utilfreds med deres kvalitet, kan du indgive en klage til os. Klagen kan indgives i papirform ved at sende den til: Zrzutka.pl sp. z o.o., al. Karkonoska 59, 53-015 Wrocław, Polen, eller via e-mail til contact@4fund.com.
2. Klagen skal være omfattende nok og indeholde alle de oplysninger, der er nødvendige for at identificere dig som bruger af vores betalingstjenester (dvs. din e-mailadresse, der er tildelt din brugerkonto) samt den tjeneste, som du mener ikke blev udført eller ikke blev udført korrekt, grunde til en sådan overbevisning og dine forventninger til løsningen af sagen.
3. Vi kan bede dig om at præcisere eller angive de oplysninger, der er angivet ovenfor, hvis din klage ikke omfatter dem. I så fald begynder fristen for vores behandling af din klage, når du har udfyldt disse oplysninger.
4. Vi besvarer din klage senest 30 dage efter, at vi har modtaget den. I særligt komplekse sager, hvor vi ikke er i stand til at svare dig inden for 30 dage, kan vi forlænge denne frist op til 60 dage efter, at vi har modtaget din klage. Men hvis det er tilfældet, vil vi informere dig om, at vi finder sagen kompleks - og forklare hvorfor - senest 30 dage efter, at vi har modtaget din klage.
5. Hvis vi ikke besvarer din klage inden for de frister, der er angivet ovenfor, antages det, at vi er enige i din holdning og accepterer dine krav.
6. Vi besvarer din klage på papir, hvis vi har din postadresse, eller du har givet os den i din klage, medmindre du tydeligt har krævet, at vi sender dig vores svar i en e-mail.
7. Hvis du ikke er tilfreds med den måde, vi har håndteret din klage på, kan du indgive en klage til den finansielle ombudsmand (mere information [her](#)) eller til det polske finanstillsyn (mere information [her](#)). Du kan også bruge den europæiske platform for onlinetvistbilæggelse, som du finder [her](#).

XVI. KOMMUNIKATION

1. Vi kommunikerer med vores kunder:
 1. via webstedet ved at vise oplysninger på arrangørens brugerkonto
 2. via e-mailbeskeder, der sendes til kundens adresse, der er angivet under registreringen af brugerkontoen.
2. Du kan kommunikere med os ved at sende en e-mail til contact@4fund.com eller ved at sende et brev til: Zrzutka.pl sp. z o.o., al. Karkonoska 59, 53-015 Wroclaw, Polen

XVII. ÆNDRINGER I KONTRAKTEN

1. Vi forbeholder os ret til at foretage ændringer i kontrakten af vigtige årsager, f.eks. nye lovkrav eller ændringer i den måde, vi leverer vores tjenester på. Vi vil underrette kunderne om sådanne ændringer senest 2 måneder, før de træder i kraft. Hvis du ikke er enig i ændringerne, kan du informere os om, at du er imod dem, ved at sende en e-mail til contact@4fund.com. Du kan til enhver tid opsige kontrakten, indtil ændringerne træder i kraft. Hvis du angiver, at du ikke er enig i ændringerne, men ikke opsiger kontrakten, vil din kontrakt blive opsagt dagen før ændringerne træder i kraft. Der pålægges ingen gebyrer som følge af opsigelsen af kontrakten.
2. Hvis nogen af ændringerne i kontrakten påvirker gebyrer eller afgifter, der pålægges betalingstjenesterne, vil vi give kunderne et omfattende dokument med en liste over de nye gebyrer.

XVIII. OPSIGELSE AF KONTRAKTEN

1. Kunden kan til enhver tid opsige sin kontrakt ved at slette sin brugerkonto eller ved at sende os en skriftlig erklæring om opsigelse af kontrakten til vores postadresse.
2. Vi kan til enhver tid opsige kontrakten uden at angive en grund med mindst to måneders varsel gennem en erklæring på papir eller på et andet varigt medium, herunder ved at sende den til kundens e-mailadresse.
3. Vi kan opsige kontrakten uden forudgående varsel, hvis:
 1. vi beslutter at opsige brugerens konto af grunde, der er angivet i forskrifterne, fordi arrangøren overtræder loven eller bestemmelserne i forskrifterne;
 2. vi beslutter, at anvendelsen af kundediligence, der kræves af de gældende regler for bekæmpelse af hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme, ikke er mulig i et givet tilfælde.

4. I tilfælde af kundens opsigelse af kontrakten er det kun muligt at opsiges den, når alle midler, der er indsamlet på fundraiserens konto, enten er hævet eller returneret til supporterne.
5. I tilfælde af at kontrakten opsiges af os, kan vi foretage en tvungen udbetaling af midlerne fra alle arrangørens fundraiserkonti til arrangørens bankkonto. Vi vil foretage en sådan tilbagetrækning, medmindre vi har berettigede grunde til at mistænke, at midlerne indsamlet på fundraiserens konto kommer fra en ulovlig kilde eller er genstand for bedrageri og har underrettet de kompetente retshåndhævende myndigheder om det, i hvilket tilfælde midlerne kan være underlagt bestemmelserne i en sådan myndighed eller returneres til supporterne.
6. Hvis vi opsiges kontrakten, sender vi en oversigt over alle de gebyrer, vi har opkrævet for arrangørens betalingstransaktioner fra det tidspunkt, hvor den sidste oversigt blev leveret til dem, senest 2 uger efter kontraktens ophør via e-mail.

XIX. FORSKELLIGE

1. Kontrakten er indgået på engelsk, som forbliver den eneste originale version. Dette gælder også, hvis brugeren ser den maskinoversatte version af hjemmesiden som fastsat i pkt. 15.7 i forordningerne. Den engelske originalversion af kontrakten kan ses efter ændring af hjemmesidens sprog til engelsk. Kommunikationen mellem os og kunden foregår på engelsk, medmindre vi gensidigt aftaler at fortsætte den på et andet sprog. Af hensyn til kunderne kan meddelelserne til de kunder, der ser webstedet på andre sprogversioner end engelsk, indeholde en maskingenereret oversættelse af meddelelsen til deres valgte sprog. I et sådant tilfælde er meddelelsens originalsprog stadig engelsk. Hvis kunden finder indholdet af meddelelsen uforståeligt eller tvetydigt, skal han/hun skifte sprog på hjemmesiden til engelsk for at modtage yderligere meddelelser på engelsk og skrive til contact@4fund.com for at modtage den engelske original af den tidligere modtagne meddelelse.
2. Hvis kunden ikke har forbrugerstatus, gælder følgende artikler i PSP ikke: art. 34, art. 35-37, art. 40 pt. 3 og 4, art. 45, art. 46 pt. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 og art. 144-146. I tilfælde af kunder, der ikke er forbrugere, er fristen for rapportering af identificerede uautoriserede, ikke-udførte eller ukorrekt udførte betalingstransaktioner, under smerte af udløb af krav for sådanne betalingstransaktioner, 14 dage fra datoen for modtagelse af betalingsordren af os.
3. Kontrakten er indgået i henhold til polsk lov.
4. Hvis kunden ikke er en forbruger, er eventuelle tvister i forbindelse med kontrakten underlagt løsning af almindelige domstole, der er kompetente for vores registrerede adresse.